

**COMUNE DI OZIERI**

Provincia di Sassari

**SETTORE POLITICHE SOCIALI
Servizio Amministrativo****– REGOLE DI AGGIUDICAZIONE –**

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO PER ANNI TRE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
DOMICILIARE ANZIANI
E SCOLASTICA ED EXTRASCOLASTICA DIVERSAMENTE ABILI
CIG: [8119529F48]**

1) ENTE COMMITTENTE:

- Comune di Ozieri (SS) Via Veneto, 11 07014 Ozieri (SS);
- Telefono: 079/7812761 Fax 079/781262, mail:
amministrativoservizisociali@comune.ozieri.ss.it;
- P.E.C.: dirigente.servizisociali@pec.comune.ozieri.ss.it ;
- Sito internet: www.comune.ozieri.ss.it;
- Ufficio Responsabile: Settore Politiche Sociali;
- Responsabile Unico del procedimento: Sig. Lorenzo Dongu;
- Codice NUTS: ITG 25
- Codice ISTAT: 090052
- Codice catastale: G203

2) LUOGO DI ESECUZIONE:

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere realizzato nel territorio del Comune di Ozieri.

3) CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG):

Il CIG assegnato alla procedura di gara dall’ANAC è **[8119529F48]** - Codice Gara: **7612710**

4) CATEGORIA DI SERVIZIO:

L’appalto ha per oggetto servizi elencati nell’allegato **IX** del Codice degli appalti pubblici e delle concessioni di cui al D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 (“Servizi sanitari, servizi sociali e servizi connessi”, CPV: **85312400-3** -

5) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L’appalto è disciplinato dalle seguenti norme:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm. e ii. (per quanto compatibile) entrato in vigore del provvedimento 19-04-2016 e coordinato con l'Avviso di Rettifica pubblicato in G.U. n. 164 del 15-07-2016 modificato da: Decreto-Legge 30 dicembre 2016 n. 244, in GU n.304 del 30-12-2016, in vigore dal 30-12-2016 e Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 in GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22, in vigore dal 20-5-2017;
- L.R. 8/2018;
- L.R. 23/2005;

6) OGGETTO DELL'APPALTO:

Il presente appalto ha per oggetto le prestazioni relative l'affidamento della gestione dei seguenti servizi:

- del **Servizio di Assistenza Domiciliare anziani** (di seguito denominato SAD) a favore di persone la cui autonomia nella gestione delle attività quotidiane inerenti la cura di sé e degli ambienti di vita è ridotta a causa dell'anzianità e/o disabilità psicofisica, in ottemperanza a quanto disposto dalla L. R. n. 23/2005.
- del **Servizio di assistenza scolastica ed extrascolastica** ausiliaria ai diversamente abili inseriti nella Scuola dell'obbligo, che ha come finalità quella di garantire l'adeguata assistenza alla persona sia durante l'orario scolastico che durante le attività extrascolastiche.

7) DURATA DELL'APPALTO:

L'appalto per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare anziani e del Servizio di Assistenza Scolastica ed extrascolastica disabili avrà la durata di **ANNI 3 (tre)**, a partire dall'effettivo inizio del servizio che decorrerà dalla firma del contratto. Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto.

8) PROROGA:

Il contratto di appalto può essere inoltre prorogato per un periodo massimo di tre mesi sulla base di un provvedimento espresso della Conferenza dei Servizi in relazione all'esigenza dell'Ufficio di Piano di dare corso alle procedure per la selezione di una nuova cooperativa e del conseguente passaggio gestionale. La proroga costituisce estensione temporale limitata del contratto relativo al presente appalto e con essa non possono essere introdotte nuove condizioni nel contratto medesimo.

9) IMPORTO STIMATO PER L'APPALTO:

L'importo dell'appalto per 36 mesi ammonta a € 413.632,80 per costi della manodopera, ai sensi dell'art. 23 co. 16 del Codice, oltre l'IVA di legge.

Il valore dell'appalto è determinato come di seguito indicato:

- Costo orario di € 19,81 (IVA esclusa) per ogni ora effettiva dell'operatore socio sanitario (O.S.S.) per il Servizio di assistenza domiciliare anziani e per il Servizio di assistenza scolastica ed extrascolastica ai diversamente abili per tutto l'arco di validità del contratto, per un totale di circa n. 20.880 ore presunte complessive (580 ore mensili presunte).

