



COMUNE DI PULA
Città Metropolitana di Cagliari
Corso Vittorio Emanuele, 28 – 09010 Pula
TEL- 07092440278/271/270 – FAX 0709253346
serviziallapersona@comune.pula.ca.it

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA APERTA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 60 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE/ANIMAZIONE A FAVORE DI DISABILI ADULTI, PER TRE ANNUALITA' (2019/2020/2021), PERIODO ESTIVO, PER COMPLESSIVE 24 SETTIMANE, TRAMITE GESTIONE TELEMATICA SU PIATTAFORMA SARDEGNACAT,

**CIG ZC628B4FFF
RDO Rfq_337906**

PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Pula, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento delle attività socializzanti e di aggregazione, da organizzare al mare (stabilimento balneare debitamente attrezzato ad accogliere disabili, nelle spiagge di Pula) per complessive n° 8 settimane per n° 3 volte alla settimana, nel periodo estivo per disabili adulti residenti nel Comune di Pula, per tre annualità 2019/2020/2021.

L'indizione della procedura in oggetto è stata disposta con Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 364 del 10/06/2019 (DT-400-2019) e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., e sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii..

Alla procedura di selezione, che si svolgerà sul portale www.sardegncat.it, tramite Procedura Aperta potranno partecipare gli operatori economici iscritti e abilitati al CAT Sardegna nella Categoria merceologia n. AL96 "SERVIZI SOCIALI".

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale Sardegna CAT. Con il primo accesso al portale, all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione, secondo le modalità indicate nell'allegato documento: istruzioni operative per l'iscrizione al Portale Sardegna CAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Alle imprese non ancora registrate sul portale Sardegna CAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le imprese partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.

La Regione (portale Sardegna CAT) non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Contestualmente la Regione sarà tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente utilizzatore e dei concorrenti, derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

Le Ditte che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Tutte le prestazioni oggetto della gara sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale d'appalto. L'appalto è costituito in un lotto unico d'aggiudicazione, in quanto servizi specialistici per persone portatrici di handicap grave e deve essere prestato secondo le modalità di esecuzione indicate nel Capitolato. L'impresa è tenuta ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del Decreto Legislativo numero 50/2016 a tener conto, nella formazione dell'offerta economica, dei costi specifici per la sicurezza sul lavoro connessi all'esercizio dell'attività svolta.

La gara e i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati dalle norme contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'appalto, in tutti gli atti in essi richiamati e nel rispetto della normativa vigente.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Rosalba Ortu.

La documentazione di gara comprende:

- a. Disciplinare di gara;
- b. Capitolato Speciale d'appalto;
- c. Allegato A - Istanza di partecipazione;
- d. Allegato A1 Dichiarazione capacità economica-finanziaria;
- e. Allegato A2 Dichiarazione tecnica-professionale;
- f. Allegato B - DGUE;
- g. Allegato B1 - Dichiarazione sostitutiva allegata al DGUE;
- h. Allegato C – Modulo Offerta economica;
- i. Allegato D – Patto d'integrità.

1. PRESTAZIONE OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio finalizzato alla gestione di attività socializzazione/animazione estiva per disabili adulti, le cui prestazioni dovranno rivolgersi alla popolazione residente nel Comune di Pula, individuata dal Servizio Sociale Professionale dell'Ente. Tutti gli interventi saranno erogati nel pieno rispetto della dignità della persona, della personalizzazione degli interventi, della non discriminazione e della promozione dell'autodeterminazione, favorendo la partecipazione attiva degli utenti per ogni intervento.

Descrizione prestazioni	Principale/Secondaria	CPV
Attività di animazione/socializzazione per disabili	Principale	85312000-9 Servizi di assistenza sociale senza alloggio

2. OBIETTIVO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'obiettivo dell'intervento è promuovere e sostenere la piena inclusione dei disabili adulti in attività di animazione affinché, in armonia con i principi costituzionali, possano realizzare esperienze di crescita individuale e sociale, prescindendo dalle loro diversità funzionali.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire gli interventi oggetto dell'appalto con il coinvolgimento di diverse figure professionali, dovrà essere dotato di personale qualificato e numericamente sufficiente, in possesso dei requisiti indispensabili ad assicurare l'attività.

