



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

Capitolato Speciale d'appalto per la gestione del servizio SPIAGGIA DAY – ANNO 2018

Allegato alla Determinazione a contrarre n. 320 del 18 aprile 2018

INDICE GENERALE

- Art. 1. Oggetto
- Art. 2. Durata dell'appalto
- Art. 3. Destinatari del servizio
- Art. 4. Obiettivi del servizio
- Art. 5. Importo a base di gara
- Art. 6. Criterio di aggiudicazione
- Art. 7. Organizzazione del servizio
- Art. 8. Trasferimenti
- Art. 9. Struttura
- Art. 10. Personale impiegato nel servizio
- Art. 11. Progetto Educativo
- Art. 12. Assistenza, tutela sanitaria e assicurazione
- Art. 13. Danni a persone o a cose
- Art. 14. Obblighi della ditta aggiudicataria
- Art. 15. Responsabilità e Assicurazioni
- Art. 16. Disposizioni in merito alla prevenzione della corruzione
- Art. 17. Sicurezza e rischi da interferenza
- Art. 18. Clausola di riservatezza
- Art. 19. Reclami
- Art. 20. Verifiche
- Art. 21. Cauzioni
- Art. 22. Spese
- Art. 23. Prezzi
- Art. 24. Liquidazione corrispettivi
- Art. 25. Domicilio fiscale, recapito ed ufficio della ditta aggiudicataria
- Art. 26. Divieto di cessione e subappalto
- Art. 27. Controversie
- Art. 28. Inadempienze e risoluzione del contratto
- Art. 29. Annullamento del servizio
- Art. 30. Disposizioni finali



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio "Spiaggia Day - anno 2018". Esso consiste nell'organizzazione di un soggiorno marino diurno per minori presso un attrezzato stabilimento balneare nel litorale Poetto di Cagliari o di Quartu Sant'Elena con la finalità di sperimentare la vita di gruppo presso un campo gestito da personale qualificato.

Tale servizio dovrà espletarsi secondo le modalità esplicitate nel presente capitolato.

Art. 2 – Periodo e durata dell'appalto

Il servizio "Spiaggia Day – anno 2018" si intende affidato per tutta la durata dello stesso, stabilito in n. 2 (due) turni, di n. 10 (dieci) giorni ciascuno, ovvero n. 2 (due) settimane consecutive, dal lunedì al venerdì per ogni turno con partenza alle ore 8:00 e rientro alle ore 13:30, da espletarsi nei mesi di Luglio e/o Agosto 2018, nelle date da concordare.

Art. 3 – Destinatari del servizio

Il servizio è annualmente rivolto a circa n. 80 minori normodotati e n. 8 disabili, di età compresa tra i 7 e i 12 anni.

Il numero dei partecipanti potrà subire delle variazioni in diminuzione o in aumento a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale di Sestu.

I nominativi dei partecipanti allo Spiaggia Day verranno comunicati alla ditta aggiudicataria del servizio dall'Amministrazione Comunale almeno 10 giorni prima dell'attivazione del servizio.

Art. 4 – Obiettivo del servizio

Il servizio ha come obiettivo quello di prevenire e concorrere a rimuovere le cause di ordine economico, sociale e psicologico che possono provocare situazioni di disagio ed emarginazione, oltre a favorire l'armonico sviluppo psico-fisico dei minori e ad offrire pari opportunità di socializzazione e crescita.

La ditta aggiudicataria dovrà avere piena consapevolezza che per l'Amministrazione Comunale l'obiettivo dell'appalto è particolarmente importante sia sotto il profilo sostanziale sia sotto il profilo dell'immagine, in quanto si tratta di rendere una prestazione in favore di minori residenti.

Per il suddetto motivo, è espressamente convenuto che l'appalto è finalizzato a fornire all'Amministrazione Comunale e agli utenti da essa individuata, un servizio che si collochi al massimo livello qualitativo e di mercato, risultato da conseguire dalla ditta aggiudicataria mediante ogni possibile accorgimento tecnico e operativo che dovesse rendersi necessario, anche al di là delle strette previsioni di capitolato e di eventuale contratto, e comunque in funzione del miglior soddisfacimento dell'utenza.