L'importo a base d'asta, comprensivo del costo del personale, viene definito in base all'applicazione del CCNL del settore socio – sanitario – assistenziale – educativo e di inserimento

lavorativo, approvato con decreto del Ministero del Lavoro 02/10/2013 con adeguamento retributivo a decorrere dal mese di maggio 2013.

Il prezzo a base d'asta è stato desunto dall'applicazione delle corrispondenti tariffe al personale minimo richiesto. Il suddetto personale minimo necessario per l'esecuzione dell'appalto è quello previsto nel Capitolato, all'art. 13 e nell'allegato "regole di aggiudicazione" art. 13.

10) REDAZIONE DUVRI:

Per quanto riguarda gli oneri della sicurezza, è stata effettuata la valutazione dell'eventuale esistenza di rischi da interferenze, ed è stato accertato che tali oneri sono pari a zero, per cui non si dà luogo alla redazione del DUVRI. restando peraltro immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro.

11) PROCEDURA DI GARA:

Ai sensi dell'art. 142 del D.lgs. 19 aprile 2016 n. 50, il presente appalto rientra fra i servizi di cui all'**Allegato IX**.

Il procedimento di affidamento del servizio è soggetto alla disciplina del Codice relativamente agli articoli all'art. 140 c.1 lett. a) e all'allegato IX del vigente D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016, quindi si procede con il rispetto delle prescrizioni di cui agli articoli 29, 30, 32, 33, 35 c. 1 lett. d), 36 c. 9; 60, 68, 73, c. 4, 79, 80; 95, c. 3 lett. a) e art. 216, c. 11. e successive modifiche e integrazioni.

L'appalto per la gestione dei servizi in oggetto sarà affidato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'**art. 60, c. 1 e art. 36 c. 9 del D.lgs. n. 50 del 19/04/2016** e successive modifiche e integrazioni.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'**art. 95, c. 3 lett. a) del D.lgs. 50/2016**, e sulla base dei criteri indicati al successivo art. 21.

12) FINANZIAMENTO:

Il Servizio è finanziato con i fondi Regionali e la contribuzione dell'utenza.

13) FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE:

La Ditta appaltatrice dovrà assegnare ed impiegare per le prestazioni inerenti il servizio il personale di seguito indicato come meglio indicato all'art. **13 del Capitolato d'appalto**:

- **Assistenti domiciliari qualificati (A.D.E.S.T.) o operatori socio sanitari (O.S.S.);**
- **Un Responsabile della gestione**, al quale il Comune di Ozieri farà recapitare ordini e disposizioni per la buona esecuzione dei servizi stessi;
- **Un Responsabile della sicurezza** (tale figura potrebbe coincidere con il coordinatore od essere indicata tra gli operatori);
- **Un Referente del servizio**; tale figura potrebbe coincidere con il coordinatore od essere indicata tra gli operatori;
- **Un Responsabile del personale**: tale figura potrebbe coincidere con il coordinatore od essere indicata tra gli operatori;

- Un Coordinatore del servizio.

I nominativi del personale impiegato, le relative qualifiche di assunzione, nonché la documentazione relativa al possesso dei titoli professionali e dei requisiti richiesti, dovranno essere comunicate per iscritto alla Stazione Appaltante entro 10 (dieci) giorni dall'avvenuta notifica dell'aggiudicazione;

14) COMMISSIONE:

L'esame delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà effettuata da un'apposita Commissione di gara composta dal Presidente e da due componenti esperti che saranno nominati successivamente alla scadenza del presente bando, oltre al Segretario verbalizzante, con apposito provvedimento dirigenziale della Dirigente del Settore Politiche Sociali nel rispetto delle prescrizioni degli artt. 42 e 77 del vigente D.L.gs 50/2016.

15) LINGUA:

L'offerta e tutta la documentazione allegata dovranno essere redatti in lingua italiana. Qualora venissero prodotti e/o allegati in lingua diversa da quella italiana, questi dovranno essere accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita da traduttore abilitato secondo le norme del Paese cui appartiene l'offerente, a cura e spese del concorrente.

16) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art.45 del D.Lgs.50/2016, singoli o riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o che intendono riunirsi nonché ulteriori categorie di operatori/prestatori di servizi, non contemplate nel citato articolo che alla data di presentazione dell'offerta risultino in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti nel successivo art.16 del presente disciplinare di gara. Sono altresì ammessi operatori economici residenti in altri Stati membri dell'UE costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi inseriti nelle "black list" di cui all'art.37, DL n.78/2010, convertito nella legge 122/2010, a pena di esclusione, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa, della prova di presentazione dell'apposita domanda di cui all'art.4 del suindicato decreto ministeriale entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Gli operatori economici riuniti, ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs.n.50/2016, non possono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione.

I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs.50/2016 sono tenuti ad indicare (formulario DGUE) per quale società consorziata il consorzio concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono

esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale (art. 48, comma 7 del D.Lgs.50/2016).

I concorrenti, ai fini della loro ammissione alla gara, non devono trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione di fatto comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale o che le medesime offerte non siano state formulate autonomamente (art.80, comma 5, lettera m), del D.Lgs.50/2016).

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni ostative di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 o altri divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

17) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Gli operatori economici di cui all'art.45, del D.Lgs.50/2016 sono ammessi alla gara qualora in possesso dei seguenti requisiti:

16.1) Requisito di ordine generale (art.80, D.Lgs.50/2016)

- Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art.80, commi 1, 2, 4 e 5, D.Lgs.n.50/2016, dalle quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

16.2) Requisito di idoneità professionale (art.83, commi 1, lettera a) e 3, D.Lgs.50/2016)

- Iscrizione nel registro delle imprese ovvero all'albo delle società cooperative, nel caso di cooperative, della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per l'attività inerente al presente appalto. Per i concorrenti residenti in altri Paesi dell'UE è richiesta l'iscrizione in analogo registro professionale, secondo la legislazione del Paese di residenza.

In caso di operatori economici legittimati a svolgere questo tipo di attività non tenuti all'iscrizione alla Camera di Commercio è richiesta una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, attestante la non assoggettabilità all'obbligo di iscrizione, corredata da copia dell'atto costitutivo e statuto della società.

16.3) Requisito di capacità tecnico-professionale (art.83, comma 1, lettera c), D.Lgs.50/2016)

- Avvenuto espletamento nell'ultimo triennio, antecedente la pubblicazione del bando di gara, di servizi attinenti a quelli oggetto d'appalto, per conto di enti pubblici o privati, di importo non inferiore al valore stimato, per 36 mesi, dell'appalto a base di gara.

SPECIFICAZIONI

- Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 16.2) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete **deve essere in possesso della relativa iscrizione;**

- In caso di partecipazione alla procedura di gara di **Raggruppamenti temporanei di imprese** di cui all'art.45, comma 2, lettera d) del D.Lgs.n.50/2016, **già costituiti o costituendi**, si precisa che il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo 16.3) deve essere posseduto cumulativamente dal Raggruppamento. In ogni caso, la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria rispetto alla ciascuna delle imprese mandanti.
- Ai fini della valutazione del possesso del **requisito di capacità tecnico-professionale**, in relazione ai servizi eseguiti negli ultimi tre anni, l'operatore economico deve indicare (nel formulario DGUE): la descrizione dei servizi svolti, i destinatari - Committenti pubblici o privati, l'importo dei servizi, la quota parte (%) in caso di raggruppamenti temporanei, la regolare esecuzione.
- I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs.50/2016 devono possedere e comprovare il requisito di capacità tecnico-professionale con le modalità di cui al codice dei contratti pubblici (art.47, comma 1, D.Lgs.50/2016);
- I consorzi stabili di cui all'art.45, comma 2, lettera 5) del D.Lgs.50/2016, per la dimostrazione del requisito tecnico-professionale possono avvalersi, nei cinque anni precedenti alla costituzione degli stessi, anche dei requisiti maturati dalle singole società consorziate esecutrici che partecipano al consorzio stabile (art.47, comma 2, D.Lgs.50/2016).

18) RAGGRUPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI), CONSORZI ORDINARI, GEIGE

Sono ammessi a partecipare anche gli operatori economici, di cui all'art.45, comma 2, lettere a), b), c) del D.Lgs.50/2016, **non ancora costituiti** in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.n.50/2016. In tal caso l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il RTI o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario-capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs.n.50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione.