Sono richieste le seguenti figure professionali:

Figure professionali	Numero operatori	Ore complessive appalto
Educatori professionali Cat. D2	2	660
Bagnino Cat. A2	1	330
		990

Acquisto materiali

La Ditta dovrà farsi carico di acquistare i materiali occorrenti per i servizi secondo le indicazioni del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e dell'organizzazione e gestione della location, per un importo complessivo nel triennio di € 6.900,00 (NON SOGGETTI A RIBASSO) così articolati:

Anno	Importo per acquisti materiali
2019	€ 300,00
2020	€ 300,00
2021	€ 300,00

Anno	Importo per organizzazione location
2019	€ 2.000,00
2020	€ 2.000,00
2021	€ 2.000,00

3. DESTINATARI

Destinatari del servizio di animazione estiva sono le persone adulte affette da disabilità. Il numero degli inserimenti max previsto è pari a n° 20 unità.

4. DURATA DEL CONTRATTO E VALORE DELL'APPALTO

La durata del contratto è stabilita per tre annualità 2019/2020/2021, per servizi da svolgersi annualmente nel periodo estivo, presumibilmente nei mesi tra luglio e prima settimana di settembre, per n° 8 settimane complessive all'anno (esclusa la settimana di ferragosto), per n° 3 volte alla settimana.

Alla scadenza del contratto il rapporto è sciolto di diritto.

L'importo massimo stimato per l'appalto è di € **28.571,43** (euro ventottomilacinquescento settauno/43) IVA al 5% esclusa, si specifica di seguito l'articolazione dell'importo:

<p>Importo netto per la gestione del servizio specialistico di attività di socializzazione/animazione a favore di disabili adulti per n. 3 annualità 2019/2020/2021 (per complessive 24 settimane nel triennio, n° 8 settimane x n° 3 stagioni estive, indicativamente dal 08 luglio al 06 settembre, con esclusione della settimana di ferragosto), <u>soggetto a ribasso</u>:</p> <p>Nel dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ n° 2 Educatori professionali Cat. D2 - CCNL cooperative sociali <u>Ore complessive richieste nel triennio: 660</u> ➤ n° 1 Bagnino Cat. A2 - CCNL cooperative sociali. <u>Ore complessive richieste nel triennio: 330 .</u> <p>I costi per la manodopera sono stati calcolati nel rispetto del tariffario stabilito dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo- cooperative sociali- attualmente in vigore.</p>	<p>€ 21.671,43</p>
<p>Importi non soggetti a ribasso</p> <p>- € 900,00 (€ 300,00 x 3 annualità) complessivi per acquisto materiali, attrezzature, ecc..;</p> <p>- € 6.000,00 (€ 2.000,00 x 3 annualità) organizzazione e gestione location;</p>	<p>€ 6.900,00</p>
<p>Valore complessivo presunto dell'appalto IVA esclusa al 5%</p>	<p>€ 28.571,43</p>
<p>Detti importi sono presunti e non vincolano l'Amministrazione Comunale, che sarà tenuta a corrispondere alla Ditta aggiudicataria esclusivamente le ore effettivamente rese e documentate per ogni operatore</p>	

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in sede di offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La stazione appaltante relativamente ai costi per la manodopera, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare il rispetto di quanto previsto all' art. 97 comma 5 lett.d)

L'importo offerto dall'aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Il prezzo offerto è comprensivo di tutto quanto occorra per fornire la prestazione a regola d'arte. Non sono ammesse offerte parziali e/o frazionate, nonché di valore complessivo superiore all'importo a base di gara.

L'importo offerto per il servizio oggetto della presente gara si intende comprensivo di tutti i costi e le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per la gestione a regola d'arte del servizio inerente le attività di animazione/socializzazione per disabili adulti, nonché di tutti gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla realizzazione di quanto previsto nel presente documento, nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni contrattuali rese avverrà secondo quanto indicato, nel Capitolato Speciale d'appalto, al quale, conseguentemente, si rinvia. Il fornitore non può vantare diritto ad altri compensi o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 7, tra i quali, in particolare, quelli costituiti ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. da:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- i consorzi fra società cooperative e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cooperative e stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

6. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara: Disciplinare, Capitolato Speciale d'appalto, Allegato A Istanza di partecipazione, Allegato B DGUE, Allegato B1 Dichiarazione sostitutiva allegata al DGUE, Allegato C Modulo offerta economica, Allegato D Patto d'integrità è disponibile sul sito internet: www.comune.pula.ca.it e www.sardegncat.it nella sezione relativa alla procedura di gara.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui al precedente paragrafo 5:

- iscritti all'Albo Regionale delle cooperative sociali ai sensi dell'art. 2 della L.R. 16/97, se trattasi di cooperative sociali;
- iscritti e abilitati sul portale CAT SARDEGNA per la categoria AL96 SERVIZI SOCIALI;

in possesso dei seguenti requisiti:

A – Requisiti di ordine generale:

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Tale requisito dovrà essere attestato mediante il documento di gara unico europeo (DGUE)
- In caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. la condizione di cui al punto A) deve essere posseduta da ciascuna impresa-membro del raggruppamento.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

B - Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.):

- **Iscrizione alla Camera di Commercio** (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (attività di socializzazione per persone portatrici di handicap) (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);
- **Certificazione di qualità aziendale**, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee la certificazione del sistema di qualità' della serie UNI CEI ISO9000 e successive modifiche.

C - Requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.):

- **Fatturato specifico** nella gestione dei servizi oggetto della presente procedura per conto di Pubbliche Amministrazioni, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2016/2017/2018), non inferiore a € 10.000,00 escluso di IVA e un **fatturato globale** non inferiore a € 30.000,00, Tale requisito dovrà essere comprovato in sede di gara mediante una dichiarazione concernente il fatturato della Ditta nel settore oggetto dell'appalto, negli ultimi tre esercizi finanziari, a norma dell' art. 86 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.- allegato XVII, parte I.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, consorzio ordinario, GEIE, o imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso, il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese riunite nella misura di almeno il 70% dalla mandataria capogruppo o indicata come tale e per la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici (consorzi di cooperative e consorzi stabili) il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.

In sede di gara, il possesso dei requisiti sopra elencati è interamente autocertificato con le modalità, le forme e i contenuti previsti nel Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la stazione appaltante da atto che il fatturato minimo globale e minimo specifico sono richiesti al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

D - Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.):

Aver prestato per almeno una stagione estiva nell'ultimo quinquennio (2014/2018) **servizi estivi di animazione e/o Spiaggia Day per disabili adulti, per conto di enti pubblici**, eseguiti a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Tale requisito dovrà essere comprovato, in sede di gara, mediante un elenco dei principali servizi svolti nell'ultimo quinquennio **(devono essere indicati gli enti, la tipologia del servizio gestito e la durata)** a norma dell'art. 86 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 - Allegato XVII, parte II. Le figure professionali, messe a disposizione per la realizzazione del servizio, dovranno essere dotate dei titoli di studio, delle specifiche competenze ed esperienze, necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità come indicato nel Capitolato Speciale d'appalto.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, consorzio ordinario, GEIE, o imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso, il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese riunite nella misura di almeno il 70% dalla mandataria capogruppo o indicata come tale e per la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici (consorzi di cooperative e consorzi stabili) il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.

E- certificazione di qualità aziendale, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità della serie UNI CEI ISO9000.

E' fatto divieto di partecipare contemporaneamente sia in forma individuale che in forma di componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio, ovvero come componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un consorzio.

8. DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO

Tutte le dichiarazioni riguardanti i requisiti di ordine generale richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere resi e sottoscritti dai concorrenti attraverso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- non si trova in una delle situazioni di esclusione previste all'articolo 80;
- soddisfa i criteri di selezione definiti al paragrafo nel presente disciplinare.

9. PATTO DI INTEGRITÀ

In attuazione all'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012, il titolare o il rappresentante legale degli operatori economici partecipanti alla gara dovranno obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla gara, sottoscrivere e allegare nella documentazione amministrativa il patto d'integrità allegato, il quale stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Pula degli operatori economici che partecipano alle gare dalla stessa indette, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e a quelle riportate al paragrafo "Requisiti di partecipazione", è ammesso l'avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II lett. c "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II e dalla parte III.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema nella sezione **allegati generici** la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 è necessario compilare il DGUE - Allegato B per ciascuna impresa ausiliaria come suindicato;
- l'iscrizione per attività inerenti l'oggetto di gara al registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008;
- il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avalimento.
- Una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;
- Copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

L'Amministrazione trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avalimento indicando l'aggiudicatario.

