



**COMUNE DI PULA**  
Città Metropolitana di Cagliari  
Corso Vittorio Emanuele, 28 – 09010 Pula  
TEL- 07092440278/271/270 – FAX 0709253346  
serviziallapersona@comune.pula.ca.it

---

## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

### DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA APERTA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 60 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2020/2021 E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE (COMPLESSIVI E CONTINUATIVI N°18 MESI), TRAMITE GESTIONE TELEMATICA SU PIATTAFORMA SARDEGNACAT,

CIG 81023205FA  
RDO n. rfq\_346378

#### PREMESSE

La L.R. 25/06/1984 n. 31 nel regolamentare il diritto allo studio e le relative competenze delegate, stabilisce che nel settore della scuola dell'obbligo i Comuni devono garantire il servizio di trasporto degli alunni. Il servizio di trasporto scolastico risponde all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, concorre a rendere effettivo il diritto allo studio e agevola l'accesso alla scuola di competenza, con priorità per coloro ai quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo.

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Pula, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico A.S. 2020/2021.

L'indizione della procedura in oggetto è stata disposta con Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Servizi alla Persona proposta DT-847-2019 del 14/11/2019 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 e 71 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., e sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3 lett. a), del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii..

Alla procedura di selezione, che si svolgerà sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), tramite Procedura Aperta potranno partecipare gli operatori economici iscritti e abilitati al CAT Sardegna nella Categoria merceologia n. AK29 – Servizi di Trasporto Scolastico.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale Sardegna CAT. Con il primo accesso al portale, all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione, secondo le modalità indicate nell'allegato documento: istruzioni operative per l'iscrizione al Portale Sardegna CAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Alle imprese non ancora registrate sul portale Sardegna CAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

**Le imprese partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.**

La Regione (portale Sardegna CAT) non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Contestualmente la Regione sarà tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente utilizzatore e dei concorrenti, derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

Le Ditte che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Tutte le prestazioni oggetto della gara sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale d'appalto e nel presente disciplinare di gara, in tutti gli atti in essi richiamati e nel rispetto della normativa vigente.

**L'appalto è costituito in un lotto unico d'aggiudicazione in quanto è necessario un unico interlocutore per garantire un'efficace ottimizzazione degli interventi specialistici e multi-professionali.**

L'impresa è tenuta ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del Decreto Legislativo numero 50/2016 a tener conto, nella formazione dell'offerta economica, dei costi specifici per la sicurezza sul lavoro connessi all'esercizio dell'attività svolta.

L'appaltatore eseguirà il servizio effettuando la fermata presso gli accessi delle scuole interessate dal tragitto nelle aree esterne alle scuole e ciò non comporta interazione alcuna con il personale scolastico delle stesse. Infatti, secondo la determinazione n° 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice. Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti.

L'appaltatore dovrà, in ogni caso, rispettare tutte le indicazioni, i divieti e le prescrizioni di sicurezza impartite dall'Istituto Comprensivo e dal Comune di Teulada. Pertanto, la redazione del D.U.V.R.I., (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81, non è ritenuta necessaria nel presente appalto, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore e pertanto l'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero.

La Ditta, tuttavia ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del Decreto Legislativo numero 50/2016, dovrà tener conto, nella formazione dell'offerta economica, dei costi specifici per la sicurezza sul lavoro connessi all'esercizio dell'attività svolta. Tali costi sono a carico dell'impresa e compresi nel prezzo offerto. Con tale corrispettivo l'appaltatore s'intende compensato in toto e non può vantare o pretendere dal Comune, per il medesimo servizio, alcun diritto a nuovi maggiori compensi essendo in tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo. I pagamenti verranno effettuati in rate mensili posticipate, previa verifica delle prestazioni erogate (stato di avanzamento del servizio) e dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Rosalba Ortu.

La documentazione di gara comprende:

- a. Disciplinare di gara;
- b. Capitolato Speciale d'appalto;
- c. Allegato A - Istanza di partecipazione;
- d. Allegato A1 Dichiarazione capacità economico-finanziaria;
- e. Allegato A2 - Dichiarazione tecnica-professionale;
- f. Allegato A3 - Dichiarazione assenza motivi di esclusione;
- g. Allegato B - DGUE;
- h. Allegato B1 - Dichiarazione sostitutiva allegata al DGUE;
- i. Allegato C – Modulo Offerta economica;
- j. Allegato D – Patto d'integrità;

## **1. PRESTAZIONE OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico A.S. 2020/2021 (secondo il calendario scolastico da garantire in tutti i plessi scolastici del Comune di Pula come indicato nel capitolato di gara art.3 per circa n.165 minori oltre prestazioni aggiuntive per viaggi culturali e servizi estivi, come di seguito specificato:

- 1) servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti a Pula e frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e media per tutto il periodo di svolgimento dell'attività didattica;
- 2) assistenza e vigilanza sullo scuolabus in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia e della scuola primaria e secondaria di I grado, in quest'ultimo caso solo qualora presenti minori portatori di handicap;
- 3) trasporti finalizzati all'accompagnamento degli alunni ad eventi didattici e/o altre manifestazioni pubbliche, all'interno del territorio comunale;
- 4) eventuali prestazioni di trasporto aggiuntive per iniziative promosse dalla Direzione scolastica o dal Comune, per viaggi culturali anche al di fuori del territorio comunale e per il servizio spiaggia day (luglio-agosto).

Per le prestazioni aggiuntive è richiesto un autobus granturismo 56 posti più il conducente, per il servizio spiaggia day (luglio e agosto) si potranno utilizzare gli scuolabus.

Descrizione prestazioni	Principale/Secondaria	CPV
Trasporto Scolastico Prestazioni Aggiuntive e Prestazioni Straordinarie	Principale	60130000-8 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

## 2. OBIETTIVO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire gli interventi oggetto dell'appalto con il coinvolgimento figure professionali specializzate, autisti ed assistenti all'infanzia in possesso dei requisiti formativi e di esperienza indispensabili per assicurare l'attività richiesta.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire:

**a)** Trasporto scolastico ed assistenza per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado residenti ad oltre 1 Km dalla sede scolastica. Trasporto scolastico da Pula alla frazione di Santa Margherita, sedi scuola dell'infanzia e scuola primaria e da Santa Margherita a Pula per gli alunni della scuola secondaria di I grado, oltre al servizio di trasporto per i residenti nella frazione di Santa Margherita alle sedi scolastiche di Santa Margherita.

**b)** la Ditta aggiudicataria dovrà inoltre garantire **n°15 trasporti extra complessivi A/R compresi nel prezzo d'appalto** da effettuarsi con mezzo di capienza max 56 posti nel territorio di Pula, durante l'anno scolastico per consentire agli studenti e al personale docente, di partecipare alle iniziative organizzate dal Comune o dalla Direzione Scolastica, quali ad es. la giornata di Commemorazione ai Caduti, la Giornata della Memoria, la Giornata della Cultura, Festa dell'albero ecc... oppure per partecipare ad attività sportive o, in altri periodi dell'anno (es. estate) per eventi sportivi o di animazione culturale e di socializzazione su indicazione del Settore Servizi alla Persona.

**c)** Se richiesto dal Responsabile del Servizio con un anticipo di almeno tre giorni, la Ditta aggiudicataria si dovrà inoltre rendere disponibile ad effettuare **trasporti aggiuntivi**:

- per iniziative promosse dalle Direzioni Scolastiche o dal Comune al di fuori del territorio comunale, rivolti anche alla cittadinanza, anche in giorni festivi e/o nel periodo estivo.

**d)** il Trasporto per il servizio spiaggia day (periodo dal 01 luglio al 31 agosto, località Nora);

**e)** il Trasporto per Viaggi Culturali da effettuarsi in tutto il territorio regionale, a favore della terza età e per persone affette da disabilità con autobus granturismo da 56 posti per massimo 12 ore;

Per le Prestazioni aggiuntive (punti c-d-e), l'Aggiudicataria ha a disposizione complessivamente € 10.000,00 oltre IVA, per 18 mesi .

**Per i trasporti aggiuntivi (viaggi culturali e di socializzazione - punto c e punto e) verrà corrisposto un importo a singolo viaggio A/R (importo soggetto al ribasso presentato in sede di gara), come di seguito riportato:**

1- € 500,00 oltre IVA per il noleggio con conducente di un autobus da 56 posti per n. 12 ore max al giorno A/R, a prescindere dal numero dei Km;

2 - € 250,00 oltre IVA, per il noleggio con conducente di un autobus da 56 posti per n. 6 ore max al giorno A/R a prescindere dal numero dei Km

**Importo stanziato €. 5.000,00**

Qualora tali prestazioni aggiuntive non dovessero essere richieste, nulla potrà essere preteso dalla Ditta aggiudicataria.

**Per il trasporto spiaggia day verrà corrisposto l'importo a corpo (soggetto a ribasso) di:**

**€ 5.000,00, oltre IVA.**

Il servizio sarà svolto nel periodo dal 01 luglio al 31 luglio e dal 01 agosto al 31 Agosto, dal lunedì al venerdì, esclusa la settimana di ferragosto, in località Nora.

