



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



COMUNE DI FURTEI

PROVINCIA DI MEDIO CAMPIDANO

Via Circonvallazione 15, 09040 Furtei

Tel. 070/9303701/25 Fax 070/9305035

Mail: utfurtei@tiscali.it

Pec: protocollo@pec.comune.furtei.ca.it

PROCEDURA APERTA

in modalità elettronica mediante ausilio della centrale regionale di acquisto Sardegna Cat per l'affidamento di:

“FSC 2014-2020. PIANO TRIENNALE DI EDILIZIA SCOLASTICA 2015-2017 .ASSE II -ARREDI E ATTREZZATURE INNOVATIVE PER LA DIDATTICA ” PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA DI FURTEI

Disciplinare di gara, bando di gara e progetto della fornitura approvati con Determinazione dell’Area Tecnica e Vigilanza n. 366 del 15.07.2019 e Deliberazione della Giunta Comunale n°27 del 11.04.2019 e modificati con determinazione n° 365 del 15.07.2019

1. PREMESSE.

Con la determinazione a contrarre di cui sopra, il Comune di Furtei ha determinato di affidare la fornitura di arredi per la scuola di infanzia di Via Via Madre Teresa di Calcutta, nell’ambito del FSC 2014-2020 relativamente al Piano Straordinario di Edilizia Scolastica Iscol@, 2015-2017, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) espletata presso la Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT, conformemente al disposto degli artt. 40 e 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto di quanto disposto dall’art. 34 del predetto D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il luogo di consegna della fornitura è Furtei – Scuola di Infanzia, Via Via Madre Teresa di Calcutta n°03.

SmartCIG: Z36292EB9D CUP: F77D16000080002 Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Dott. Ing Mariolina Murgia, Dipendente del Settore Tecnico dell’Ente

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1.Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

la lettera di invito alla gara e relativi modelli allegati:

All. A - Istanza ammissione

All. A1 - DGUE

All. B – dichiarazione Offerta economica

All.C-omissis

All. D - dichiarazione requisiti di partecipazione
il presente Disciplinare di gara

Gli allegati denominati:

All. E) Capitolato Speciale d'appalto;

All. F) Patto di integrità

All. G) Scheda progettuale arredi;

All. H) Allegati grafici, ;

La scheda progettuale di cui al n. 1 è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni Adottati con Decreto Ministeriale 11 gennaio 2017 (G.U. Serie Generale n. 23 del 28 gennaio 2017) La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma regionale CAT Sardegna.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare sulla piattaforma Sardegna CAT, fino a 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sulla piattaforma Sardegna CAT. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'interno della centrale regionale di acquisto sulla piattaforma Sardegna CAT.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva della fornitura da consegnare (impossibilità oggettiva);

N	Descrizione beni-scuola dell'infanzia	CPV	categoria Sardegna Cat	Importo
1	Arredo scolastico-scuola dell'infanzia	39161000-8	ZA24	€ 15725,50
Importo totale a base di gara				€ 15725,50

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'appalto, è finanziato con fondi regionali di cui al progetto Iscol@ - Asse II di cui al fabbisogno approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 22/47 del 03.05.2017, le risorse sono poi state delegate con Determinazione del Responsabile UdP Iscol@ n. 120, prot. 1959 del 19.12.2017.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La fornitura deve essere effettuata entro 120 giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione della lettera commerciale elettronica ai sensi del comma 14 ultimo periodo dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. Non sono previste opzioni di proroga e rinnovo.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del codice dei contratti pubblici, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo articolo. Ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010 gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella cosiddetta "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, a pena di esclusione, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

5.1 - Soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c) del codice dei contratti pubblici

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c), del codice dei contratti pubblici devono indicare, a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (turbata libertà degli incanti).

I consorzi di cui alla lettera b) non possono concorrere per sé, a pena di esclusione. I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

5.2- Soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f), g) del codice dei contratti

Ai raggruppamenti temporanei di imprese sono equiparati i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e i GEIE: questi soggetti concorrono necessariamente per tutte le proprie associate/consorziate; inoltre, le disposizioni dell'art. 48 del codice dei contratti pubblici ("RTI e consorzi ordinari") si applicano, in quanto compatibili, alle aggregazioni tra imprese aderenti al

contratto di rete (per le quali si rinvia a quanto previsto dalla determinazione n. 3 del 23/04/2013 dell'ANAC).