19) CONTENUTO DELL'OFFERTA

Si rimanda al disciplinare di gara, in ogni caso:

- ▶ la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- ▶ Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in diminuzione rispetto all'importo a base di gara.

20) CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si rimanda al disciplinare di gara.

21) GARANZIA PROVVISORIA

Si rimanda al disciplinare di gara.

22) OFFERTA TECNICA

Si rimanda al disciplinare di gara, in ogni caso:

Nella busta “N.2” deve essere contenuta, a pena di esclusione, idonea documentazione progettuale riferita agli elementi individuati per la valutazione del progetto-offerta secondo le specifiche di cui al Capitolato d’Oneri. La documentazione progettuale deve riportare l’ordine degli elementi di valutazione indicati nella Tabella sottostante.

Per l’attribuzione del punteggio relativo, l’impresa dovrà, pertanto, presentare una Relazione descrittiva del progetto tecnico/organizzativo/gestionale del servizio e di ogni altra prestazione offerta e suscettibile di valutazione sulla base delle indicazioni dello stesso Capitolato d’Oneri.

Eventuali servizi e/o prestazioni aggiuntive/migliorative offerte dai concorrenti non dovranno comportare alcun onere aggiuntivo a carico della Stazione Appaltante e dovranno essere attinenti alle prestazioni oggetto della presente gara.

Non è dovuto alcun compenso per l’elaborazione del progetto tecnico né è prevista la restituzione dello stesso ai soggetti non aggiudicatari.

Il Progetto Tecnico deve:

- essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana;
- essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma per esteso dalla persona che riveste la legale rappresentanza dell’operatore economico (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito: dal legale rappresentante di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento; nel caso di raggruppamento già costituito: dal legale rappresentante dell’impresa mandataria; in caso di consorzio: dal legale rappresentante del consorzio);
- essere presentato su singoli fogli in formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca della pagine;
- essere contenuto in un massimo di 30 cartelle scritte su fronte unico ovvero in un massimo di 15 cartelle scritte fronte/retro (le cartelle dattiloscritte di circa 40 righe per ciascun fronte con carattere Times New Roman – dimensione 12 con interlinea 1.5), ad esclusione dell’indice e eventuali allegati. Le eventuali pagine eccedenti alla prescritte 30 o 15 cartelle non saranno prese in considerazione in sede di valutazione;
- non dovrà riportare alcun riferimento o menzione, anche indiretti, alle condizioni economiche.

Nel caso di partecipazione di operatori economici sotto forma di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l’Offerta tecnica deve essere, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti. L’Offerta tecnica può essere sottoscritta anche da un procuratore dell’operatore economico ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, la relativa procura.

All'Offerta Tecnica viene attribuito il punteggio massimo complessivo di **70/100**.

Nella valutazione delle offerte tecniche, si procederà quindi secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio come sotto specificato:

A	OFFERTA QUALITATIVA (max 70 punti)		
	CRITERI DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A.1	Descrizione del progetto gestionale del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio o, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza).	Insufficiente	0
		Sufficiente	10
		Buono	16
		Ottimo	20
A.2	Descrizione delle modalità organizzative per l'erogazione del servizio in riferimento alla gestione delle risorse umane (team operativo proposto, funzionalità organizzativa e di coordinamento, aggiornamento del personale).	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10
A.3	Descrizione delle modalità dei rapporti con il territorio (coordinamento con i servizi esistenti, forme di collaborazione con le risorse locali operanti sul territorio, capacità e modalità di utilizzazione delle stesse).	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10
A.4	Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel Capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione. Indicazione e descrizione di eventuali interventi aggiuntivi ad esclusivo carico dell'aggiudicatario	Insufficiente	0
		Sufficiente	10
		Buono	16
		Ottimo	20
A.5	Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO: È prevista la clausola di sbarramento per le offerte qualitative che a seguito di valutazione non raggiungeranno un punteggio minimo di **32/70**.

Saranno pertanto aperte dalla Commissione di gara le sole buste relative all'offerta economica dei concorrenti che abbiano conseguito la soglia minima di punteggio sopra fissata.

Quanto contenuto nell'offerta tecnica (Progetto Tecnico) è vincolante per l'appaltatore e forma parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando il concessionario al loro pieno ed assoluto rispetto.