Dovrà essere garantito il trasporto per un numero max di 60 bambini oltre gli operatori per il viaggio, **solo andata** dalla spiaggia di Nora, partenza ore 12.30 circa, verso l'agriturismo che verrà indicato dal Comune. Per il servizio di trasporto spiaggia day potranno essere utilizzati gli scuolabus.

### 3. DURATA E VALORE DELL'APPALTO

La durata del contratto è di 18 mesi continuativi a decorrere presumibilmente dal 07/01/2020 al 30/06/2021.

L'importo massimo stimato per l'appalto è di **€ 219.250,00** (euro duecentodicinnoavemiladuecentocinquantamila euro) IVA esclusa, si specifica di seguito l'articolazione dell'importo:

<b>Importo netto per la gestione del servizio di trasporto scolastico soggetto a ribasso (indicativamente dal 07/01/2020 al 30/06/2021) ( a corpo )</b>  Nel dettaglio: Trasporto scolastico (art. 3 capitolato) e trasporti extra (15 viaggi):	<b>€ 209.250,00</b>
<b>Prestazioni aggiuntive ( a misura)</b>  Per iniziative promosse dalle Direzioni Scolastiche o dal Comune al di fuori del territorio comunale, rivolti anche alla cittadinanza, anche in giorni festivi e/o nel periodo estivo. Nel dettaglio: - trasporto per Viaggi Culturali da effettuarsi in tutto il territorio regionale, a favore della terza età e per persone affette da disabilità con autobus granturismo da 56 posti da effettuarsi in qualsiasi periodo dell'anno. <b>Per i trasporti verrà corrisposto un importo a singolo viaggio A/R (importo soggetto al ribasso presentato in sede di gara), come di seguito riportato:</b> 1- € 500,00 oltre IVA per il noleggio con conducente di un autobus da 56 posti per n. 12 ore max al giorno A/R, a prescindere dal numero dei Km; 2 - € 250,00 oltre IVA, per il noleggio con conducente di un autobus da 56 posti per n. 6 ore max al giorno A/R a prescindere dal numero dei Km Qualora tali prestazioni aggiuntive non dovessero essere richieste, nulla potrà essere preteso dalla Ditta aggiudicataria.	<b>€ 5.000,00</b>
<b>Servizio trasporto per spiaggia day (a corpo)</b>  Il servizio sarà svolto nel periodo dal 01 luglio al 31 luglio e dal 01 agosto al 31 Agosto, dal lunedì al venerdì, esclusa la settimana di ferragosto, in località Nora. Dovrà essere garantito il trasporto per un numero max di 60 bambini, oltre gli operatori per il viaggio, <b>solo andata</b> dalla spiaggia di Nora, partenza ore 12.30 circa, verso l'agriturismo che verrà indicato dal Comune. Per il servizio di trasporto spiaggia day potranno essere utilizzati gli scuolabus.	<b>€ 5.000,00</b>

Qualora tale prestazioni non dovessero essere richieste, nulla potrà essere preteso dalla Ditta aggiudicataria.	
<b>Valore complessivo dell'Appalto (Iva esclusa al 10%)</b>	<b>€ 219.250,00</b>

**Condizioni particolari:** al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale ai sensi dell'art.50 clausole sociali, del D. Lgs. n°50/2016.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio e fondo unico RAS

**Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in sede di offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rispetto della tabella sui costi del personale.**

**La stazione appaltante relativamente ai costi per la manodopera, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare il rispetto di quanto previsto all' art. 97 comma 5 lett. d).**

L'importo offerto dall'aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Il prezzo offerto è comprensivo di tutto quanto occorra per fornire la prestazione a regola d'arte. Non sono ammesse offerte parziali e/o frazionate, nonché di valore complessivo superiore all'importo a base di gara.

L'importo offerto per il servizio oggetto della presente gara si intende comprensivo di tutti i costi e le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per la gestione a regola d'arte inerente il servizio di trasporto scolastico, nonché di tutti gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla realizzazione di quanto previsto nel presente documento, nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni contrattuali rese avverrà secondo quanto indicato, nel Capitolato Speciale d'appalto, al quale, conseguentemente, si rinvia. Il fornitore non può vantare diritto ad altri compensi o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 7, tra i quali, in particolare, quelli costituiti ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. da:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- i consorzi fra società cooperative e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

- i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cooperative e stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### 5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.comune.pula.ca.it](http://www.comune.pula.ca.it) e [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella sezione relativa alla procedura di gara.