Le imprese riunite/consorziate (che intendano riunirsi/consorzarsi) sono tenute a eseguire la fornitura nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

a) È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE/agggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio o GEIE o aggregazione tra imprese; nel primo caso saranno esclusi dalla gara tutti i raggruppamenti/consorzi in questione, nel secondo saranno esclusi dalla gara sia l'impresa singola sia il raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio. b) È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

6. REQUISITI GENERALI

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Requisiti di ordine generale

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici.

Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83, comma 3, del codice dei contratti pubblici i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, dovranno possedere iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività corrispondente all'oggetto del servizio in appalto;

(per le società cooperative/consorzi di cooperative) Iscrizione all'Albo di cui al D.M. Del 23/06/2004 del Ministero delle Attività Produttive.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

A) **Fatturato globale minimo** annuo riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili di €. 31451,00 IVA esclusa. Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di verifica, attraverso attestazioni rese da parte dei soggetti committenti, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa attestarsi il requisito autocertificato. Qualora il servizio sia eseguito da un raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE di tipo orizzontale, la mandataria/capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria; la restante percentuale deve essere posseduta dalle mandanti/altre imprese consorziate in misura tale da ricoprire cumulativamente - unitamente alla mandataria/capogruppo - il 100% della qualificazione.

Deve intendersi per esecuzione diretta ciascuna singola prestazione sopra indicata eseguita nel periodo di riferimento come soggetto singolo oppure all'interno di un raggruppamento a cui si sia partecipato per un importo corrispondente a quello richiesto per la qualificazione nella presente gara.

Nel caso di contratti iniziati in epoca precedente e/o che saranno conclusi successivamente alla data della presente lettera di invito, gli stessi saranno valutati esclusivamente in quota parte. Sono ammessi alla gara esclusivamente i concorrenti che posseggono tutti i requisiti sopra indicati (il possesso di tali requisiti viene autodichiarato in sede di gara).

B) Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe: Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio una fornitura analoga a quella di cui al presente appalto (arredi scolastici) di importo minimo pari a € 15725,50 IVA esclusa.

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di verifica, attraverso attestazioni rese da parte dei soggetti committenti, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa attestarsi il requisito autocertificato.

Qualora il servizio sia eseguito da un raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE di tipo orizzontale, la mandataria/capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria; la restante percentuale deve essere posseduta dalle mandanti/altre imprese consorziate in misura tale da ricoprire cumulativamente - unitamente alla mandataria/capogruppo - il 100% della qualificazione.

Deve intendersi per esecuzione diretta ciascuna singola prestazione sopra indicata eseguita nel periodo di riferimento come soggetto singolo oppure all'interno di un raggruppamento a cui si sia partecipato per un importo corrispondente a quello richiesto per la qualificazione nella presente gara. Nel caso di contratti iniziati in epoca precedente e/o che saranno conclusi successivamente alla data della presente lettera di invito, gli stessi saranno valutati esclusivamente in quota parte. Sono ammessi alla gara esclusivamente i concorrenti che posseggono tutti i requisiti sopra indicati (il possesso di tali requisiti viene autodichiarato in sede di gara).

7. AVVALIMENTO

Per quanto riguarda l'istituto, si applica l'articolo 89 del codice dei contratti pubblici. Il concorrente ha l'onere di produrre in sede di gara - oltre agli altri documenti di cui al successivo punto 8 - la seguente documentazione (sottoscritta con firma digitale):

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Furtei a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

8. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere formulata e inoltrata mediante la piattaforma telematica Sardegna CAT. In particolare, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine perentorio indicato nella medesima procedura telematica, a pena di inammissibilità, la documentazione successivamente indicata. Si precisa che la seduta pubblica di apertura dei plichi amministrativi elettronici si terrà successivamente alla scadenza, presso il Comune di Furtei, Area Tecnica. L'offerta consisterà in tre buste on-line contenenti, rispettivamente:

- BUSTA DI QUALIFICA – contenente la documentazione amministrativa;
- BUSTA TECNICA – contenente l’offerta tecnica;
- BUSTA ECONOMICA – contenente l’offerta economica

