



Provincia del Sud Sardegna

L.R. 04.02.2016, n.2 "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

AREA AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE

SERVIZIO PATRIMONIO

PIANO SULCIS

FINANZIATO A VALERE SUL FONDO DI SVILUPPO E COESIONE 2007/2013

RDO SU SARDEGNACAT EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 PER

**FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN IMPIANTO DI ASPIRAZIONE
E ALTRI MATERIALI FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UN
LABORATORIO PER L'ISTITUTO "I.P.I.A. EMANUELA LOI", SEDE DI
SANT'ANTIOCO, VIA XXIV MAGGIO.**

CIG: ZE82ABE52F CUP: C89J15000990002

DISCIPLINARE DI GARA (ALL. D)

INDICE

1.	Premessa	3
2.	Riferimenti Ente Appaltante	3
3.	Responsabile Unico del Procedimento	3
4.	Oggetto , CIG, CUP e CPV	4
5.	Importo a base di gara	6
6.	Luogo, durata e consegna della fornitura	6
7.	Procedura di gara e criterio di aggiudicazione	6
8.	Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione	7
9.	Atti di gara	8
9.1.	Documentazione di gara	8
9.2.	Consultazione atti	8
10.	Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	8
10.1.	Partecipazione alla gara	8
10.2.	Documentazione di offerta	9
10.2.1.	<i>Documentazione Amministrativa</i>	9
10.2.2.	<i>Istanza di Ammissione alla gara e dichiarazioni</i>	9
10.2.3.	<i>Patto d'integrità</i>	9
10.2.4.	<i>(eventuale) procura</i>	9
10.2.5.	<i>(eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati</i>	10
10.2.6.	<i>Offerta Economica</i>	11
10.2.7.	<i>Scheda tecnica dei prodotti offerti</i>	11
11.	Chiarimenti e Comunicazioni	11
12.	Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte	11
13.	Soccorso istruttorio	12
14.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	12
15.	Cauzione definitiva e Stipula del contratto	12
16.	Trattamento dati	13
17.	Accesso agli atti	13
18.	Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso	13
19.	Ulteriori informazioni	13

1. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme per la partecipazione alla procedura di gara per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare la **fornitura** di un impianto di aspirazione e trattamento polveri e vapori da lavorazione di materiali compositi (**inclusi montaggio e posa in opera chiavi in mano**), e di materiali di consumo e dispositivi individuali di protezione funzionali alla realizzazione del laboratorio denominato "Lavorazioni Meccaniche e Nuovi Materiali" per l'Istituto Professionale di Stato "I.P.I.A. Emanuela Loi", sede di Sant'Antioco. La realizzazione di questo specifico laboratorio rientra nell'ambito del più ampio progetto "Realizzazione di laboratori innovativi per stimolare le capacità creative degli allievi e offrire nuove opportunità di lavoro nel Sulcis Iglesiente", finanziato dal FSC 2007/2013 – Piano Sulcis – Scuole di Eccellenza e Formazione - Potenziamento delle Dotazioni per lo Sviluppo delle Competenze.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determinazione a contrarre e di indizione n. 168 del 27.11.2019 Area Amministrativa e Risorse umane.

Si precisa che i richiami al D. Lgs. n. 50/2016 contenuti nel presente disciplinare di gara devono riferirsi al decreto così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017 e dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019, di conversione con modifiche del Decreto legge n. 32/2019 (Sblocca Cantieri).

La procedura è altresì disciplinata dalla Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement della Regione Sardegna SardegnaCAT, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e di cui alla L.R. n. 8 del 13.03.2018 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.d.O.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma telematica sono contenute nei Manuali messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegnaecat.it.

2. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna – sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, CF: 90038150927 - Area Amministrativa e Risorse Umane.

PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Indirizzo internet (URL) – www.provincia.sudsardegna.it

Dirigente responsabile dell'Area Amministrativa e Risorse Umane: Dott.ssa Speranza Schirru

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare

l'Ufficio Patrimonio: Dott.ssa Gloria Dessì tel. 0781.6726219 e-mail gloria.dessi@provincia.sudsardegna.gov.it

l'Ufficio Appalti: Dott.ssa Lorena Casula tel. 0781.6726616 e-mail: lorena.casula@provincia.sudsardegna.gov.it

3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Gloria Dessì

tel. 0781.6726219 e-mail gloria.dessi@provincia.sudsardegna.gov.it

In ogni caso tutte le informazioni sulla gara dovranno essere richieste con le modalità indicate dal successivo art. 11.