La ditta aggiudicataria presterà il proprio servizio con particolare cura ed attenzione:



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

1. all'adozione, da parte della ditta stessa, delle metodologie di comunicazione con l'Amministrazione Comunale e con gli utenti più aggiornate ed efficaci (posta elettronica, PEC, telefonia portatile e quant'altro occorrente);
2. all'accurata programmazione e cura dell'attività fisica, ludica, sportiva, ricreativa, ecc.;
3. all'impiego di personale di garantita competenza, specializzazione, moralità, affidabilità e riservatezza;
4. ad ogni iniziativa ed attività comunque occorrenti per massimizzare il grado di soddisfazione dell'utenza.

Art. 5 – Importo a base di gara

L'importo complessivo a base d'asta dell'appalto l'anno 2018 è pari a € 39.900,00 I.V.A. COMPRESA, di cui € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso così composto:

A)	IMPORTO DEL SERVIZIO IVA ESCLUSA	€ 38.000,00
B)	ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO (IVA ESCLUSA).	€ 476,19
C)	IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA (IVA ESCLUSA) (A-B)	€ 37.523,81
c)	BASE D'ASTA GIORNALIERA PER MINORE (IVA ESCLUSA)	€ 42,64

Ai sensi dell'articolo 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi del personale che la stazione appaltante ha stimato pari a **€ 28.224,00**.

Art. 6 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto del servizio Spiaggia Day 2018, verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016. La procedura di gara sarà espletata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con determinazione del responsabile del Settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali.

L'aggiudicazione del servizio verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sui 100 punti disponibili (secondo la tabella di cui all'Allegato) e suddivisi in 70 punti per la parte tecnico-qualitativa e 30 per la parte economica.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche nel caso di una sola offerta purché ritenuta congrua.



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

Art. 7 – Organizzazione del servizio

La ditta aggiudicataria provvederà direttamente all'esecuzione del servizio Spiaggia Day utilizzando, fermo l'organico minimo e le professionalità nel seguito indicate, personale qualificato e mezzi comunque adeguati, sia per numero che per qualità, ad assicurare l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni affidate, entro i tempi stabiliti e nel pieno rispetto del programma di esecuzione.

La ditta sarà responsabile della disciplina del personale, della corretta esecuzione del servizio, adeguandosi prontamente ad ogni disposizione impartita dall'Amministrazione Comunale.

Art. 8 – Trasferimenti

Tutti i trasferimenti quotidiani devono avvenire secondo il principio di sicurezza e comfort, con l'utilizzo di automezzi di Gran Turismo climatizzati e riservati al gruppo, efficienti e puliti, in regola con le disposizioni del codice della strada e con autisti di comprovata esperienza.

Per tutti i trasferimenti in autobus devono essere garantite efficace sorveglianza, assistenza ed intrattenimento con personale della ditta specializzato in numero adeguato al gruppo presente. Per i minori disabili è richiesto il rapporto 1:1, mentre per i normodotati è possibile applicare un rapporto minimo di 1:10.

Art. 9 - Struttura

La struttura prescelta dovrà essere riservata e protetta, tale da permettere la vigilanza e la supervisione costante dei minori partecipanti allo Spiaggia Day.

Devono essere inoltre garantite tutte le condizioni per la sicurezza fisica, la prevenzione dei rischi, un servizio di manutenzione rapido ed efficace, l'idoneità all'ospitalità di minori disabili, la vicinanza a un punto di assistenza sanitaria e di ogni altro servizio essenziale.

La struttura dovrà avere la disponibilità di acqua potabile, docce, servizi igienici, ombrelloni e struttura per ombra, attrezzatura da relax quali sdrai e spiagge, materiale ludico per l'organizzazione di laboratori e giochi da spiaggia, il tutto in dotazione sufficiente in rapporto al numero dei partecipanti.