8.1 Busta online di qualifica - documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inserire, in unico o più file la seguente documentazione, firmata digitalmente (pena l’esclusione):

- A) **Allegato A) Domanda di ammissione**,
 B) **Allegato A.1) Documento unico di Gara Europeo**,
 C) **Allegato D) Dichiarazione dei requisiti di partecipazione**

La predetta documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, come meglio precisato nella tabella seguente:

FORMA DI PARTECIPAZIONE	MODALITA' DI PRODUZIONE E FIRME DIGITALI RICHIESTE
Forma singola	Produrre l’Allegato A,A1 e D sottoscritto con firma di con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
R.T.I (sia costituito sia costituendo)	Produrre l’Allegato A, A1 e D redigendo una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); Dichiarare la parte di fornitura che ciascun operatore raggruppato/consorzio eseguirà in caso di aggiudicazione; Dichiarare l’impegno, sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza e/o procuratore di ciascuna impresa: -a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa indicata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti -b a produrre in caso di aggiudicazione l’atto di costituzione del RTI/Consorzio ordinario di concorrenti
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 comma 2 lettera e) del D. Lgs. n. 50/2016	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma); Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

Le domande possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura; nell’istanza è contenuta altresì la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (modello A e A1), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.46,47,75,76 del D.P.R. n.445/2000, art. 80, comma 1, lettere a) b, c, d, e, f, g del D. Lgs. 50/2016 (Allegato A) firmata digitalmente deve essere resa dai seguenti soggetti: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Per i soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione della gara, la dichiarazione potrà essere effettuata all’interno della dichiarazione sostitutiva denominata “Allegato A”.

Le dichiarazioni secondo il modello predisposto (modello D) contengono altresì l'autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di aver conseguito nel triennio 2015-2016-2017 o nel triennio antecedente la data della presente lettera di invito, un fatturato minimo e specifico, in Comuni singoli o associati, per i servizi elencati all'art. 1 punto 1. del presente disciplinare, pari agli importi ivi indicati, sottoscritta digitalmente. Da detta autocertificazione si devono desumere: la Stazione Appaltante, l'oggetto dell'appalto, il periodo di riferimento, gli importi fatturati.

D) **Cauzione provvisoria** :L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, di € 153,25 pari a 1% del prezzo di base di gara e costituita, a scelta del concorrente in una delle seguenti modalità:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con versamento mediante bonifico bancario intestato al Comune di Furtei Servizio Tesoreria:
IBAN: IT79Y010154397000000016100 presso Banco di Sardegna

Causale: Cauzione provvisoria per partecipazione alla gara per la "fornitura degli arredi per la scuola dell'infanzia "

- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 103 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

1. riportare espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito ed essere firmata digitalmente dal garante;
2. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore (firmata digitalmente) che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
3. avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 103 del Codice, salvo che si tratti di microimprese, piccole e medie imprese, raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, e segnatamente del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Per quanto concerne le ulteriori possibili riduzioni della garanzia provvisoria si rimanda all'art. 93, comma 7, del codice dei contratti pubblici (es. microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti e consorzi tra micro, piccole e medie imprese, non cumulabile con la prima riduzione).

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI per beneficiare delle riduzioni previste nell'art. 93 comma 7, del Codice, i relativi requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese associate o associande.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

La garanzia dovrà indicare come beneficiario il Comune di Furtei.

La garanzia deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento, nell'ipotesi di partecipazione alla gara di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito/consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituito.

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, e segnatamente del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Per quanto concerne le ulteriori possibili riduzioni della garanzia provvisoria si rimanda all'art. 93, comma 7, del codice dei contratti pubblici (es. microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti e consorzi tra micro, piccole e medie imprese, non cumulabile con la prima riduzione).

- E) **Patto di integrità** (allegato F) come da modello allegato;
- F) **Scheda progettuale** (allegato G),
- G) **Layout arredi (allegato H) e capitolato speciale d'appalto (allegato E)** sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante delle imprese partecipanti

8.2. Busta online offerta tecnica

Il concorrente dovrà inserire l'offerta tecnica firmata digitalmente, che dovrà contenere il "progetto", redatto secondo le modalità sotto descritte ed avente il contenuto specificato di seguito.