4. OGGETTO , CIG, CUP E CPV

L'appalto ha per oggetto la **fornitura** di un impianto di aspirazione e trattamento polveri e vapori da lavorazione di materiali compositi (**inclusi montaggio e posa in opera chiavi in mano**), e di materiali di consumo e dispositivi individuali di protezione funzionali alla realizzazione del laboratorio denominato "Lavorazioni Meccaniche e Nuovi Materiali" per l'Istituto Professionale di Stato "I.P.I.A. Emanuela Loi", sede di Sant'Antioco

La gara, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs.50/2016 non è suddivisa in lotti in quanto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva della fornitura da acquisire (impossibilità oggettiva).

CIG: ZE82ABE52F CUP: C89J15000990002

Categorie SardegnaCAT in cui saranno individuati gli operatori da invitare e CPV dei prodotti:

AM63 APPARECCHIATURE PER IMPIANTI DI DEPURAZIONE

AC27 ELETTRODOMESTICI VARI

AM24 ARTICOLI DI FERRAMENTA E CARPENTERIA

AM72 MACCHINE OPERATRICI IN GENERALE

AM29 MATERIALI PER L'EDILIZIA

AE25 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA VARIA

Descrizione della fornitura	importo	incid.	Codice Albero	Descrizione categoria	Codifica aggiuntiva	Descrizione		
SEZIONE TRATTAMENTO INQUINANTI	€ 22.813,34	58%	AM63	APPARECCHIATURE PER IMPIANTI DI DEPURAZIONE	CPV:45252200-0	Apparecchiature per impianti di depurazione		
					AC27	ELETTRODOMESTICI VARI	CPV:39714000-0	Cappe di ventilazione o riciclaggio
							CPV:39714100-1	Aeratori
							CPV:39714110-4	Ventilatori a estrazione

Descrizione della fornitura	importo	incid.	Codice Albero	Descrizione categoria	Codifica aggiuntiva	Descrizione
SEZIONE UTENSILI E ATTREZZATURE PER LAVORAZIONI VARIE	€ 8.097,00	21%	AM24	ARTICOLI DI FERRAMENTA E CARPENTERIA	CPV:44316000-8	Ferramenta
					CPV:44510000-8	Utensili
					CPV:44511000-5	Utensili a mano

				CPV:44512000-2	Utensili a mano vari
AM72	MACCHINE OPERATRICI IN GENERALE			CPV:42121200-5	Macchine idrauliche
				CPV:42121300-6	Macchine pneumatiche
				CPV:42417220-0	Elevatori o trasportatori ad azione continua, del tipo a nastro
				CPV:42418900-8	Macchine di carico o movimentazione

Descrizione della fornitura	importo	incid.	Codice Albero	Descrizione categoria	Codifica aggiuntiva	Descrizione
SEZIONE MATERIALI PER LAVORAZIONI MODELLI, STAMPI E MANUFATTI	€ 7.892,37	20%	AM29	MATERIALI PER L'EDILIZIA	CPV:44110000-4	Materiali per costruzione
					CPV:44140000-3	Prodotti connessi ai materiali da costruzione
					CPV:44190000-8	Materiali da costruzione vari
					CPV:44200000-2	Prodotti strutturali
					CPV:44800000-8	Pitture, vernici e mastici
					CPV:44810000-1	Pitture
					CPV:44820000-4	Vernici
					CPV:44830000-7	Mastici, riempitivi, cementi sigillanti e solventi

Descrizione della fornitura	importo	incid.	Codice Albero	Descrizione categoria	Codifica aggiuntiva	Descrizione
SEZIONE DOTAZIONI INDIVIDUALI E DI SICUREZZA	€ 409,63	1%	AE25	DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA VARIA	CPV:18140000-2	Accessori per indumenti da lavoro
					CPV:18143000-3	Attrezzi di protezione
					CPV:18141000-9	Guanti da lavoro