23) OFFERTA ECONOMICA:

Si rimanda al disciplinare di gara, in ogni caso:

È prevista la clausola di sbarramento per le offerte qualitative che a seguito di valutazione non raggiungeranno un punteggio minimo di 32/70:

Criterio di valutazione	Legenda	Punti attribuibili
<p>Il punteggio massimo attribuibile, di 30 punti, verrà attribuito in modo automatico, con l'applicazione della seguente formula:</p> $P = \frac{Mp \times Pm}{Po}$ <p>Al soggetto che avrà presentato l'offerta migliore, intesa quella più conveniente sul piano economico per la stazione appaltante (prezzo più basso), verrà attribuito il punteggio massimo (30 punti). Alle altre offerte verranno attribuiti punti in proporzione applicando la suddetta formula.</p>	<p>P = punteggio da attribuire al concorrente Mp = miglior prezzo Pm = punteggio massimo (30 punti) Po = prezzo offerto</p>	Max 30

All'offerta economica viene attribuito il punteggio massimo di **30/100**.

Avvertenza

L'omissione della marca da bollo di € 16,00 sull'offerta economica comporterà, ai sensi di legge, la segnalazione da parte di questa stazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione, ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.642/1972.

24) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINI

Si rimanda al disciplinare di gara.

25) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016, secondo gli elementi di valutazione stabiliti agli artt. 21-22 del presente bando/disciplinare.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile agli elementi qualitativi (offerta tecnica) è pari a **70/100** punti. Il punteggio complessivo massimo attribuibile all'elemento prezzo (offerta economica) è pari a **30/100** punti.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a **100** sulla base della graduatoria ottenuta.

26) AVVALIMENTO:

E' ammessa la partecipazione in avvalimento per il requisito di capacità tecnico-professionale di cui è carente il concorrente, ai sensi e con le modalità di cui all'art.89, D.Lgs.50/2016. In tal caso, l'impresa concorrente/ausiliata nonché l'impresa ausiliaria dovranno presentare tutta la documentazione prescritta nel predetto articolo.

Si specifica che il **contratto di avvalimento** deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente il contenuto di cui all'art.88, comma 1 del D.P.R.n.207/2010, tutt'ora vigente nel periodo transitorio. Per cui: l'oggetto, ossia le risorse, personale, mezzi, prestati da indicare in modo determinato e specifico; la durata; ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento). Si ribadisce ulteriormente che nel contratto di avvalimento devono essere indicate analiticamente tutte le risorse umane, i mezzi, ecc. che verranno messe a disposizione dell'impresa concorrente (ausiliata) necessarie per la regolare esecuzione del servizio e non sarà ritenuto sufficiente il solo richiamo generico (*si veda sentenza Consiglio di Stato, sez. Vⁿ n.4507 del 28/09/2015*).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. L'impresa Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altra impresa.

Ai sensi dell'art.89, comma 5, D.Lgs.50/2016, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa Ausiliaria.

Si specifica che il **contratto di avvalimento** deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente il contenuto di cui all'art.88, comma 1 del D.P.R.n.207/2010, tutt'ora vigente nel periodo transitorio. Per cui: l'oggetto, ossia le risorse, personale, mezzi, prestati da indicare in modo

determinato e specifico; la durata; ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento). Si ribadisce ulteriormente che nel contratto di avvalimento devono essere indicate analiticamente tutte le risorse umane, i mezzi, ecc. che verranno messe a disposizione dell'impresa concorrente (ausiliata) necessarie per la regolare esecuzione del servizio e non sarà ritenuto sufficiente il solo richiamo generico (*si veda sentenza Consiglio di Stato, sez. Vⁿ n.4507 del 28/09/2015*).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. L'impresa Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altra impresa.

Ai sensi dell'art.89, comma 5, D.Lgs.50/2016, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa Ausiliaria.

Avvertenze:

L'**impresa concorrente** dovrà compilare il DGUE - Allegato n.2 nonché il modello Allegato n.3. L'**impresa ausiliaria** dovrà compilare il DGUE - Allegato n.2, con riguardo alle sezioni A e B della Parte II, alla Parte III, Parte VI, nonché il modello Allegato n.4.