1. dettagliata relazione tecnica generale illustrativa, max 25 facciate A4 a corpo 12 e non più di 35 righe per pagina, delle caratteristiche tecniche degli elementi di arredo offerto, con riguardo a ciascuno dei seguenti aspetti:

Caratteristiche qualitative dei prodotti proposti con indicazione degli elementi di design ed estetica relativamente a forma, colore, semplicità ed immediatezza funzionale, comfort,

piacevolezza, qualità della integrazione spaziale e volumetrica con l'ambiente di riferimento, eco-compatibilità e riduzione al minimo dell'impiego di materie non rinnovabili

Indicazioni tecniche degli elementi di arredo, struttura, tipologia e solidità dei materiali avendo cura di indicare con puntualità e precisione il rispetto di requisiti di flessibilità (arredi modulari, adattabili, modificabili e riconfigurabili), inclusione (compatibilità e regolabilità), ergonomia (caratteristiche di ergonomia e dinamicità), conformemente agli obiettivi previsti dal progetto Iscol@. I suddetti criteri non sono criteri premiali, ma sono considerati obbligatori.

Indicazione della rispondenza alle prescrizioni e alle normative riguardanti la certificazione alla classe di reazione al fuoco dei materiali/articoli offerti e ogni altra certificazione relativa alla qualità e sicurezza dei prodotti offerti, documentata con le annesse certificazioni aziendali del produttore come di seguito meglio specificato:

Certificazioni di gestione di qualità ambientale UNI ISO 9001:2015 per la fabbricazione e il montaggio di arredi rilasciata da enti accreditati;

CERTIFICAZIONI secondo schemi riconosciuti a livello internazionale FSC, PEFC o equivalente per legno e materiali a base di legno

Certificazione aziendale OHSAS 18001:2007 Sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori

Certificazione aziendale SA8000 2014 Responsabile sociale d'impresa

Rispetto di tutti gli obblighi di legge e di certificazione relativamente a:

- DM 22 aprile 2011 e DM 11 gennaio 2017 recante "Adozione dei criteri ambientali minimi per gli arredi per interni, per l'edilizia e per i prodotti tessili e, segnatamente l'Allegato 1 Piano d'Azione Nazionale sul Green Public Procurement (PAN GPP) per quanto attiene sostanze pericolose, emissione di formaldeide da pannelli, contaminazioni da pannelli di legno riciclato, contenuto di composti organici volatili, residui di sostanze chimiche per tessili e pelle, sostenibilità e legalità del legno, plastica riciclata, rivestimenti, materiali di imbottitura, requisiti del prodotto finale, disassemblabilità, imballaggio mediante presentazione di dichiarazioni o rapporti di prova rilasciati da organismi di valutazione della conformità, a seconda delle specifiche verifiche come individuate nella specifica tecnica di cui all'allegato 1 citato.
- Ulteriori specifiche tecniche per arredi/forniture:
 - Il vetro costituente piani, ante o altre superfici con area superiore o uguale a 0,1 m deve essere di tipo temprato, come definito dalla UNI EN 12150 o di tipo stratificato, come definito dalla UNI EN ISO 12543. Possono essere utilizzate pellicole per migliorare le prestazioni delle lastre di vetro in termini di resistenza all'urto e di modalità dirottura. Tali prestazioni possono essere determinate secondo quanto previsto dalla UNI EN 12600
 - Eventuali predisposizioni per cablaggi presenti nei mobili, devono essere conformi a eventuali indicazioni della norma CEI 64-11
 - I pannelli di legno utilizzati nella fabbricazione degli arredi devono essere omologati in classe 1 di reazione al fuoco. Essi devono altresì essere trattati con prodotti (es vernice) omologati in classe 1 di reazione al fuoco. In alternativa semilavorati di legno e multistrato di legno devono essere certificati ai sensi della norma UNI 9177
- Le sedute in legno devono essere trattate con prodotti (es vernice) omologati in classe 1 di reazione al fuoco
- Per tutti i mobili imbottiti deve essere presentata omologazione relativa alla classe di reazione al fuoco 1/IM.