#### 6. CHIARIMENTI

**Le FAQ relative alla gara in oggetto dovranno essere presentate sul sistema CAT Sardegna massimo entro il terzo giorno feriale antecedente la scadenza di presentazione delle offerte.**

#### 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- **Iscrizione alla Camera di Commercio** (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);

- **Attestazione di abilitazione del titolare e/o legale rappresentante della Ditta** comprovante la professione di trasporto viaggiatori su strada ai sensi del D.M. n. 448/1991;

**Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

**a)** aver realizzato negli ultimi due esercizi finanziari 2017/2018 **un fatturato specifico annuale**, nella gestione dei servizi oggetto della presente procedura (**trasporto scolastico**) per conto di Pubbliche Amministrazioni, **non inferiore a € 120.000 euro esclusa IVA**.

**b) aver realizzato nelle ultimi due annualità 2017/2018 un fatturato globale per annualità, per un corrispettivo non inferiore a 200.000,00 euro esclusa IVA.**

Tale requisito dovrà essere comprovato in sede di gara mediante una dichiarazione concernente il fatturato della Ditta nel settore oggetto dell'appalto, negli ultimi due esercizi finanziari, a norma dell' art. 86 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.- allegato XVII, parte I.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, consorzio ordinario, GEIE, o imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso, il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese riunite nella misura maggioritaria dalla mandataria capogruppo o indicata come tale e per la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici (consorzi di cooperative e consorzi stabili) il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.

In sede di gara, il possesso dei requisiti sopra elencati è interamente autocertificato con le modalità, le forme e i contenuti previsti nel Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale e minimo specifico sono richiesti al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

### **3.3 Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)**

**a) aver gestito per almeno due anni scolastici (anno scolastico 2017/2018 e 2018/2019) (continuativo), servizi di trasporto scolastico, per conto di enti pubblici, con buon esito (ossia nel rispetto del capitolato e dando piena esecuzione al progetto tecnico presentato), senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti anche sanzionatori;**

Tale requisito dovrà essere comprovato, in sede di gara, mediante un elenco dei principali servizi svolti nel periodo indicato (**devono essere indicati gli enti, la tipologia del servizio gestito e la durata**) a norma dell'art. 86 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 - Allegato XVII, parte II – “Capacità Tecnica”.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, consorzio ordinario, GEIE, o imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso, il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese riunite nella misura maggioritaria dalla mandataria capogruppo o indicata come tale e per la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici (consorzi di cooperative e consorzi stabili) il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

### **Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi**



Per il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio di cui al precedente art. 3.1 lett. a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 3.1 lett. a).

Il requisito relativo al fatturato globale e quello relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 3.2 lett. a) e lett b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura del 70% e dalle mandanti nella misura del 30%.

Il requisito di cui al precedente punto 3.3. lett. a) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

**I concorrenti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:**

**1.** disponibilità di **n. 5 scuolabus**, per garantire il servizio di trasporto, per tutti i minori beneficiari, nelle diverse sedi scolastiche dislocate nel territorio del Comune di Pula, nel rispetto degli orari di prelievo e di entrata a scuola, secondo quanto stabilito all'art.4 del Capitolato, (si specifica che per l'anno scolastico 2019/2020 il numero degli alunni iscritti al Servizio di trasporto scolastico, è pari a **165**).

Il Comune di Pula ha una superficie di 138,79 km<sup>2</sup>.

**Resta fermo che qualora dovesse rendersi necessario, per aumento richieste, la ditta, a suo carico, dovrà integrare con altri scuolabus;**

**2.** gli **scuolabus** richiesti dovranno essere in conformità a quanto stabilito dalla normativa di settore. I veicoli utilizzati devono obbligatoriamente essere in regola con quanto disposto ed integrato dal Decreto Ministeriale 31.01.1997 "Nuove disposizioni per il trasporto scolastico" e alla successiva circolare n. 23 del 01.03.97 del Ministero dei trasporti e della Navigazione e integrato con i successivi Decreti Ministeriali 13.01.2004 e Decreto Ministeriale 01/04/2010 "Caratteristiche costruttive degli scuolabus" che modifica il Decreto del Ministro per i trasporti del 18/04/1977 e s.m.i. e dal D.M. 31/01/77 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico". La ditta è obbligata inoltre al rispetto di quanto prescritto dal Nuovo Codice della Strada approvato con D. Lgs. N. 285 del 30 aprile 1992 e ss.mm.ii e relativo regolamento di attuazione di cui al D.P.R. N. 495 del 16.12.1992 e s.m.i.; gli automezzi devono avere una capienza minima di 30 posti e massima 56 posti, di cui uno da 16 posti per le vie più strette, **con data di immatricolazione non antecedente al 01/01/2013.**