27) SUBAPPALTO

E' esclusa la possibilità del subappalto sia della prestazione principale che di quelle integrative.

28) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si specifica, ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs.50/2016, che carenze, incompletezza e ogni irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del "**soccorso istruttorio**", ad esclusione di quelle riguardanti l'offerta tecnica ed economica.

29) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art.3, comma 8, L.136/2010 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia*), l'aggiudicatario/appaltatore si assume tutti gli obblighi di cui alla citata legge per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali. Le transazioni devono essere eseguite esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi del citato articolo 3. L'Ente committente verificherà che nei contratti sottoscritti con i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio venga inserita, a pena di nullità assoluta, la clausola di assunzione degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari. L'operatore economico aggiudicatario o il sub-contraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Ente committente e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della Provincia di Sassari.

30) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA:

Si rimanda al disciplinare di gara.

31) ALTRE INFORMAZIONI

- **La verifica dei requisiti di partecipazione** è effettuata dalla stazione appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'art.213 del D.Lgs.50/2016. Per le informazioni non disponibili la verifica viene effettuata d'ufficio presso gli enti certificatori competenti.

- I concorrenti stabiliti in Paesi aderenti alla UE, ai fini della partecipazione al presente appalto, dovranno produrre idonea documentazione equivalente in base allo Stato di appartenenza, corredata da traduzione in lingua italiana, certificata come conforme al documento in lingua originale, dalle Autorità diplomatiche o consolari oppure giurata da un traduttore ufficiale.
- L'operatore economico aggiudicatario, prima della stipula del contratto, deve prestare una garanzia fideiussoria, a titolo di **garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale**, ai sensi e con le modalità di cui all'art.103 del D.Lgs.n.50/2016, a garanzia degli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali. La fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, *la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante*. La garanzia fideiussoria definitiva sarà progressivamente svincolata ai sensi del comma 5 del citato articolo 103. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determina la decadenza dell'affidamento nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- Alla **garanzia definitiva** si applicano le disposizioni in materia di riduzioni previste dall'art.93, comma 7, del decreto legislativo n.50/2016. Per usufruire del beneficio della riduzione della garanzia l'operatore economico aggiudicatario deve essere in possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati di cui al citato articolo, da documentare all'atto della consegna della polizza.
- L'aggiudicatario del servizio dovrà produrre una **polizza assicurativa** di responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) come meglio specificato all'art.21 del capitolato speciale d'appalto.
- L'Ente committente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle Imprese concorrenti, ai sensi del D.P.R. n.445/2000.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua, anche sotto il profilo tecnico. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art.95, comma 12 del D.Lgs.n.50/2016.
- L'organo competente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, di cui all'art.33, comma 1, D.Lgs.50/2016, provvede all'aggiudicazione.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8, art.32, D.Lgs.50/2016.
- L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7, D.Lgs.50/2016, dopo la verifica dei requisiti di partecipazione prescritti;
- Il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art.32, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 10 del citato articolo 32. Il Comune si riserva di chiedere l'eventuale esecuzione del contratto, in via d'urgenza, ai sensi e condizioni di cui ai commi 8 e 13 dell'art.32 del D.Lgs.50/2016.
- L'offerta è vincolante per l'impresa che l'ha presentata per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante si riserva, sin d'ora, di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine a norma dell'art.32, comma 4 del D.Lgs.n.50/2016.
- E' possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare all'appalto in oggetto, ottenere **chiarimenti** tecnici sul capitolato d'appalto e sui criteri di aggiudicazione delle offerte tecniche, con la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo Pec:

servizisociali@pec.comune.ozieri.ss.it almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate in lingua italiana. Le risposte a tutti i chiarimenti presentati in tempo utile verranno fornite e pubblicate in forma anonima, assieme ad eventuali altre informazioni, inerenti la presente procedura di gara, sul sito internet del Comune di Ozieri www.comune.ozieri.ss.it. Per quanto attiene invece i quesiti inerenti alla partecipazione alla procedura di gara si rimanda al **disciplinare di gara**.