- La plastica deve essere omologata in classe 1 di reazione al fuoco.
- Per tutti gli arredi ed i loro componenti dovranno essere garantite le specifiche di sicurezza chimica previste dal D.M. 22 febbraio 2011 e ss.mm.ii - Adozione dei criteri ambientali minimi da inserire nei bandi gara della Pubblica amministrazione per l'acquisto dei seguenti prodotti: tessili, arredi per ufficio, illuminazione pubblica, apparecchiature informatiche, pubblicato sulla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011
- Per le emissioni di formaldeide, tutti gli arredi in legno dovranno rispettare quanto regolamentato dal D.M. 10 ottobre 2008 e ss.mm.ii - Disposizioni atte a regolamentare l'emissione di aldeide formica da pannelli a base di legno e manufatti con essi realizzati in ambienti di vita e soggiorno, pubblicato sulla G.U. n. 288 del 10 dicembre 2008
- Tutti gli arredi di legno o con parti in legno devono presentare la certificazione:
- UNI EN 717-1: 2004 - Pannelli a base di legno. Determinazione del rilascio di formaldeide con il metodo di camera;
- UNI EN 717-2: 1996 - Pannelli a base di legno. Determinazione del rilascio di formaldeide con il metodo dell'analisi dei gas;
- UNI EN ISO 12460-3:2015 (che ha sostituito la ova UNI EN 717-2), riferita ai pannelli a base di legno o ai manufatti o ai semilavorati con essi realizzati
- Il legno e i materiali a base di legno devono essere certificati secondo gli schemi riconosciuti a livello internazionale FSC, PEFC o equivalente.
- Altre norme di riferimento:
- UNI EN 1729-2:2016 - Mobili - Sedie e tavoli per istituzioni scolastiche
- UNI EN 16139:2013 - Mobili - Resistenza, durabilità e sicurezza - Requisiti per sedute non domestiche
- UNI EN 16121:2013 - Mobili contenitori non domestici - Requisiti per la sicurezza, la resistenza, la durabilità e la stabilità
- UNI EN 16122:2012 - Mobili contenitori domestici e non domestici - Metodi di prova per la determinazione di resistenza, durabilità e stabilità
- UNI EN 14434:2010 - Superfici verticali di scrittura per istituzioni scolastiche - Requisiti ergonomici, tecnici e di sicurezza e metodi di prova

La relazione unica, per quanto possibile, dovrà essere strutturata in paragrafi con riferimento ai criteri di valutazione indicati al punto 9 dalla lettera 1.a alla lettera 1.h e quindi suddivisa in capitoli e/o paragrafi secondo i singoli criteri di valutazione indicati.

La commissione ha la facoltà di non prendere in considerazione, ai fini della valutazione ed assegnazione dei punteggi, la documentazione di cui sopra per la parte eccedente il numero di pagine indicate ai punti precedenti.

2. tutti gli elaborati e documenti di seguito indicati:

-Eventuale certificazione ambientale dei produttori con riferimento ai criteri di valutazione indicati al punto 9 - sottopunto 2;

-Eventuale Piano manutenzione e check list delle operazioni di controllo con riferimento ai criteri di valutazione indicati al punto 9 - sottopunto 3;

-Eventuale relazione inerente l'assistenza tecnica e garanzia offerta oltre al periodo di garanzia con indicazione della durata della garanzia offerta (in mesi) con riferimento ai criteri di valutazione indicati al punto 9 - sottopunto 4;

-Eventuali relazione con indicazione della riduzione del termine previsto per la fornitura degli arredi con riferimento ai criteri di valutazione indicati al punto 9 - sottopunto 5; -

-Eventuali Cataloghi illustrativi/schede fotografiche/tecniche dei prodotti offerti senza alcuna indicazione/riferimento di prezzo – da fornire in modalità contratta e limitata agli articoli offerti.

N.B.: nella "Busta offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali dovranno essere esclusivamente inseriti all'interno della "Busta offerta economica".

8.3 – Busta online offerta economica

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica in marca da bollo ossia il prezzo offerto, a ribasso sull'importo a base di gara. Non sono ammesse offerte al rialzo. L'offerta dovrà essere resa adoperando il modello allegato sotto la lettera B e dovrà, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., indicare i costi relativi alla sicurezza interna o aziendale ed i costi relativi alla manodopera. Il concorrente deve tener conto, in sede di preparazione della propria offerta, dei costi aziendali per la sicurezza e delle spese relative al costo del personale. Per presentare l'offerta sarà necessario firmare digitalmente il file. Si precisa che il valore di detti costi aziendali è necessario al solo fine di valutare se, rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio, è congruo e non ha valenza per il calcolo dell'importo contrattuale e potrà essere valutato nell'eventuale fase di controllo delle offerte sospette di anomalia.