Si specifica che per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi della capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

L'assenza della dichiarazione di avalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., comporta l'impossibilità di usufruire dell'avalimento.

11. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico ed **essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione tecnica minima è indicata all'home page del Portale <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria, iscritta nel CAT Sardegna, nella Categoria merceologia n. AL96 "SERVIZI SOCIALI".

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 18:00 del giorno 27 giugno 2019** pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta inserita a sistema sul portale www.sardegncat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa di cui al successivo punto 12;
- Offerta Tecnica di cui al successivo punto 14;
- Offerta Economica di cui al successivo punto 15;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, a pena di esclusione, dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno, a pena di esclusione, essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA DI QUALIFICA”

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RdO dovranno essere inseriti i sotto elencati documenti:

- **Istanza di partecipazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da redigersi compilando direttamente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto, in particolare l'istanza dovrà essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'impresa o da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura, e corredata di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione;
 - **Dichiarazioni sostitutive**, relative al possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnica-professionale, di cui all'art. 6 del disciplinare, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- **Allegato B - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante. Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di esclusione previste all'articolo 80 e soddisfa i criteri di selezione definiti all'articolo 4 ai punti B), C) e D) del presente disciplinare;

N.B.

Un autonomo DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – “Informazioni sull'operatore economico,” quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009.

Allegato B1 - Dichiarazione sostitutiva Allegata al DGUE.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente al Bando, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente al Bando che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale si specifica che indicando che non si applicano motivi di esclusione, si dichiara, secondo quanto ulteriormente prescritto nel presente disciplinare, che:

- nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 81/2008;
- l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'operatore economico è in regola con le norme di cui alla Legge 68/1999;
- l'operatore economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;

- l'operatore economico si trova, rispetto ad altra impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
 - l'operatore economico è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- Documentazione attestante la costituzione della cauzione provvisoria, come previsto dal punto 20 "Cauzione provvisoria" del presente disciplinare; la cauzione provvisoria dovrà essere inserita sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
- autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 44512000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sul richiamato Decreto;
 - in alternativa, sotto forma di scansione di documento cartaceo reso conforme all'originale con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- Patto d'integrità **a pena di esclusione**, di cui al punto 9 del presente disciplinare, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante; in caso di RTI/Consorzi il patto di integrità dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate;
- in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.
- **Certificazione di qualità aziendale**, rilasciata da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità' della serie UNI CEI ISO9000.
- **In caso di avalimento** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del D.lgs 50/2016;

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione contenuta nella sola busta di qualifica possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi del dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dichiarati e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Tecnica ed Economica, la stazione appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, l'Amministrazione procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA”

Le imprese concorrenti devono produrre e allegare a sistema nella Busta Tecnica della RdO la seguente documentazione:

- relazione tecnica del servizio offerto, completa di tutte le informazioni necessarie e utili per la valutazione dell'offerta. Il progetto dovrà essere articolato secondo le modalità stabilite nell'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante e corredato di un documento d'identità in corso di validità, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.
- eventuali certificazioni e tutto quanto il concorrente ritenga opportuno al fine del conteggio del punteggio dell'offerta tecnica, privilegiando gli argomenti oggetto di valutazione.

QUALITÀ DELL'OFFERTA PROGETTUALE: PUNTI COMPLESSIVI DA 0 A 80 PUNTI.

Il progetto presentato dalla Ditta ha natura vincolante: in fase di esecuzione l'aggiudicataria dovrà rispettare sia il capitolato d'appalto che il progetto presentato, nel rispetto dei seguenti punti:

Progetto tecnico	<u>Massimo 60 Punti</u>	a) Programma dettagliato delle attività ludiche proposte al mare ed attività varie di socializzazione, azioni e strategie per il coinvolgimento dei ragazzi. Il programma deve essere dettagliato per ogni stagione estiva con proposte diversificate (2019/2020/2021)	<u>Max 50</u>
		b) modalità di rilevazione del grado di soddisfazione del servizio: somministrazione questionari ai ragazzi e ai loro familiari	<u>Max 10</u>
Proposte migliorative Innovatività, proposte e attività migliorative rispetto a quanto stabilito nel capitolato: le proposte devono essere coerenti con gli obiettivi delineati e concorrono a migliorare il servizio oggetto dell'appalto (Le proposte devono essere concrete e realizzabili. Sono a totale carico della Ditta)	<u>Massimo 20 Punti</u>	a) Descrizione e Attivazione di interventi migliorativi e/o interventi innovativi rispetto a quelli previsti nel capitolato, inerenti il servizio di animazione estiva, socializzazione.	<u>Max 20</u>