A garanzia del mantenimento di un livello di igiene adeguato agli utenti destinatari del servizio, le pulizie della struttura e della spiaggia fruibile devono essere effettuate giornalmente e con la massima attenzione e accuratezza.

La struttura deve garantire la costante presenza di un bagnino provvisto di regolare brevetto.

Per tutta la durata del servizio Spiaggia Day dovrà essere disponibile presso la struttura un punto adeguatamente attrezzato per il servizio di Pronto Soccorso.



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

Art. 10 - Personale impiegato nel servizio

Ad ogni effetto di Legge e di contratto, gli utenti si considerano sotto la piena responsabilità della ditta appaltatrice dal momento in cui vengono presi in consegna e fino al momento della loro riconsegna alle famiglie.

Data la minore età dei partecipanti, l'accompagnamento è assegnato dalla ditta appaltatrice a personale in possesso di diploma di scuola media superiore, responsabile e competente nella gestione del gruppo e nelle attività previste nel programma educativo. Detto personale deve possedere consapevolezza del proprio ruolo, nonché essere in grado, per esperienza acquisita, di guidare gli utenti senza pregiudicarne l'autonomia ed essere motivato a condividere con loro l'intera esperienza dello Spiaggia Day in armonia e sicurezza.

Tutti gli accompagnatori presenti presso la struttura devono essere a conoscenza delle norme di sicurezza della stessa struttura in cui si svolge l'attività e devono altresì conoscere e saper mettere in pratica le regole di primo soccorso.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire, a pena di decadenza, entro dieci giorni dalla richiesta da parte dell'Ente, l'elenco nominativo del personale con i relativi curricula, sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con indicazione dei ruoli che ricopriranno all'interno del servizio.

Considerata la fascia degli utenti destinatari del servizio Spiaggia Day, tutti di minore età, e la conseguente particolare delicatezza delle prestazioni a rendersi, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione delle persone che, a proprio insindacabile giudizio, non offrano sufficienti garanzie di adeguatezza professionale. In ogni caso il personale che non ricevesse o a cui fosse revocato il gradimento da parte dell'Amministrazione non potrà essere impiegato per l'esecuzione del contratto.

La ditta appaltatrice designerà, nell'ambito dell'organico minimo di cui al presente appalto, il proprio Referente Coordinatore che dovrà essere costantemente reperibile. Ad esso saranno trasmessi a tutti gli effetti, anche legali le indicazioni operative dell'Amministrazione Comunale. Tale figura, dovrà essere in possesso del titolo di educatore professionale riconosciuto dallo Stato o dalla Regione o di Laurea in Scienze dell'educazione o dei requisiti previsti dall'art. 13, comma 11, della L.R. 7/2005. Il nominativo dovrà essere comunicato in forma scritta al Comune di Sestu prima della sottoscrizione del contratto.

La ditta appaltatrice garantisce, per ogni turno e per l'intera durata del servizio spiaggia day, la presenza del relativo numero di accompagnatori in rapporto di 1:5 per i minori normodotati e di 1:1 per i minori disabili.

Applicazione delle norme del C.C.N.L e di altre disposizioni relative al personale

L'Appaltatore dovrà disporre di un organico sufficiente ed idoneo a garantire un adeguato espletamento dei servizi richiesti. Il personale dipendente dovrà essere, pena la risoluzione del contratto, assunto ed inquadrato nel rispetto delle vigenti disposizioni



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

contrattuali che regolano la materia, nonché possedere tutti i requisiti professionali previsti dalle vigenti norme. Il personale utilizzato dalla Ditta per tutte le attività richieste dal Capitolato deve essere composto da soci e/o dipendenti ed essere regolarmente iscritto a libro paga. Per tutto il personale viene garantito il regolare versamento dei contributi sociali e assicurativi e viene dotato di apposita assicurazione contro gli infortuni.

Se la Ditta ha forma cooperativa si impegna a rispettare i relativi Accordi nazionali e provinciali di lavoro anche nei rapporti con i soci. Gli obblighi di cui sopra vincolano la Ditta anche se la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi contrattuali e receda da essi.