- L'Ente committente, ai fini della stipula del contratto, procederà all'acquisizione on line del D.U.R.C.
- Le spese relative alla stipula del contratto sono a totale carico del concorrente aggiudicatario. Si specifica, ai sensi dell'art.32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici, che il contratto verrà stipulato in forma pubblica-amministrativa, in modalità elettronica, con firma digitale, ai sensi del D.Lgs.82/2005 e smi.
- L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto presso il palazzo comunale alla data che gli verrà comunicata dall'ufficio comunale competente e la sua assenza, se non supportata da idonea giustificazione, comporterà la pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione e l'affidamento al concorrente che segue utilmente in graduatoria, oltre naturalmente all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
- L'Amministrazione potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, a seguito di sopravvenuti impedimenti tecnico-amministrativi, oppure per ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione del presente appalto senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.
- Le dichiarazioni nonché i documenti di gara potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti e di integrazione da parte della stazione appaltante, secondo le indicazioni dell'art.83 del Codice, in applicazione del soccorso istruttorio.
- L'Amministrazione, ai sensi dell'art.76, D.Lgs.n.50/2016, è autorizzata ad effettuare le comunicazioni nonché la richiesta di documentazione e/o chiarimenti in merito alla procedura di gara all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata in sede di gara dal concorrente. **Le comunicazioni** agli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato, il cui utilizzo viene autorizzato dal concorrente. Eventuali modifiche di indirizzo o problemi temporanei nell'utilizzo delle suddette forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate a questa stazione appaltante; diversamente questa stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari, anche se formalmente non ancora costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In ogni caso si ritengono valide le comunicazioni effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT.
- Eventuali controversie in materia contrattuale tra le parti, qualora non risolvibili in via bonaria, sono devolute alla competenza esclusiva della giurisdizione ordinaria. Foro competente è il Tribunale di Sassari. Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria ed è pertanto esclusa ogni forma di arbitrato.
- In caso di fallimento dell'aggiudicatario o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo ovvero negli altri casi contemplati dall'art.110 del D.Lgs.n.50/2016, il Comune committente procederà progressivamente all'interpello degli operatori economici utilmente

classificati nella graduatoria della originaria procedura di gara con le modalità di cui al citato articolo 110.

- Un eventuale differimento della prima seduta pubblica di gara fissata nel bando di gara sarà comunicato **tramite la piattaforma Sardegna CAT** oltre che sul sito internet della Stazione Appaltante e del Comune committente, sezione “Bandi di Gara”
- Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al bando di gara e al capitolato d'appalto, nonché alle disposizioni del codice dei contratti pubblici, al DPR 207/2010 per la parti vigenti nel periodo transitorio, alle linee guida ANAC approvate e pubblicate.
- Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. - Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna – Sez. di Cagliari - Indirizzo postale: Via Sassari, 17, 09124 Cagliari.

32) ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA – MODALITA’

Il presente Bando di Gara, la relativa modulistica e il Capitolato Speciale d'appalto, sono in visione presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento - Servizio Amministrativo del Settore Politiche Sociali – Via Vittorio Veneto, Ozieri (2° piano) – nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10: alle ore 12:00 (è esclusa la fotocopiatura della documentazione di gara ed il servizio fax per la trasmissione della stessa documentazione). Tale documentazione è altresì disponibile sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Ozieri all'indirizzo: www.comune.ozieri.ss.it (Sez. Bandi e gare).

I succitati elaborati sono altresì scaricabili presso il sito Internet istituzionale della stazione appaltante e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna al seguente link:

<http://www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglenti>

33) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura in argomento ivi compresa la verifica dei requisiti prescritti dalla legge e, per quanto riguarda il concorrente aggiudicatario, anche per la gestione del successivo rapporto contrattuale nonché per gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Ozieri.

Al concorrente interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al decreto legislativo in argomento.

Il Comune di Ozieri utilizzerà tutti i dati di cui verranno a conoscenza per i soli fini istituzionali, assicurandone la protezione e la riservatezza, secondo la vigente normativa.

34) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dongu Lorenzo - Capo Servizio Settore Servizi Sociali tel 079/781261

35) DIRETTORE DELL'ESECUZIONE:

Dott.ssa Anna Maria Manca Dirigente Settore Politiche Sociali e di Integrazione Territoriale

Il Responsabile del Procedimento
Lorenzo Dongu

Il Dirigente
Settore Politiche Sociali e di Integrazione Territoriale
Dott.ssa Anna Maria Manca