L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione. Il progetto tecnico dovrà superare un punteggio minimo pari a 30 punti, a pena di esclusione.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La commissione giudicatrice potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Inoltre le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.). In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

15. OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA ECONOMICA” PUNTI COMPLESSIVI DA 0 A 20 PUNTI.

Le imprese concorrenti, oltre ad inserire a sistema il valore complessivo dell'offerta per la prestazione al netto dell'IVA, dovranno compilare e allegare nella sezione "Offerta economica" della RdO lo schema di offerta economica, da redigersi secondo l'Allegato "C", sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante e corredato di un documento d'identità in corso di validità. In tale elaborato dovranno essere indicati il costo a corpo della prestazione (al netto dell'IVA) e dovranno essere esplicitati i costi per adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere superiore al valore posto a base d'asta, come specificato nell'Allegato "C".

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nella dichiarazione di

offerta economica allegata saranno considerati validi i valori riportati nell'allegato firmato digitalmente.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Si chiarisce che nell'offerta economica non ci devono essere incongruenze nelle parti dichiarate, pena l'esclusione dell'offerta,

16. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si svolgerà sul portale www.sardegnaecat.it, tramite RdO (Richiesta di Offerta), alla quale potranno partecipare gli operatori economici iscritti al CAT Sardegna nella Categoria merceologia AL96 "SERVIZI SOCIALI", che hanno presentato nei termini regolare richiesta di partecipazione.

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile. Non sono ammesse, altresì, offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA (PT)	80
OFFERTA ECONOMICA (PI)	20
TOTALE (PTOT)	100

Sarà aggiudicataria della gara l'impresa che avrà ottenuto il Punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei Punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

$$PTOT = Pt + Pi$$

dove:

PTOT = Punteggio totale;

Pt = Punteggio attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;

Pi = Punteggio economico (prezzo in ribasso offerto)

Per l'attribuzione del Punteggio per l'**OFFERTA TECNICA (Pt)** prodotta da ciascun concorrente, gli elementi di valutazione di natura qualitativa con punteggio totale = 80 sono riportati nell'allegato "C".

L'elaborazione progettuale dovrà essere fattibile, sintetica e chiara.

La Commissione di gara dovrà:

- Procedere a esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente a uno fra i 6 giudizi predeterminati;
- A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi;

Tali giudizi sintetici e i relativi coefficienti vengono esposti nella sotto elencata tabella.

Ciascun commissario esprimerà il proprio grado di preferenza attribuendo il punteggio secondo la seguente scala di giudizio di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	0/5 = 0
Molto inadeguato	1/5 = 0,2
Insufficiente	2/5 = 0,4
Sufficiente	3/5 = 0,6
Buono	4/5 = 0,8
Ottimo	5/5 = 1

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/5 a 5/5), come da tabella su riportata, e il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati.

Es. giudizio Commissione, dato da 3 valutazioni soggettive (es. 2/5+2/5+3/5) = 7/5 finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni: 7:5= 1,400 diviso il numero dei componenti la commissione (per es. 3) = 0.466 coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 6 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 2,796 (0,466x6) su 6.

Il progetto sarà valutato esclusivamente sulla base del contenuto dei punti sotto indicati, ciascuno dei quali fa riferimento ai criteri di valutazione sotto riportati:

Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è almeno di 30 punti

Per l'attribuzione del Punteggio per l'**OFFERTA ECONOMICA (Pi)** prodotta da ciascun concorrente, l'elemento di valutazione di natura quantitativa con peso/punteggio totale = 20 è il ribasso di prezzo offerto rispetto all'importo posto a base d'asta.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte. Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide pari o superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (Val_{min} / Val_i)$$

Dove:

Pi = Punteggio economico

Pmax = Punteggio massimo

Val min = Offerta più bassa

Val i = Offerta fornitore X

L'affidamento del servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa secondo il combinato disposto dai punteggi ottenuti sotto il profilo della qualità del servizio e dell'offerta economica. A parità di punteggio l'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella proposta progettuale. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio. Non saranno ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

17. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica si terrà il giorno 28 giugno 2019 alle ore 10:00, presso gli uffici del Servizio Sociale in Via Santa Croce n° 32 – Pula.