**3.** Tutti gli scuolabus dovranno essere dotati di cinture di sicurezza.

**4.** La disponibilità di **n° 5 autisti** in qualità di conducente scuolabus o autobus turistici impiegati, in possesso del tipo di patente prevista per la conduzione dei mezzi oggetto dell'appalto (patente D) e carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.) per il trasporto di persone, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Gli autisti dovranno avere un'esperienza di almeno n. 3 anni in servizi analoghi. **L'elenco degli autisti designati con le relative certificazioni dovranno essere presentati 10 giorni prima dell'avvio del servizio, pena la decadenza dell'aggiudicazione.**

**5.** La disponibilità di **almeno n° 4 accompagnatori/assistenti di bordo** negli scuolabus adibiti al trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria e per la scuola secondaria solo se presenti alunni portatori di handicap.

**L'elenco nominativo degli accompagnatori/assistenti di bordo impiegati dovrà essere trasmesso al Comune 10 giorni prima dell'avvio del servizio, pena la decadenza dell'aggiudicazione;**

**6.** Dichiarazione in cui la Ditta si impegna ad istituire un parco mezzi nel territorio comunale.

## 8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara .

## 9. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e della delibera attuativa dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) n. 157 del 17 febbraio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Ai sensi di quanto sopra tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass)) e seguire le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPass, indica al sistema il CIG della procedura per la quale partecipa. Il sistema rilascia un codice "PassOE" da inserire nella Documentazione amministrativa – "Busta di Qualifica".

Il PassOE rappresenta, infatti, lo strumento necessario per la verifica del possesso dei requisiti da parte della stazione appaltante. Si ricorda che tali adempimenti relativamente al PassOE sussistono, in caso di avvalimento, anche in riferimento all'impresa ausiliaria.

## 10. DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO

Tutte le dichiarazioni riguardanti i requisiti di ordine generale richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere resi e sottoscritti dai concorrenti attraverso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- non si trova in una delle situazioni di esclusione previste all'articolo 80;

- soddisfa i criteri di selezione definiti al paragrafo nel presente disciplinare.

## 11. PATTO DI INTEGRITÀ

In attuazione all'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012, il titolare o il rappresentante legale degli operatori economici partecipanti alla gara dovranno obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla gara, sottoscrivere e allegare nella documentazione amministrativa il patto d'integrità allegato, il quale stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Pula degli operatori economici che partecipano alle gare dalla stessa indette, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

## 12. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e a quelle riportate al paragrafo "Requisiti di partecipazione", è ammesso l'avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II lett. c "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II e dalla parte III.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema nella sezione **allegati generici** la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
  - l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 è necessario compilare il DGUE - Allegato B per ciascuna impresa ausiliaria come suindicato;
  - l'iscrizione per attività inerenti l'oggetto di gara al registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2 del D. Lgs. n. 81/2008;
  - il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento.
- Una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;
- Copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

L'Amministrazione trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avalimento indicando l'aggiudicatario.

Si specifica che per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi della capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

L'assenza della dichiarazione di avalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., comporta l'impossibilità di usufruire dell'avalimento.

### **13. SUBAPPALTO.**

E' ammesso il subappalto.

### **14. CAUZIONI**

#### **14.1 CAUZIONE PROVVISORIA**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e, pertanto, ammonta ad **€ 4.385,00 (euro quattromilatrecentottantacinque/00)**.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% ai sensi all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000;  
Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia conforme all'originale della certificazione o dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio).

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

- nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (non cumulabile con quella di cui al primo punto);

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima di almeno 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. **La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.** L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

#### 14.2 CAUZIONE DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

La cauzione definitiva:

- deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere scadenza non anteriore a quella dell'intera durata del contratto;
- deve prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo in capo all'aggiudicatario del pagamento di premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui lo stesso aggiudicatario obbligato consegnerà una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione;
- deve prevedere la giurisdizione esclusiva del Foro di Cagliari per qualsiasi controversia possa insorgere tra le parti;
- deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante l'esecuzione del servizio, essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. In caso di ritardo saranno dovuti interessi moratori calcolati sulla base del D. Lgs. n. 231/2002.