Nell'esecuzione dei servizi di cui al presente appalto la Ditta si obbliga comunque ad applicare integralmente tutte le norme di legge e contrattuali vigenti per il personale utilizzato (es. CCNL e Contratti Integrativi). La Ditta si obbliga altresì ad applicare il Contratto Nazionale anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione; se la Ditta ha forma cooperativa, si impegna a rispettare i relativi Accordi nazionali e provinciali di lavoro anche nei rapporti coi soci.

Il personale della Ditta deve rispettare le norme di legge e regolamentari inerenti il servizio assegnato (D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei pubblici dipendenti"), alle norme fissate dal presente Capitolato. Deve inoltre svolgere il compito assegnato con perizia, prudenza, diligenza e rispetto dell'utenza.

Il personale della Ditta è tenuto al segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 622 del C.P.

L'Aggiudicatario è tenuto, altresì, ad ottemperare ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n. 39/2014, nel quale è definito che "chi intende impiegare al lavoro una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale" deve richiedere il certificato penale del casellario giudiziale da cui risulti l'assenza di condanne per gli illeciti sopra indicati, e comunicarlo alla Stazione Appaltante. La Ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative, ai regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni, di formazione, con specifico riguardo alle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e prevenzione degli infortuni previste dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i.

Il personale deve essere dotato di cartellino di riconoscimento corredato di fotografia con le generalità del lavoratore e l'indicazione della Ditta di appartenenza come previsto anche dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.

Detto personale deve essere di età non inferiore ai 18 anni, in possesso di idoneità senza prescrizioni e/o limitazioni alla specifica mansione rilasciata dal medico competente, per capacità fisiche e per qualificazione professionale; dovrà essere in regola con tutte le norme previste per lo svolgimento del servizio ed in possesso di tutti i requisiti professionali previsti dalle vigenti norme legislative e regolamentari vigenti in materia. Gli



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

obblighi di cui sopra vincolano la Ditta anche se la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale. La Ditta si impegna a permettere la visione dei libri paga e di ogni altra documentazione inerente i rapporti contrattuali con dipendenti e soci impegnati nei servizi di cui al presente Capitolato al Responsabile del Settore, al fine di verificare il rispetto delle condizioni poste dal presente articolo. Il Responsabile del Settore è tenuto al segreto d'ufficio sulle notizie apprese, salvo che le stesse configurino illecito o denunciino un contrasto con quanto pattuito con la stazione appaltante. A richiesta dell'amministrazione comunale, la Ditta è pure tenuta a presentare tutta la documentazione attestante il rispetto di norme e contratti da parte delle eventuali altre Imprese che in qualsiasi modo forniscano servizi di cui al presente appalto.

Art. 11 – Progetto Educativo

Il progetto educativo affidato all'appaltatore è quello contenuto nel relativo elaborato presentato in sede di gara e definisce le attività ricreative, sportive e culturali da eseguire durante il relativo periodo di servizio Spiaggia Day.

Art. 12 - Assistenza, tutela sanitaria

La ditta appaltatrice, per l'intero periodo dello spiaggia day, comprese le fasi di trasferimento da Sestu verso la struttura prescelta e viceversa, è obbligato a fornire la migliore tutela e assistenza sanitaria di primo soccorso. In caso di malessere o infortunio deve essere data immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale e alla famiglia del minore, fermo restando che, ove sia ritenuto necessario, in caso di accompagnamento del minore in struttura ospedaliera, la decisione in merito ad un eventuale ricovero ospedaliero sarà assunta dal medico preposto.

Gli eventuali fornitori della ditta appaltatrice (quali ad esempio autonoleggio) devono aver ricevuto dalla medesima, prima dell'inizio delle rispettive prestazioni, tutte le informazioni necessarie ai fini del puntuale adempimento dei loro obblighi, inclusi quelli relativi alla sicurezza degli utenti. La ditta appaltatrice resta comunque responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale e degli utenti per qualsiasi disservizio o inadempimento dei fornitori medesimi.