In tale data il RUP provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.
- in caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della commissione giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

In seguito la Commissione Tecnica di Gara appositamente nominata dalla stazione appaltante, procederà in seduta pubblica, all'apertura e verifica del contenuto delle buste tecniche.

Successivamente la commissione tecnica, in sedute riservate, procede alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno del sistema della "Busta tecnica" rispetto alle specifiche del Capitolato e dei criteri di aggiudicazione attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nell'art. 17 "Modalità di aggiudicazione", redigendo uno o più verbali.

Successivamente la stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) o tramite pec, a ciascuna impresa concorrente, il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche, da parte della commissione giudicatrice appositamente nominata.

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:

1. valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio;
2. lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
3. calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
4. esclusione delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;
5. definizione elenco finale dei concorrenti che hanno superato la fase n. 4;
6. formazione della graduatoria di gara.

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà seduta stante mediante sorteggio pubblico.

Si precisa che la verifica della congruità delle offerte tecnica ed economica, ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è di competenza della Commissione giudicatrice.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente atto per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate su www.comune.pula.ca.it, [sezione gazzetta amministrativa (Amministrazione trasparente) > bandi di gara e contratti] e www.sardegnaecat.it nella sezione relativa alla procedura di gara.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

I concorrenti le cui offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., vengono invitati, ai sensi dei commi 1 e 5 del medesimo articolo, a presentare le spiegazioni a giustificazione del basso livello di prezzi o di costi proposti.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato Speciale d'appalto e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta tecnica risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai candidati e ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a);
- e) Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario nel modello "Allegato A".

18. MESSAGGISTICA

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite e pubblicate sui siti www.comune.pula.ca.it, [sezione gazzetta amministrativa (Amministrazione trasparente) > bandi di gara e contratti] e www.sardegncat.it nella sezione relativa alla procedura di gara entro il termine di 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

19. CAUZIONE PROVVISORIA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e

ss.mm.ii.. Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e, pertanto, ammonta ad **€ 571,43 (euro cinquecentosettantuno/43)**.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% ai sensi all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000;

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia conforme all'originale della certificazione o dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio).

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

- nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (**non cumulabile con quella di cui al primo punto**);

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima di almeno 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. **La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.** L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

20. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

La cauzione definitiva:

- deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere scadenza non anteriore a quella dell'intera durata del contratto;

- deve prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo in capo all'aggiudicatario del pagamento di premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui lo stesso aggiudicatario obbligato consegni una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione;
- deve prevedere la giurisdizione esclusiva del Foro di Cagliari per qualsiasi controversia possa insorgere tra le parti;
- deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante l'esecuzione del servizio, essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. In caso di ritardo saranno dovuti interessi moratori calcolati sulla base del D. Lgs. n. 231/2002.

21. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

A seguito del provvedimento di aggiudicazione efficace si procederà alla successiva stipulazione del contratto. La stipula del contratto avverrà nei termini stabiliti dall'art. 32 del Codice e la stazione appaltante si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio, in quanto la mancata esecuzione della prestazione dedotta in gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che intende soddisfare, (art. 32, c. 3 D. lgs. 50/2016). Ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

22. MODALITÀ DI SOSPENSIONE

Il soggetto che presiede la gara valuterà l'opportunità di sospendere la gara in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura.

23. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Settore Servizi alla Persona:

Responsabile del Servizio Rosalba Ortu - Tel. 07092440278/271/270

24. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

25. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui sono tenuti gli uffici del Settore Servizi alla Persona del Comune di Pula.

Titolare del trattamento è il Comune di Pula, nella persona del suo legale rappresentante, con indirizzo Corso Vittorio Emanuele 28, 09010 Pula (CA).

I dati personali da forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D. Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Rosalba Ortu.

Pula, li 13/06/2019

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Rosalba Ortu
[documento firmato digitalmente]