#### 15. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.Lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

## 16. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D. Lgs. n. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, se richiesto dalla Ditta aggiudicataria;

*La Stazione Appaltante rende noto di aver aderito ai seguenti protocolli che saranno vincolanti anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto: Protocollo d'Integrità in applicazione della L.190/2012 di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 3 settembre 2015 e Protocollo d'Intesa Insieme per l'Ambiente approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 10/07/2019;*

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D. Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

## 17. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico ed **essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione tecnica minima è indicata all'home page del Portale <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria, iscritta nel CAT Sardegna, nella Categoria merceologia n. AK29 –Servizi di trasporto Scolastico.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 16 dicembre 2019** pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta inserita a sistema sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa di cui al successivo punto 18;
- Offerta Tecnica di cui al successivo punto 20;
- Offerta Economica di cui al successivo punto 21;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, a pena di esclusione, dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

#### **18. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA DI QUALIFICA”**

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RdO dovranno essere inseriti i sotto elencati documenti:

- **Istanza di partecipazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da redigersi compilando direttamente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto, in particolare l'istanza dovrà essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'impresa o da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura, e corredata di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione;

*Si precisa che:*

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

- **Allegato A1 e Allegato A2**, relative al possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnica-professionale, di cui all'art. 6 del disciplinare, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- **Allegato A3** – Dichiarazioni di assenza di motivi di esclusione resa dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016;
- **Allegato B - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante. Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di esclusione previste all'articolo 80 e soddisfa i criteri di selezione definiti all'articolo 4 ai punti B), C) e D) del presente disciplinare;

**N.B.**

Un autonomo DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – "Informazioni sull'operatore economico," quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009.

- **Allegato B1 - Dichiarazione sostitutiva Allegata al DGUE.**

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;



- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente al Bando, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

**Con riferimento alla parte III, lettera A** – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente al Bando che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

**Con riferimento alla parte III, lettera D** – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale si specifica che indicando che non si applicano motivi di esclusione, si dichiara, secondo quanto ulteriormente prescritto nel presente disciplinare, che:

- nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 81/2008;
- l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'operatore economico è in regola con le norme di cui alla Legge 68/1999;
- l'operatore economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'operatore economico si trova, rispetto ad altra impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di

- controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'operatore economico è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- **Documento sul Codice Passoe rilasciato dall'autorità anticorruzione ANAC**, di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità di vigilanza. Dovrà essere inviato sotto forma di documento informatico sottoscritto dal legale rappresentante, con firma digitale.
- **Attestazione di avvenuto pagamento del contributo** di € 20,00 dovuto nei confronti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 c. 67 della L 266/2005, che può essere effettuato con le forme ed i modi previsti dall'autorità stessa con propria deliberazione del 22/12/2015 e meglio specificati nel sito internet istituzionale [www.anac.it](http://www.anac.it);
- Pagamento diretto on line mediante carta di credito. A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta partecipante otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.
  - Pagamento in contanti, scontrino rilasciato dal punto vendita della rete Lottomatica Servizi, abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. lgs. 50/2016;
- **Documentazione attestante la costituzione della cauzione provvisoria**, come previsto dal punto 20 "Cauzione provvisoria" del presente disciplinare; la cauzione provvisoria dovrà essere inserita sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
- autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 44512000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sul richiamato Decreto;
  - in alternativa, sotto forma di scansione di documento cartaceo reso conforme all'originale con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- **Patto d'integrità a pena di esclusione**, di cui al punto 9 del presente disciplinare, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante; in caso di RTI/ConSORZI il patto di integrità dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate;
- **Capitolato Speciale d'Appalto** sottoscritto digitalmente per presa visione;
- **Dichiarazione** controfirmata da un incaricato dell'Ente, con la quale si attesta che l'operatore economico ha preso visione dei luoghi, della condizione dei locali, nonché delle attrezzature di proprietà della Stazione Appaltante;

- in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.
- **In caso di avalimento** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016;
- **Dichiarazione in cui la Ditta si impegna a garantire il servizio a decorrere dal 07 gennaio 2020**

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

#### 19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione contenuta nella sola busta di qualifica possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi del dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dichiarati e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Tecnica ed Economica, la stazione appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, l'Amministrazione procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### 20. OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA” PUNTI COMPLESSIVI DA 0 A 80 PUNTI

Il progetto presentato dalla Ditta ha natura vincolante: in fase di esecuzione l'aggiudicataria dovrà rispettare sia il capitolato d'appalto che il progetto presentato, nel rispetto dei seguenti punti (sono ammesse max. 30 pagine):