Art. 13 – Danni a persone o a cose

La ditta aggiudicataria, indipendentemente dall'osservanza degli obblighi stabiliti dalle norme legislative o contrattuali per essa vincolanti, dovrà dare notizia all'Amministrazione appaltante, con il mezzo più celere, di tutti gli incidenti che dovessero capitare, quale che sia la gravità di questi ed ancorché non si verificano danni. Il Comune di Sestu viene esonerato da qualsiasi responsabilità in merito a danni alle persone causati dal personale della ditta nell'espletamento del proprio lavoro.



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

La ditta aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose, comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi a qualsiasi titolo, da parte del Comune.

E' assolutamente vietato alla ditta richiedere al minore o alla sua famiglia compensi, rimborsi o indennizzi di sorta, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 14 – Obblighi della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire il servizio e le prestazioni contrattualmente affidate con propria organizzazione, nella piena e totale osservanza dei regolamenti, delle normative e delle leggi nazionali vigenti o che siano emanati in corso d'opera con particolare attenzione alla normativa in materia di assicurazioni sociali e di pubblici servizi suscettibili di essere applicate al servizio di cui trattasi.

La gestione del servizio è fatta sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'appaltatore, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Comune di Sestu. La ditta è tenuta inoltre a sollevare il Comune da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

Art. 15 - Responsabilità e Assicurazioni

La Ditta appaltatrice risponderà dei danni - sia alle persone, sia alle cose - cagionati all'Amministrazione appaltante o a terzi (compresi gli utenti), anche per comportamenti omissivi del personale addetto, in relazione allo svolgimento di tutte le attività e servizi che formano oggetto dell'appalto e per l'intera durata del medesimo, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione appaltante da ogni eventuale richiesta risarcitoria o pretesa, da qualsiasi soggetto avanzata.

La Ditta appaltatrice si obbliga pertanto a stipulare con primaria compagnia assicuratrice - e a mantenere valida ed efficace, per tutta la durata dell'appalto, comprese le eventuali proroghe - idonea copertura assicurativa per:

Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività e ai servizi prestati, intendendosi compresi i danni derivanti dal complesso delle attività e dei servizi formanti oggetto dell'appalto, come descritto nel presente Capitolato d'oneri, con tutte le attività inerenti, accessorie e complementari rispetto alle attività e servizi principali, nessuna esclusa né eccettuata, comprensiva della garanzia per la Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) per gli infortuni sofferti da tutti i prestatori d'opera addetti all'attività, inclusi i soci.

La richiamata assicurazione RCT/RCO dovrà prevedere:

- nella "descrizione del rischio assicurato", l'espresso richiamo all'oggetto dell'appalto del presente Capitolato d'oneri;
- massimali di garanzia non inferiori rispettivamente a:
 - euro 5.000.000,00 per sinistro RCT, indipendentemente dal numero dei terzi/utenti



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

danneggiati

- euro 3.000.000,00 per sinistro RCO, con sottolimito non inferiore a euro 2.000.000,00 per prestatore di lavoro infortunato.

Art.16 Disposizioni in merito alla prevenzione della corruzione

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni la Ditta deve fornire ogni informazione utile all'Amministrazione per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in particolare così come modificati dal D. Lgs. 97/2016.

In ottemperanza alle misure anticorruzione previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della stazione appaltante, alle dipendenze della Ditta Aggiudicataria non dovranno essere presenti persone di cui all'art.53, comma 16 ter del D. Lgs 165/2001.

La Committenza prevede azioni di monitoraggio annuale relative al rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs 165/2001.

Art. 17 - Sicurezza e rischi da interferenza

L'aggiudicatario è obbligato al rispetto delle norme relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, restando a suo completo carico tutte le spese necessarie per l'attuazione della suddetta norma.

Per quanto concerne le attività di Spiaggia Day, non è necessario redigere il DUVRI in quanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D. Lgs. 81/2008, l'obbligo di predisposizione del documento non si applica ai servizi di natura intellettuale o svolti in sedi non direttamente disponibili per il committente.