Nel caso di RTI già costituito/consorzio ordinario di concorrenti già costituito/GEIE il file deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di RTI e di consorzio ordinario di concorrenti da costituire l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Inammissibilità offerte condizionate: Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, o in aumento rispetto alla base d'asta.

Offerte anomale: Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo

N.B. Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 6 (ufficio o ente) il codice, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro.

Oppure

- attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono così riassunti:

OFFERTA TECNICA	75 PUNTI
1. Caratteristiche qualitative dei prodotti proposti	Max 45 punti
1.a caratteristiche tecniche degli elementi di arredo, struttura, tipologia e solidità dei materiali e dei sistemi di assemblaggio	Max 10 punti
1.b design ed estetica relativamente a forma, colore, semplicità ed immediatezza funzionale, comfort, piacevolezza, qualità della integrazione spaziale e volumetrica con l'ambiente di riferimento, eco-compatibilità e riduzione al minimo dell'impiego di materie non rinnovabili	Max 10 punti
1.c facilità di utilizzo, pulizia, manutenzione	Max 5 punti
1.d confort acustico	Max 5 punti
1.e senso di appartenenza (/personalizzabilità)	Max 3 punti
1.f multifunzionalità	Max 3 punti
1.g durabilità, riciclabilità, riparabilità, durevolezza)	Max 5 punti
1.h maneggevolezza (spostabilità, trasportabilità)	Max 4 punti
2. Requisiti ambientali	Max 11 punti
2.a Profilo ambientale dell'impresa produttrice. Il punteggio sarà assegnato come segue: - possesso della certificazione sistema di gestione ambientale ISO 14000/2015 (da allegare) 11 punti - possesso della certificazione sistema di gestione ambientale ISO 14000 anteriore al 2015 (da allegare) 6 punti - in caso di non possesso 0 punti	
3. Manutenzione	Max 6 punti
Predisposizione di un piano di manutenzione e presenza della check-list di controllo sulle operazioni da eseguire per mantenere in essere la garanzia Non predisposizione del piano di manutenzione: 0 punti	Max 6 punti
4. Garanzia -estensione della garanzia rispetto alla durata minima di 2 anni	Max 10 punti
4.a 1 anno in più (totale 3 anni)	Max 5 punti
4.b 2 anni in più (totale 4 anni)	Max 7 punti
4.c 3 o più anni di garanzia in più	Max 10 punti
L'Offerente deve fornire una garanzia scritta che indichi chiaramente il periodo di garanzia fornito dalla data di acquisto con le relative informazioni di contatto sulle parti di ricambio. In caso di nessuna estensione punti 0	
5. Tempi di consegna	Max 3 punti
Con attribuzione di 0,25 punti per la consegna dei prodotti per ciascun giorno in meno rispetto ai 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine e fino ad un massimo di 3 punti. In caso di nessuna riduzione: 0 punti <i>n.b. l'offerente deve fornire una garanzia scritta che indichi chiaramente il numero di giorni in meno rispetto ai 120 giorni previsti</i>	
OFFERTA ECONOMICA	Max 25 punti

Tutti i criteri premiali previsti saranno attribuiti soltanto nel caso in cui si evinca dall'offerta tecnica l'impegno ad adempiervi mediante garanzia scritta. In caso contrario e nel caso di aggiudicazione ed inadempimento potrà essere prevista sanzione amministrativa o decurtazione dell'importo contrattuale come da capitolato speciale d'appalto

OFFERTA TECNICA Per quanto riguarda gli elementi di valutazione del **MERITO TECNICO** (caratteristiche qualitative – criteri di cui al punto 1) i punteggi saranno attribuiti nel seguente modo: La commissione giudicatrice, composta ai sensi di legge, valuterà l'offerta tecnica dei concorrenti applicando il metodo aggregativo-compensatore tramite la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- 1) $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
- 2) n = numero totale dei requisiti;
- 3) W_i = peso attribuito al requisito (i);
- 4) $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 ed 1;
- 5) $\sum n$ = sommatoria.