QUALITÀ DELL'OFFERTA PROGETTUALE: PUNTI COMPLESSIVI DA 0 A 80 PUNTI.		Punti
a) Modalità di organizzazione del servizio trasporto scolastico – strategie operative:	Definizione del numero delle fermate, organizzazione del servizio nelle zone periferiche e lottizzazioni (es. servizio porta a	Punti da 0 a 25

	porta, aumento numero fermate, servizio sms, ecc..)	
b) Sicurezza e affidabilità dei mezzi	E' richiesta obbligatoriamente l'immatricolazione dei mezzi a far data dal 2013. Verrà attribuito un punteggio per i mezzi immatricolati successivamente a tale data. Per ogni mezzo allegare copia della Carta di Circolazione.	Punti da 0 a 15
c) Ridotto impatto ambientale dei mezzi utilizzati	Sistema di alimentazione a basso impatto ambientale dei n° 5 mezzi adibiti stabilmente al servizio. Per ogni mezzo allegare copia della Carta di Circolazione.	Punti Da 0 a 15
d) Parco automezzi	Distanza del parco automezzi dal Comune di Pula	- Punti 10 per distanze da 0 a 5 Km; - punti 5 per distanze da 6 a 10 Km - punti 3 per distanze da 11 a 15 Km; - punti 0 per distanze superiori a 16 Km.
f) Proposte migliorative rispetto a quanto richiesto nel capitolato	Le offerte migliorative dovranno essere indicate nel dettaglio e tali da ampliare l'offerta del servizio per i cittadini. Per ogni intervento o azione migliorativa è richiesto che sia dettagliata la tipologia, la durata e l'articolazione. Non saranno valutate le offerte integrative rispetto a quanto richiesto nel capitolato, Il costo di ogni intervento migliorativo è a carico della Ditta.	Punti da 0 a 15
Totale		Max punti 80

L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

Il progetto tecnico dovrà superare un punteggio minimo pari a 30 punti, a pena di esclusione.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

La commissione giudicatrice potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Inoltre le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.). In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

#### **21. OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA ECONOMICA” PUNTI COMPLESSIVI DA 0 A 20 PUNTI.**

Le imprese concorrenti, oltre ad inserire a sistema il valore complessivo dell'offerta per la prestazione al netto dell'IVA, dovranno compilare e allegare nella sezione "Offerta economica" della RdO lo schema di offerta economica, da redigersi secondo l'Allegato "C", sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante e corredato di un documento d'identità in corso di validità. In tale elaborato dovranno essere indicati il costo a corpo della prestazione (al netto dell'IVA) e dovranno essere esplicitati i costi per adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere superiore al valore posto a base d'asta, come specificato nell'Allegato "C".

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nella dichiarazione di offerta economica allegata saranno considerati validi i valori riportati nell'allegato firmato digitalmente.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **22. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si svolgerà sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), tramite RdO (Richiesta di Offerta), alla quale potranno partecipare gli operatori

economici iscritti al CAT Sardegna nella Categoria merceologia AK29 – Servizio Trasporto Scolastico, che hanno presentato nei termini regolare richiesta di partecipazione.

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile. Non sono ammesse, altresì, offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA (PT)	80
OFFERTA ECONOMICA (PI)	20
TOTALE (PTOT)	100

Sarà aggiudicataria della gara l'impresa che avrà ottenuto il Punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei Punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

$$PTOT = Pt + Pi$$

dove:

PTOT = Punteggio totale;

Pt = Punteggio attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;

Pi = Punteggio economico (prezzo in ribasso offerto)

Per l'attribuzione del Punteggio per l'**OFFERTA TECNICA (Pt)** prodotta da ciascun concorrente, gli elementi di valutazione di natura qualitativa con punteggio totale = 80 sono riportati nell'allegato "C".

L'elaborazione progettuale dovrà essere fattibile, sintetica e chiara.

La Commissione di gara dovrà:

- Procedere a esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente a uno fra i 6 giudizi predeterminati;
- A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi;

Tali giudizi sintetici e i relativi coefficienti vengono esposti nella sotto elencata tabella.

Ciascun commissario esprimerà il proprio grado di preferenza attribuendo il punteggio secondo la seguente scala di giudizio di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	0/5 = 0
Molto inadeguato	1/5 = 0,2
Insufficiente	2/5 = 0,4
Sufficiente	3/5 = 0,6
Buono	4/5 = 0,8
Ottimo	5/5 = 1

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/5 a 5/5), come da tabella su riportata, e il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati.

Es. giudizio Commissione, dato da 3 valutazioni soggettive ( es. 2/5+2/5+3/5) = 7/5 finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni: 7:5= 1,400 diviso il numero dei componenti la commissione (per es. 3) = 0.466 coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 6 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 2,796 (0,466x6) su 6.

