

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CATTE ANTONINA MARIA**
Indirizzo **VIA MONTE MANNU N.2 08025 OLIENA (NU)**
Telefono **0784/288431 cell.3491244289**
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 13.07.1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- ❖ Di essere risultata vincitrice del concorso pubblico per Assistente Sociale con conseguente immissione in ruolo presso l'Amministrazione Comunale di Nuoro con decorrenza 01/01/1981;
- ❖ Di aver organizzato nell'estate del 1981 un soggiorno integrato per minori disabili in località "M.Ortobene";
- ❖ Di aver predisposto nell'anno 1984 il progetto per l'istituzione del Servizio di Assistenza Domiciliare e Scolastica per i disabili approvato e finanziato dalla regione Autonoma della Sardegna;
- ❖ Di ricoprire per l'Amministrazione Comunale di Nuoro l'incarico di referente del Servizio di Assistenza Domiciliare e Scolastica a favore dei cittadini diversamente abili, di cui cura le attività organizzative, la consulenza alla Cooperativa commissionaria, offrendo la propria disponibilità quotidiana nel rapporto con gli utenti e i loro familiari;
- ❖ Di essere componente del gruppo integrato istituito ai sensi delle leggi regionali n°15 e 20/97 (provvedimenti a favore dei disturbati psichici) collaborando alla predisposizione di progetti per l'inserimento lavorativo dei soggetti interessati;
- ❖ Di aver predisposto in collaborazione dell'Assessorato Comunale all'Ambiente e il Centro di Salute mentale di n°2

progetti per l'inserimento lavorativo protetto per n°24 utenti appartenenti alle categorie svantaggiate di cui n°10 con disturbi psichici;

- ❖ Di rappresentare l'Amm.ne Com.le quale componente del GLIP (Gruppo di lavoro interistituzionale Provinciale per l'integrazione scolastica dell'alunno disabile) dal 1993 a tutt'oggi;
- ❖ Di aver coordinato le attività di n°3 laboratori (informatica, pittura su vetro, composizione di fiori secchi) destinati ai giovani Nuoresi disabili;
- ❖ Di aver fatto parte, avendo contribuito alla sua costituzione, del Coordinamento Nazionale Affidi Familiari;
- ❖ Di aver condotto per conto dell'Amministrazione Comunale n.3 progetti di operatività di strada denominati "Pugni in tasca", della prima versione "Cuzones Vivos" finanziata dalla L.216/91 ha curato anche l'ideazione, così come la progettazione di "Pugni in tasca 2" in collaborazione con gli stessi operatori di strada di cui ha coordinato ;
- ❖ Di aver curato dal 1994 al 1997 tutte le pratiche a favore di: talassemici, emolinfopatici e malati mentali;
- ❖ Di aver predisposto due progetti finalizzati alla istituzione di servizi per i disabili e precisamente per "Comunità semiresidenziale per disabili adulti in stato di gravità" e per "Comunità residenziale protetta" già all'attenzione della Regione Autonoma della Sardegna;
- ❖ Di aver curato dal 1981, data di assunzione ad oggi, tutti i servizi inerenti le tematiche dei servizi Sociali ricevendo periodicamente incarichi inerenti: l'assistenza economica, il servizio Affidi familiari, il servizio minori, il servizio anziani, il servizio disabili, svolgendo attività di progettazione, cura e predisposizione degli atti amministrativi, curando i rapporti con le strutture operanti nel territorio, partecipando a diverse commissioni e gruppi di studio;
- ❖ In data 13 settembre 2002 il Dirigente in carica ha provveduto a nominarla rappresentante del Comune di Nuoro nel Comitato Direttivo dell'Accordo di programma per l'integrazione scolastica degli alunni disabili, tuttora in carico;

- ❖ Cura con incarico di responsabile do procedimento, dell'Ente Comune di Nuoro i servizi avendo partecipato a tutte le fasi istitutive dalla progettazione ,attivazione, conduzione:
 - Assistenza Domiciliare e Scolastica
 - Servizio trasporto disabili
 - Iter procedurale inserimenti in strutture AIAS
 - “ “ Ritornare a casa”,Interventi immediati”nel campo della non autosufficienza
 - Servizio interdistrettuale “Centro semiresidenziale diurno per disabili gravi”
 - Progetto “Nuoro Città Aperta”e “Pugni in tasca”nel campo dell’operatività di strada.

- ❖ Di aver svolto su incarico dell’Università degli Studi di Cagliari sede di Nuoro,funzioni di supervisione di tirocini professionali del corso di laurea di primo livello in Scienze del Servizio Sociale a favore di n°12 allievi,di n°2 tirocinio post-laurea e di n.1 tirocinio di adattamento finalizzato all’esercizio alla professione di Assistente Sociale in Italia a favore di cittadina tedesca ;

- ❖ E’attualmente Responsabile dei Piani personalizzati legge 162/98 anche in forma distrettuale;

- ❖ Ha ricoperto un incarico di docenza di 40 ore al corso per operatori socio-sanitari sul tema “Sostegno alle persone con handicap”gestito dall’ENAIIP nel periodo nov.dic.2005,e di 20 ore presso la LARISO per O.S.S. sul tema “L’organizzazione dei servizi”nel novembre 2006;

- ❖ Di essere abilitata all’esercizio della professione come Assistente Sociale Specialista in quanto iscritta alla sezione A (N.852/80°) dell’Albo degli Assistenti Sociali della Sardegna dal 31.03.2003.