Gli eventuali arrotondamenti di $V(a)_i$ saranno effettuati fino alla seconda cifra decimale.

La valutazione avverrà con le seguenti 4 fasi:

Fase 1: attribuzione da parte del singolo commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 al singolo merito tecnico o al sub- peso, laddove presente sulla base dei criteri esposti nella tabella seguente:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
Appena sufficiente	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque non appaiono particolarmente significativi
Parzialmente adeguato	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi
Adeguato	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi
Buono	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato

		e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi
Ottimo	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale

Fase 2: calcolo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti dai singoli commissari a ogni concorrente;

Fase 3: trasformazione della media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;

Fase 4: sommatoria dei coefficienti relativi al singolo concorrente;

Per quanto attiene i criteri a valutazione esclusivamente matematica, ovvero senza discrezionalità da parte dei commissari e, in particolare, per i criteri di cui ai punti 2, 3, 4, 5 della tabella riportata nelle pagine precedenti, il punteggio applicato sarà quello derivante dall'applicazione dei calcoli matematici/attribuzione diretta, indicati per ogni criterio.

OFFERTA ECONOMICA

Relativamente all'elemento prezzo - offerta economica - sarà assegnato il punteggio massimo (VENTI PUNTI) all'offerta che proporrà il miglior prezzo, con attribuzione di un valore numerico decrescente alle altre offerte, secondo la seguente formula del prezzo minimo:

$$PE = PE_{max} \times \frac{P_{min}}{P_o}$$

laddove:

Po = prezzo offerto dal singolo concorrente

PEmax = Punteggio economico massimo assegnabile

Pmin = Prezzo più basso offerto in gara

N.B. Il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Questa formula ha le seguenti caratteristiche:

- l'offerta migliore presentata (ovvero il prezzo minore), ottiene il totale dei punti economici assegnati (ovvero 25) mentre le altre offerte ottengono una frazione di tale punteggio;
- il punteggio economico PE assegnato ad ogni partecipante dipende dalla migliore offerta presentata in gara. La fornitura sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata. In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà tramite pubblico sorteggio.

10. APERTURA DEI PLICHI ON LINE CONTENENTI LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLA GARA

In seduta pubblica, che avrà luogo in data da destinarsi e comunicata ai partecipanti tramite portale CAT Sardegna si terrà presso l'Area Tecnica del Comune di Furtei. Durante la seduta pubblica si procederà alla verifica della completezza e della correttezza formale delle dichiarazioni e della documentazione caricata nel plico telematico amministrativo presente nella piattaforma Sardegna CAT (e, in caso di riscontro negativo, all'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara). La seduta è pubblica ma hanno diritto di parola esclusivamente i legali rappresentanti, amministratori, procuratori e le persone munite di apposita delega scritta delle imprese partecipanti.

11. COMMISSIONE AGGIUDICATRICE E VERIFICA DELLE OFFERTE TECNICHE

La commissione aggiudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice. In seduta pubblica la commissione giudicatrice provvederà all'apertura, per le sole imprese ammesse, dell'offerta tecnica online, al fine di verificare che i documenti siano integri e siano stati sottoscritti digitalmente e in seguito in una o più sedute riservate procederà all'esame delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri precedentemente stabiliti.

12. APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE ON LINE, VALUTAZIONE DELLE STESSE E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

In seduta pubblica, che avrà luogo presso gli uffici comunali (previo avviso ai concorrenti, con almeno un giorno di anticipo, tramite la funzionalità messaggistica della piattaforma Sardegna CAT), sarà comunicato l'esito della verifica delle offerte tecniche e i relativi punteggi assegnati. Successivamente si darà corso all'apertura delle offerte economiche online.

Saranno considerate sospette di anomalia le offerte in cui il punteggio relativo all'offerta economica e la somma dei punti relativi all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile.

Si procederà alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa"
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste di qualifica e dell'offerta tecnica
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari ai sensi dell'art.59 comma 3 lett.a) del Codice;
- presentazione di offerte inammissibili ai sensi dell'art 59 comma 4 lett.a) e c) del Codice

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

1) stabilire a quale concorrente applicare detto istituto;

2) assegnare il termine di cui all'art. 83 (fissato in 72 ore) per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;

3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissato per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra per la prosecuzione delle operazioni di gara.

