



Comunità Montana del Nuorese - Gennargentu – Supramonte Barbagia
Via Basilicata 6 08100 Nuoro - CF e P.I. 01347010918

Centrale Unica di Committenza

Procedura aperta per la fornitura di arredi scolastici a ridotto impatto ambientale per il Comune di Orgosolo - FSC 2014-2020. Piano Straordinario di Edilizia Scolastica Iscol@ Asse II “rinnovo di arredi e attrezzature degli edifici scolastici”

CUP: G84F1400080006 – CIG: 78807600E3

Disciplinare di gara

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La documentazione e le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura e costituenti l'OFFERTA, dovranno essere sottoscritte con firma digitale e inoltrate per via telematica al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT.

I plichi contenenti l'offerta, a pena l'esclusione dalla gara, devono essere caricati sulla piattaforma telematica di Sardegna Cat, entro il termine perentorio di cui al punto 6.1 della lettera di invito.

Oltre tale termine non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od integrativa di una precedente. L'inoltro dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del committente ove per disguidi tecnici, ovvero, per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga per via telematica al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Tali offerte saranno automaticamente escluse dalla gara e non verranno aperte. Ciò vale anche per tutte le offerte pervenute, anche antecedentemente al previsto termine perentorio di scadenza, al protocollo dell'Ente sia che siano state consegnate brevi mano sia che siano state inoltrate a mezzo raccomandata A.R., per mezzo di corrieri autorizzati o telematicamente.

Tutta la documentazione presentata in sede di gara resta acquisita agli atti dell'Ente.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inoltrare via telematica al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT una OFFERTA TELEMATICA UNICA costituita dalle seguenti TRE DISTINTE BUSTE TELEMATICHE:

BUSTA TELEMATICA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA TELEMATICA B) - OFFERTA TECNICA

BUSTA TELEMATICA C) – OFFERTA ECONOMICA

Ad ognuna delle suddette buste telematiche andrà allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità, del/dei soggetto/i firmatario/i o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000 nonché la seguente documentazione

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella “BUSTA DI QUALIFICA A” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara a procedura aperta, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. La domanda contiene una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, negli elaborati progettuali;**
- b) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio;
- c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;

- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle forniture e di aver giudicato le stesse realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti dei materiali e delle attrezzature proposte;
- f) attesta di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle forniture, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nelle forniture, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;
- i) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- k) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di forniture o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di forniture o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- l) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
oppure
 dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- m) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- 2) **DGUE (documento di gara unico europeo)** di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari). Tale documento, compilabile in linea e poi stampabile in PDF, è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:
- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
 - Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

Per elaborare il DGUE occorre:

- A) Collegarsi al seguente link: <https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espdp/filter?lang=it>
- B) Selezionare la voce "Sono un operatore economico"
- C) Importare il DGUE messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (file [espdp-request.xml](#))
- D) Compilare tutti i campi richiesti
- E) Esportare al termine il file pdf
- F) Firmare digitalmente il file pdf e caricarlo sulla piattaforma del CAT Sardegna.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

- 3) **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;

- 4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

(nel caso di associazione di imprese non ancora costituita) Dichiarazione di impegno a costituire R.T.I. e a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo.

- 5) **documento attestante la garanzia provvisoria** di cui al punto 14 del bando di gara, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 6) **[in caso di avvalimento]** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.
Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e nello specifico:
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 - in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
 - oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
 - durata;
 - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;
- 7) **Patto di integrità** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (**vedi allegato A**).
- il documento di cui al punto 5) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 5, 6 e 7, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al punto 17 del bando di gara.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Nella "BUSTA TECNICA B" devono essere contenuti, i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a valutazione da parte della commissione di gara:

criterio A "DESIGN ED ESTETICA"

(Punti 20)

- Relazione di max nr. 3 fogli A4, in lingua italiana, carattere arial 12, interlinea 1,5;
- Schede tecniche con immagini degli articoli proposti

Il punteggio sarà attribuito basandosi sull'analisi della relazione tecnica e nelle schede tecniche con immagini, degli allestimenti proposti, delle relazioni tecnico-descrittive di prodotto per ciascuno degli articoli, arredi e/o attrezzature, della qualità in termini di uso di materiali ecocompatibili, qualità del design con attenzione a una linea contemporanea, scelta dei colori.