5. IMPORTO A BASE DI GARA

Il quadro economico della presente procedura è il seguente:

a) Costo della fornitura e installazione ribassabile	Euro 39.600,00
b) Oneri della sicurezza non ribassabili	Euro 300,00
c) IVA al 22%	Euro 8.778,00
TOTALE a+b+c	Euro 48.678,00

L'importo su cui l'offerente dovrà fare il ribasso è di euro 39.600,00 (trentanovemila seicento/00) al netto dell'IVA, gli oneri della sicurezza sono pari ad euro 300,00 (trecento/00), non soggetti a ribasso.

Il corrispettivo è interamente "a corpo" e deve intendersi comprensivo dei costi connessi alla fornitura e posa e di ogni altro eventuale onere di legge come disciplinato nel progetto approvato con determina a contrarre.

Il prezzo indicato nell'offerta economica presentata è invariabile. L'aggiudicatario, pertanto, non potrà pretendere variazioni in aumento dei prezzi o indennità di alcun genere derivanti da incrementi dei costi, perdite o qualsiasi altra circostanza sfavorevole che dovesse verificarsi successivamente alla data dell'offerta, che rimarranno a suo totale carico.

L'appaltatore non potrà pretendere altro, per nessuna ragione e/o causa, né nel corso della fornitura né a seguito del suo completamento.

La fornitura di cui alla presente procedura è finanziato con fondi del Piano Sulcis.

6. LUOGO, DURATA E CONSEGNA DELLA FORNITURA

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede dell' I.P.I.A. "Emanuela Loi" di Sant'Antioco, sede di via XXIV Maggio, entro 90 (novanta) giorni dalla data dell'ordine, con le modalità previste dall'art. 3 del capitolato speciale.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, di acquisizione di beni sotto soglia avverrà con invio di R.d.O. sulla piattaforma SardegnaCAT.

L'appalto è da considerarsi a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd, del D. Lgs. n. 50/2016 e sarà aggiudicato a seguito di valutazione delle offerte secondo il criterio del minor prezzo, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate.

Non troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara, di cui al c. 8 dell'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016, delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata del comma 2 del predetto articolo.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. solamente ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 15.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica di congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Possono partecipare alla presente gara, gli operatori economici presenti su SardegnaCAT e abilitati a presentare offerta nelle seguenti categorie merceologiche

AM63 APPARECCHIATURE PER IMPIANTI DI DEPURAZIONE

AC27 ELETTRODOMESTICI VARI

AM24 ARTICOLI DI FERRAMENTA E CARPENTERIA

AM72 MACCHINE OPERATRICI IN GENERALE

AM29 MATERIALI PER L'EDILIZIA

AE25 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA VARIA

che avranno ricevuto invito tramite la piattaforma secondo le modalità previste dalla presente R.d.O., in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016 autocertificati mediante la dichiarazione di cui all'allegato A;

➤ **Requisiti di ordine generale**

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001.

➤ **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o Albo delle imprese artigiane, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

(nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione)

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso del suddetto requisito .

9. ATTI DI GARA

9.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

Modulo autocertificazione (lettera A)

Patto d'Integrità (lettera B)

Capitolato speciale d'appalto (lettera C);

Disciplinare di gara (lettera D);

Scheda prodotti (lettera E);

Relazione tecnica (lettera F);

DUVRI (lettera G)

(eventuale) Procura

(eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Offerta economica (a sistema)

Schede tecniche dei prodotti offerti

9.2. CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione di gara è disponibile e scaricabile gratuitamente sul profilo committente:
www.provincia.sudsardegna.gov.it sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti

Altre forme di pubblicità:

Regione Autonoma della Sardegna www.comunas.it

Ministero delle Infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

10.1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio **del 17.12.2019 alle ore 10:00** indicato nella R.d.O. sulla piattaforma SardegnaCAT tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT come descritto nei Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

10.2. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta sarà composta da due buste elettroniche contenenti:

- 1) Documentazione Amministrativa
- 2) Offerta economica

10.2.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La sezione recante la **Documentazione amministrativa** dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata. In questa sezione **non** devono essere contenuti, a pena di esclusione, elementi dell'offerta economica.