- ❖ Di aver svolto funzione di coordinatore dei servizi sociali dal 26.07.2006 al 01.09.2007 con il riconoscimento delle mansioni superiori;

- ❖ Di aver svolto nell’anno 2011 funzioni di Responsabile del procedimento nell’ambito del Servizio “Scuola delle competenze” propedeutico all’inserimento lavorativo delle persone disabili ,ideato e curato dalla stessa ;

- ❖ Di aver rappresentato il Comune di Nuoro nei progetti comunitari :
 - CRE.N.DI (avvio di impresa partner Romania-Slovenia)

- GENTI (esportazione modello “Scuola delle competenze” partner Turchia-Grecia)
Anni 2010- 2011-2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Nuoro Via Dante n.2 Assessorato ai Servizi Sociali

Istruttore Direttivo Socio Educativo Assistente Sociale
Referente Area Disabili
Responsabile di Procedimento
Responsabile di progetto.
Inquadramento contrattuale livello D6.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Di aver conseguito il diploma di maturità classica nell'anno scolastico 1972/73 presso il Liceo classico “G.Asproni” di Nuoro;

Di aver conseguito il diploma di laurea in Scienze Sociali, con corso triennale, presso il Centro Regionale di Studi per il Servizio Sociale di Cagliari nell'anno 1977 con votazione 108/110;

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Di aver partecipato ai lavori del gruppo di studio regionale sulle tematiche dell’Affidamento familiare

Di aver frequentato il “Corso per Operatori pubblici e privati dei Servizi di prevenzione ed Assistenza ai Tossicodipendenti” della durata di n°250 ore tenutosi a Nuoro e promosso dal CESAL dall’8 marzo al 29 giugno 1993;

Di aver partecipato al “Corso per Dirigenti e Quadri” della durata di n°4 giornate organizzato dalla Scuola di Direzione aziendale dell’Università “L.Bocconi” di Milano per il Comune di Nuoro;

Di aver partecipato al progetto formativo “Le famiglie risorsa” di durata triennale (1995-97) promosso dall’Assessorato all’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale della regione sardegna in collaborazione con l’ISPES e con la Fondazione Olandese Bernard van Leer;

Di aver frequentato il corso per Mediatori Istituzionali finalizzato all’istituzione dei SIL (Servizio di inserimento lavorativo) a

favore delle persone disabili nel periodo febbraio-luglio 2000,della durata di 200 ore con stage finale di sei giornate a Lione (Francia);

Di aver frequentato il corsi di aggiornamento sul tema"Metodo e strumenti per la gestione della qualità nei servizi domiciliari:presentazione di un modello",tenutosi a Roma e curato dall'ISSEL nel giouigno del 2000 per 30 ore.

Partecipazione al corso "Essere Assistenti Sociali.Il mestiere di aiutare tra deontologia professionale e accoglimento delle richieste del cittadino utente".Durata 40 ore data 8 luglio 2014.Ente organizzativo "Formel";

"Il coordinamento dei servizi sociali" 6 ore 16 aprile 2014.Ente organizzativo Formel.

"Segretariato sociale e Organizzazione dei servizi"6 ore 26 maggio 2014.Ente organizzativo "Formel"

Partecipazione al Corso "Stare nel conflitto: competenze emotive, funzionali, negoziali e mediative per le professioni sociali" nei giorni : 8,15 maggio e 6 giugno 2013. Ente formativo "IRF Istituto per la ricerca sociale"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese ,

• Capacità di lettura

Elementare

• Capacità di scrittura

Elementare

• Capacità di espressione orale

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Svolgere la professione di Assistente Sociale ha determinato l'acquisizione ,l'affinamento e il costante potenziamento delle capacità relazioni,spese nel rapporto con i singoli,i gruppi,e in equipe.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>UNA SPICCATA PROPENSIONE ALLE ATTIVITÀ PROGRAMMATORIE E PROGETTUALI HA CONSENTITO LO SVILUPPO DELLE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>SUFFICIENTI E TALI DA CONSENTIRE L'UTILIZZO IN AUTONOMIA DEL P.C.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>LA FORMAZIONE CLASSICA, DI BASE HA CONSENTITO L'ACQUISIZIONE DI UN BUON USO DELLA SCRITTURA.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>CAPACITÀ DI GESTIONE FAMILIARE E PARENTALE.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Presidente della PRO LOCO del paese di Oliena per 5 anni .</p>

ALLEGATI

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 20.02.2019

Firma: Antonina Marie Palte