Si valuteranno la qualità e cura del design dei singoli arredi (intese come gradevolezza di forma, essenzialità, modernità delle linee), la gamma di scelta dei colori e la qualità delle finiture, l'ecocompatibilità e la riduzione al minimo dell'impiego di materie non rinnovabili

criterio B - "VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI"

(Punti 12)

- Layout per ogni ambiente tipo proposto dall'operatore economico

Si valuteranno la valorizzazione degli spazi architettonici, realizzata mediante la disposizione degli arredi logisticamente e funzionalmente fruibili dall'utenza e dal personale, ed il rispetto delle proporzioni in relazione alle dimensioni delle aule scolastiche, alla quantità e agli ingombri degli arredi, l'armonia d'insieme consistente nell'equilibrio stilistico tra varietà e cura del design d'insieme, desumibili dai diversi layout degli ambienti.

criterio C - "FACILITÀ DI UTILIZZO, PULIZIA, MANUTENZIONE, SPOSTAMENTO" (Punti 10)

- Relazione di max nr. 1 fogli A4, in lingua italiana, carattere arial 12, interlinea 1,5.

Il punteggio sarà attribuito basandosi sull'analisi della relazione descrittiva di prodotto, che dovrà contenere:

- istruzioni di pulizia consigliando l'uso di prodotti e pratiche a ridotto impatto ambientale;
- informazioni ed istruzioni sulle modalità per un corretto smaltimento e riciclaggio.

Si valuteranno la maneggevolezza, la facilità di pulizia con detersivi neutri facilmente reperibili in commercio e l'assenza nelle strutture dei singoli arredi di elementi che possano favorire l'accumulo dello sporco, la facilità di manutenzione.

criterio D - "QUALITÀ ERGONOMICHE E ADATTABILITÀ" (Punti 10)

- Schede tecniche con immagini degli articoli proposti (già allegati al "Criterio A)

Saranno valutate le qualità ergonomiche degli arredi e loro adattabilità alle diverse stature di alunni e docenti. Il punteggio sarà attribuito basandosi sull'analisi delle descrizioni contenute nelle schede tecniche con immagini (già richieste al punto A), per ciascuno degli articoli oggetto di valutazione. Per le sedie si valuterà inoltre la possibilità di favorire differenti modalità di postura. Possibilità di personalizzazione e qualità ergonomiche e confort

criterio E - "MULTIFUNZIONALITÀ E MANEGGEVOLEZZA" (Punti 10)

- Relazione di max nr. 1 fogli A4, in lingua italiana, carattere arial 12, interlinea 1,5;
- Layout per ogni ambiente tipo proposto dall'operatore economico (già allegati al "Criterio B")

Il punteggio sarà attribuito basandosi sull'analisi della relazione e dei layout (già richiesti al punto B). Si valuterà:

- la modularità e flessibilità degli arredi al fine di consentirne la componibilità durante l'uso e gli spostamenti.
- capacità degli arredi e delle attrezzature di essere facilmente spostati, aggregati e disaggregati.
- possibilità di configurazione di diversi layout;
- la silenziosità degli arredi durante l'uso e gli spostamenti.

criterio F - "DURABILITÀ" (Punti 8)

- Relazione di max nr. 1 fogli A4, in lingua italiana, carattere arial 12, interlinea 1,5;

Il punteggio sarà attribuito con valutazione della qualità di esecuzione e dei materiali utilizzati in termini di durabilità.