Il progetto sarà valutato esclusivamente sulla base del contenuto dei punti sotto indicati, ciascuno dei quali fa riferimento ai criteri di valutazione sotto riportati:

Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è almeno di 30 punti

Per l'attribuzione del Punteggio per l'**OFFERTA ECONOMICA (Pi)** prodotta da ciascun concorrente, l'elemento di valutazione di natura quantitativa con peso/punteggio totale = 20 è il ribasso di prezzo offerto rispetto all'importo posto a base d'asta.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte. Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide pari o superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Pi = Pmax*(Val\ min/Val\ i)$$

Dove:

Pi = Punteggio economico

Pmax = Punteggio massimo

Val min = Offerta più bassa

Val i = Offerta fornitore X

L'affidamento del servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa secondo il combinato disposto dai punteggi ottenuti sotto il profilo della qualità del servizio e dell'offerta economica. A parità di punteggio l'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella proposta progettuale. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio. Non saranno ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### 23. SVOLGIMENTO DELLA GARA

**La prima seduta pubblica si terrà il giorno 16/12/2019 alle ore 17.00**, presso gli uffici del Servizio Sociale in Via Santa Croce n° 32 – Pula, valida quale convocazione a tutti gli effetti delle ditte partecipanti alla prima seduta di gara.

In tale data il RUP provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

- in caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della commissione giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

In seguito la Commissione Tecnica di Gara appositamente nominata dalla stazione appaltante, procederà in seduta pubblica, all'apertura e verifica del contenuto delle buste tecniche.

Successivamente la commissione tecnica, in sedute riservate, procede alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno del sistema della "Busta tecnica" rispetto alle specifiche del Capitolato e dei criteri di aggiudicazione attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nell'art. 22 "Modalità di aggiudicazione", redigendo uno o più verbali.

Successivamente la stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) o tramite pec, a ciascuna impresa concorrente, il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche, da parte della commissione giudicatrice appositamente nominata.

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:

1. valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio;
2. lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
3. calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
4. esclusione delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;
5. definizione elenco finale dei concorrenti che hanno superato la fase n. 4;
6. formazione della graduatoria di gara.

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà seduta stante mediante sorteggio pubblico.

Si precisa che la verifica della congruità delle offerte tecnica ed economica, ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è di competenza della Commissione giudicatrice.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente atto per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate su [www.comune.pula.ca.it](http://www.comune.pula.ca.it), [sezione gazzetta amministrativa (Amministrazione trasparente) > bandi di gara e contratti] e [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it) nella sezione relativa alla procedura di gara.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

I concorrenti le cui offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., vengono invitati, ai sensi dei commi 1 e 5 del medesimo articolo, a presentare le spiegazioni a giustificazione del basso livello di prezzi o di costi proposti.



All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

**Saranno escluse dalla procedura:**

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato Speciale d'appalto e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

**La stazione appaltante si riserva il diritto di:**

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta tecnica risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;

**Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvede a comunicare d'ufficio:**

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai candidati e ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a);
- e) Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario nel modello "Allegato A".

**24. MESSAGGISTICA**

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite e pubblicate sui siti [www.comune.pula.ca.it](http://www.comune.pula.ca.it), [sezione gazetta amministrativa (Amministrazione trasparente) > bandi di gara e contratti] e [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it) nella

sezione relativa alla procedura di gara entro il termine di 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **25. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

A seguito del provvedimento di aggiudicazione efficace si procederà alla successiva stipulazione del contratto, in modalità elettronica secondo le norme vigenti. La stipula del contratto avverrà nei termini stabiliti dall'art. 32 del Codice e la stazione appaltante si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio, in quanto la mancata esecuzione della prestazione dedotta in gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che intende soddisfare, (art. 32, c. 3 D. Lgs. 50/2016).

#### **26. RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs 50/2016, le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara sulla Gazzetta Ufficiale, dovranno essere rimborsate dall'Aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

#### **27. MODALITÀ DI SOSPENSIONE**

Il soggetto che presiede la gara valuterà l'opportunità di sospendere la gara in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura.

#### **28. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Settore Servizi alla Persona:

Responsabile del Servizio Rosalba Ortu - Tel. 07092440278/271/270

#### **29. NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

#### **30. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui sono tenuti gli uffici del Settore Servizi alla Persona del Comune di Pula.

Titolare del trattamento è il Comune di Pula, nella persona del suo legale rappresentante, con indirizzo Corso Vittorio Emanuele 28, 09010 Pula (CA).

I dati personali da forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D. Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Rosalba Ortu.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**Dott.ssa Rosalba Ortu**  
**[documento firmato digitalmente]**