14. SUBAPPALTO

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di subappaltare anche parzialmente ad altra ditta la fornitura oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto. Non viene considerato subappalto il ricorso a ditte esterne per il trasporto, il montaggio e la manutenzione e per gli adempimenti del D. Lgs. n. 81/2008. E' vietata la cessione anche parziale del contratto da parte dell'aggiudicatario fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese.

15. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, anche per richiedere documenti e informazioni, comunicherà con i concorrenti tramite la piattaforma Sardegna CAT. La comunicazione di aggiudicazione sarà inviata tramite piattaforma ai concorrenti. La stessa sarà anche pubblicata nelle forme prescritte dal Codice dei Contratti. L'aggiudicatario, entro il termine indicato dalla stazione appaltante nella comunicazione di aggiudicazione dovrà produrre - a pena di decadenza dall'aggiudicazione e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria i documenti di seguito indicati:

-(eventualmente, se richiesto) dichiarazione ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.C.M. 187/1991, redatta in carta libera e sottoscritta dal legale rappresentante della società

-garanzia definitiva di cui all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice dei contratti e con le eventuali riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 (la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della stazione appaltante). -altri documenti eventualmente richiesti per la stipula del contratto.

Nel caso, entro il termine previsto, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e nel caso di accertata mancanza, da parte dello stesso, dei requisiti di carattere generale o economico-finanziari, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Ai sensi degli artt. 1, comma 1, della legge 135/2012, 1, comma 449, II periodo, della legge 296/2006 e 26, comma 3, della legge 488/1999, la stazione appaltante si riserva la piena facoltà di:

a) procedere all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara o non procedere all'aggiudicazione o non stipulare il contratto, senza alcun indennizzo per i concorrenti, qualora, nel corso della

procedura, siano attivate convenzioni stipulate da Consip o dalla centrale regionale aventi parametri prezzo-qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta eventualmente individuata, previa motivazione;

b) in alternativa, valutare discrezionalmente, senza alcuna pretesa per il concorrente, la possibilità di un'eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, della convenzione attivata; ciò avverrà nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere la rinegoziazione e annullare d'ufficio l'intera procedura.

16. ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni della stazione appaltante ai concorrenti saranno trasmesse tramite piattaforma Sardegna CAT. La stazione appaltante può:

- utilizzare la pec del Comune di Furtei per comunicare con i concorrenti;
- sospendere la procedura qualora ci siano anomalie segnalate dal sistema telematico;
- indicare modalità alternative per la presentazione delle offerte in caso di indisponibilità prolungata della piattaforma telematica regionale, fermo restando quanto indicato al punto precedente.

Tutti gli atti di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata, a pena di esclusione. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro. Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda al capitolato speciale nonché alle disposizioni vigenti.

Si rimanda a quanto previsto dall'art. 110 del codice dei contratti pubblici in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione. Il foro competente per la risoluzione delle controversie è il T.A.R. Sardegna;

è esclusa la competenza arbitrale. Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare prevalgono su quelle del capitolato speciale, nell'eventuale caso di contrasto tra i due documenti in questione.

Resta inteso che la lettera di invito ed il presente disciplinare non vincolano la stazione appaltante, la quale si riserva di annullare o revocare la presente procedura, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno la fornitura senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso l'offerta.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 3 e all'art. 8 della legge 241/1990 si comunica che il RUP è ing. Mariolina Murgia, dipendente del Comune di Furtei.

17. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: Comune di Furtei – Via Circonvallazione 29 ,Furtei - P. IVA/C.F. 82003600929/01360070922 Tel. 07093037 fax 0709305035 – PEC: protocollo@pec.comune.furtei.ca.it - Posta elettronica;
- Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è Dott. Ichnelios Soc. Coop con sede in via Enrico Caruso 34 Sassari P.IVA/C.F. 02482570906 PEC: ichnelios@legalmail.it _ E-mail: dpo@ichnelios.it;
- Responsabile del trattamento: dirigente funzionario del Settore/ Servizio del Comune di Furtei; Il Comune, in base all'articolo 10 della L. 31.12.1996, n. 675, informa il professionista che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdp.it

Il Responsabile del servizio
Pier Angelo Desogus