La qualità degli arredi sarà valutata anche in termini di sostenibilità economica ed ambientale durante tutto il ciclo di vita dei prodotti.

criterio G - "PREMIALITÀ RITIRO ARREDI DISMESSI" (Punti 10)

- Relazione di max nr. 1 fogli A4, in lingua italiana, carattere arial 12, interlinea 1,5;

Sarà valutata la sia proposta di ritiro degli arredi dismessi, ancora in condizioni tali da consentirne l'uso, mediante cessione a favore di enti no profit (cooperative sociali onlus, parrocchie, associazioni di volontariato) al fine del riutilizzo, che la proposta per lo smontaggio e conferimento in discariche autorizzate per il riciclo dei vari materiali e degli arredi non più utilizzabili.

criterio H - "ESTENSIONE DELLA GARANZIA" (Punti 10)

- dichiarazione di impegno da parte dell'operatore economico ad estendere la garanzia

Estensione della garanzia per periodi superiori alla durata minima di 5 anni. Verranno attribuiti due punti premianti per ogni anno di garanzia aggiuntiva sugli arredi, sino ad un massimo di 10 punti.

Si precisa che:

- nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta documentazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.
- La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.
- Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.
- La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

Nella "BUSTA ECONOMICA C" devono essere valorizzati a sistema, sulla piattaforma telematica di SardegnaCat, a pena di esclusione, i seguenti parametri:

- dichiarazione d'offerta, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale** rispetto ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara che il concorrente offre per l'appalto, indicato sulla piattaforma telematica SardegnaCat;
- Indicazione dei **costi interni per la sicurezza** del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, valorizzati sulla piattaforma telematica SardegnaCat, a pena di esclusione dalla procedura di gara;
- Indicazione dei **costi della manodopera** di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, valorizzati sulla piattaforma telematica SardegnaCat, a pena di esclusione dalla procedura di gara;

Si precisa che:

- nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese

2. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

3. Criterio di Aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione descritti nel bando di gara e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.

OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell' operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
--------	------	--

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente

per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, ecc.): attraverso le seguenti formule:

$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo/tempo);

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo/tempo).

4. Procedura di aggiudicazione

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La seduta pubblica telematica si terrà sulla piattaforma del CAT Sardegna il giorno stabilito al punto 6.4 del bando di gara e vi potranno assistere, dalla sede comunitaria, i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo telematicamente e nella medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo di comunicazione informatica tramite messaggistica dalla piattaforma del Cat Sardegna almeno un giorno prima della data fissata.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione ed ai documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire la fornitura sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 3

Apertura della busta "C-Offerta economica" e valutazione delle offerte

Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 3). L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

5. Offerte anormalmente basse.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Rup con il supporto della Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dagli offerenti antecedentemente alla riparametrazione di cui al precedente punto 3.

6. Altre informazioni

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:
 - 1) polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione della fornitura per una somma assicurativa pari all'importo contrattuale;
 - 2) assicurazione contro responsabilità civile verso terzi per l'importo di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) i concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista;
- f) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 della presente lettera d'invito devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo verticale;
- g) nel caso in cui la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del Consorzio Stabile e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e contestualmente dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.;
- h) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- i) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 30 del capitolato prestazionale;
- j) la contabilità delle forniture sarà effettuata secondo le modalità previste nel capitolato prestazionale;
- k) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- l) il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto;
- m) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge;
- n) ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale;
- o) Il Responsabile del Unico del Procedimento è il Dr. Arch. Graziella Uras, c/o Comune di Orgosolo, tel. 0784/1786330
- p) Il Responsabile del procedimento di gara: Dr. Ing. Giuseppe Usai - mail: servizio.tecnico@comunitamontananuorese.it pec: protocollo@pec.comunitamontananuorese.gov.it telefono 347/9526914

*Il Responsabile della Centrale Unica di
Committenza della Comunità Montana del Nuorese
Dr. Ing. Giuseppe Usai*