10.2.2. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

L'istanza di partecipazione alla gara, redatta utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A**", **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara tutto quanto contenuto nel modulo stesso.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. **Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

10.2.3. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato B**), sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'impresa concorrente accettandone e osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

10.2.4. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare.

10.2.5. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

1. Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. Dichiarazione che indichi le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito dovrà essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

Indicazione delle imprese consorziate qualora non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

In caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

(o in alternativa)

In caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

10.2.6. OFFERTA ECONOMICA

La sezione relativa all'**Offerta economica** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta automaticamente a sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che dovrà contenere i seguenti elementi:

1. l'indicazione del massimo ribasso percentuale offerto da applicare sull'importo a base di gara;

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

10.2.7. SCHEDA TECNICA DEI PRODOTTI OFFERTI

L'operatore economico dovrà allegare all'offerta economica la scheda tecnica dei prodotti offerti affinché il RUP possa verificare la corrispondenza/equivalenza con le caratteristiche di quanto richiesto nella scheda tecnica facente parte degli elaborati progettuali.

Tale verifica verrà effettuata sul primo classificato in graduatoria in fase di verifica di congruità dell'offerta.

11. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, da inoltrare al Responsabile del Procedimento di gara almeno 5 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, tramite le funzionalità di messaggistica della piattaforma SardegnaCAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Non saranno, pertanto, garantite le risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sempre sulla piattaforma SardegnaCAT usando la sezione "Comunicazioni con i fornitori".

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà il **17.12.2019 alle ore 10:30** presso la sede provinciale di Carbonia via Mazzini n. 39, attraverso la procedura R.d.O. Le date di ulteriori eventuali sedute successive saranno comunicate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dalla Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane, la quale esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione. In particolare, procederà:

- all'apertura della Documentazione amministrativa e alla verifica dei documenti richiesti. L'incompleta o parziale presentazione dei documenti nei modi e nei termini indicati comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 83 c. 9 del D. Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio), così come disciplinato al successivo art. 13.
- all'apertura dell'Offerta economica e alla verifica della documentazione ivi contenuta, procedendo come segue:
 - alla lettura delle dichiarazioni presentate;
 - alla formulazione della graduatoria;
 - qualora il numero delle offerte sia almeno pari a 15, all'eventuale calcolo dell' anomalia delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata;
 - a rimettere il verbale al R.U.P. per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e del punto 5.3. delle Linee guida n. 3, di attuazione del codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
 - alla proposta di aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs. 50/2016.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. Pertanto, tale istituto troverà applicazione in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine di **5 (CINQUE)** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

14. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica sull'affidatario che verrà individuato relativamente al possesso dei requisiti necessari a garantire le prestazioni sarà effettuata da questa stazione appaltante, mediante acquisizione dei certificati presso le pubbliche amministrazioni competenti.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 giorni**, i documenti che eventualmente gli vengano richiesti dalla stazione appaltante a comprova dei requisiti di partecipazione.

15. CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato a corpo e in forma scritta, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs 50/2016, con scrittura privata in modalità elettronica e sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell' art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, previa presentazione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 c.10, lett. b del Codice, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia

dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le eventuali spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

L'imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- a) mediante apposizione sulla copia cartacea del contratto di contrassegni telematici autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata);
- b) in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sul contratto gli estremi dell'atto di assolvimento dell'imposta di bollo virtuale.

16. TRATTAMENTO DATI

Il conferimento dei dati previsti dal presente disciplinare è obbligatorio ai fini della ammissione alla gara, pena l'esclusione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Area Amministrativa e Risorse Umane, via Mazzini n. 39 Carbonia.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003.

Il Titolare del trattamento è la Provincia del Sud Sardegna. Il Soggetto Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane.

17. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

18. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Avverso gli atti di questa procedura di affidamento è possibile effettuare il Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Organo giurisdizionale competente è il T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

19. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e SardegnaCAT sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma elettronica, compresi quelli relativi ai servizi di connettività. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e SardegnaCAT saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla Gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno

pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Carbonia, 22.11.2019

La Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane
Dott.ssa Speranza Schirru