Art. 18 – Clausola di riservatezza

La ditta appaltatrice garantisce espressamente, anche al di là dei limiti imposti dalla normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, che i dati sensibili e/o personali degli utenti e delle loro famiglie non saranno in nessun caso divulgati, utilizzati o resi in alcun modo conoscibili a terzi; è fatto comunque salvo l'utilizzo di tali dati se indispensabili per l'esecuzione degli obblighi contrattuali facenti carico all'appaltatore.

Art. 19 – Reclami

In deroga all'art. 19 c. 2 del D. Lgs. n. 111/1995, gli utenti, per il tramite dei soggetti a ciò per legge abilitati, potranno inoltrare alla ditta appaltatrice e al Comune di Sestu per conoscenza, reclami a mezzo di raccomandata A.R. o via PEC da spedire entro i 5 giorni successivi alla data di termine del servizio.

L'Amministrazione Comunale potrà a sua volta sollevare la relativa contestazione nei confronti della ditta appaltatrice entro i 30 giorni successivi alla ricezione del reclamo, procedendo, ove ritenuto, all'applicazione delle sanzioni contrattuali, ivi compresa l'escussione delle garanzie prestate.



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

Art. 20 – Verifiche

L'Amministrazione Comunale di Sestu si riserva il diritto di effettuare ogni controllo senza preavviso alcuno, al fine di verificare il rispetto delle condizioni previste nel presente capitolato, da parte del Responsabile del Settore Politiche Sociali del Comune di Sestu o da un suo sostituto o incaricato.

Eventuali inadempienze e/o omissioni sulle prescrizioni del presente capitolato saranno valutate con tempestività in contraddittorio. Le verifiche verranno effettuate alla presenza di personale incaricato dall'aggiudicatario e le relative valutazioni conclusive espresse per iscritto e comunicate all'aggiudicatario stesso.

Art. 21 - Cauzioni

L'aggiudicatario deve costituire una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo netto a base d'asta, costituita da cauzione o fideiussione, con validità per almeno 180 giorni dalla data della gara, in una delle forme previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm. e ii..

L'offerta dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, che dovrà essere pari al 10% dell'importo netto dell'appalto, nelle forme previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm. e ii.. La garanzia fideiussoria è prestata per l'intero periodo contrattuale e sarà svincolata, in assenza di inadempienze, comminatorie di penalità o altre cause di impedimento, entro 30 giorni dal termine di tale periodo.

Art. 22 - Spese

Tutte le spese e gli oneri inerenti alla stipula del contratto, compresi quelli tributari, saranno a carico della ditta appaltatrice.

Art. 23 - Prezzi

I prezzi indicati nell'offerta s'intendono comprensivi di ogni spesa inerente o direttamente conseguente i servizi oggetto dell'appalto.

Art. 24 - Liquidazione corrispettivi

La liquidazione dei compensi a favore della ditta appaltatrice avverrà con cadenza annuale, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte dell'Amministrazione della regolarità contributiva (mediante l'acquisizione del DURC).

Ai sensi del D.M. 55/2013, come integrato con D.L. 66/2014, la ditta appaltatrice e la stazione appaltante si impegnano ad adempiere a tutti gli obblighi inerenti la fatturazione elettronica. Le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico e dovranno riportare obbligatoriamente il seguente Codice Univoco Ufficio relativo al Servizio Politiche Sociali del Comune: **1YILDO**.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica da parte dell'ufficio preposto.



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

In allegato alla fattura dovrà essere trasmesso il prospetto riepilogativo delle prestazioni e a favore di ciascun minore, controfirmato dal Referente della Ditta nonché, la relazione sull'andamento del servizio.

L'Amministrazione ha facoltà di sospendere i pagamenti all'aggiudicatario nel caso siano constatate inadempienze e fino alla loro regolarizzazione, nel caso in cui pervengano pignoramenti e/o sequestri delle somme a favore di terzi, in ogni altro caso in cui il pagamento risulti pregiudizievole per l'Amministrazione o nei confronti di terzi.

Gli eventuali ritardi nei pagamenti non daranno diritto alla Ditta di richiedere la risoluzione del contratto.

La Ditta assume l'obbligo della tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3, L. 136 del 07.09.2010 e il contratto si intenderà risolto di diritto nel caso in cui per le transazioni ci si avvalga di canali diversi da banche o Poste s.p.a.

Al Responsabile del Settore, anche per il tramite del Servizio Sociale comunale e suoi incaricati, dipendenti e/o consulenti esterni, competono le funzioni di ispezione e controllo, l'emanazione di richiami e contestazioni all'aggiudicatario, la proposta di risoluzione del contratto in danno allo stesso.

Art. 25 - Domicilio fiscale, recapito ed ufficio della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'appalto, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi ed è altresì tenuta a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione che dovesse intervenire durante la vigenza del contratto.

Art. 26 – Divieto di cessione e subappalto

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto di appalto ovvero di subappaltare le prestazioni ed i servizi che ne sono oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

Art. 27 - Controversie

Tutte le controversie derivanti dall'applicazione del contratto, saranno demandate al giudizio del Tribunale Civile del Foro di Cagliari con esclusione del collegio arbitrale.

Art. 28 - Inadempienze e risoluzione del contratto

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non ottemperi agli obblighi contenuti nel presente capitolato il committente potrà applicare penali come di seguito esplicitato:

1. penale pecuniaria forfettaria € 2.000,00 per ciascuna delle seguenti inadempienze:
 - mancata o irregolare applicazione delle norme sui contratti di lavoro di cui all'art. 10;
 - mancato o ritardato pagamento degli emolumenti dovuti al personale;



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

- violazione della normativa sulla privacy di cui al D.Lgs. 196/2003;

2. penale pecuniaria forfettaria € 1.500,00 per ciascuna delle seguenti inadempienze:

- mancata, insufficiente o ritardata attivazione dell'intervento nei tempi di cui all'art. 2, salvo causa di forza maggiore o evento eccezionale debitamente documentati;
- pregiudizievole e doloso comportamento da parte degli operatori che causi danno agli utenti;
- mancata comunicazione al Servizio Sociale comunale delle sostituzioni del personale e/o mancata presentazione della documentazione atta a verificare i requisiti;

L'Amministrazione procederà preventivamente alla contestazione degli addebiti all'appaltatore mediante notifica via pec entro 5 giorni lavorativi dalla presa d'atto del fatto. Alla contestazione dell'inadempienza la ditta ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione. Nel caso di mancata o insufficiente giustificazione l'importo della penale comminata verrà dedotto in compensazione dalla prima fattura utile.

Trova applicazione l'articolo 108 del D.Lgs 50/2016, relativamente alle cause comportanti la risoluzione del contratto.

Art. 29 – Annullamento del servizio

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare il servizio Spiaggia Day dandone comunicazione scritta via PEC alla ditta aggiudicataria entro 15 (QUINDICI) giorni dalla data fissata per l'inizio del servizio.

Art. 30 - Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato nel presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini della gestione del procedimento di gara e dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richiesta di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

L'aggiudicatario e tutto il personale incaricato del servizio si impegnano ad osservare la piena riservatezza sui dati e le informazioni raccolti o comunicati dalle Amministrazioni nello svolgimento del servizio stesso e a procedere al trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Il Responsabile del Settore Affari Generale, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali, in qualità di "Titolare del trattamento" dei dati personali provvederà ad affidare al Rappresentante Legale della ditta la responsabilità del trattamento delle banche dati relative all'attività oggetto dell'appalto.

La ditta assume pertanto i seguenti impegni:

- Garantire l'applicazione di tutte le misure di sicurezza riguardanti il trattamento dei dati



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

Settore A. Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali

personali e sensibili;

- Redigere l'elenco degli incaricati del trattamento dei dati personali;
- Attuare tutte le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati;
- Restituire al Titolare del trattamento, una volta terminato il servizio oggetto dell'appalto, tutte le informazioni contenute nella Banca Dati e cancellare o distruggere tutte le copie dei dati in qualsiasi forma.

La Responsabile del Settore
F.to D.ssa Sandra Licheri