



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°7 del 14-02-20

Reg. generale 204

OGGETTO: Adesione alla Convenzione Buoni Acquisto 8 Lotto 8 per il servizio sostitutivo di mensa, mediante la fornitura di buoni pasto cartacei. Imputazione spesa a favore della ditta Repas Lunch Coupon srl Roma. CIG 73905445D7 CIG derivato Z432C0D21D

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto Sindacale n.15 del 30.12.2019, di proroga dell'incarico di responsabile del Servizio Finanziario e del Personale;

Richiamato il Decreto del 22 dicembre 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze "Estensione degli obblighi di acquisto tramite strumenti centralizzati alla categoria merceologica dei buoni pasto", pubblicato sulla G.U. n.28 del 04.02.2016;

Preso atto che il suddetto Decreto introduce l'obbligo del ricorso alle Convenzioni della Consip o di altre centrali di committenza regionali anche per la categoria merceologica dei buoni pasto, oltre a quelle già individuate all'art.1, comma7 del Decreto Legge n.95 del 2012;

Rilevato che in data 21.12.2018, la Consip S.p.A., ha proceduto alla stipula della Convenzione del lotto 8 relativa alle regioni Lazio, Marche, Umbria, Molise e Sardegna con la Ditta Repas Lunch Coupon srl con sede legale in Via del Viminale n. 43 Roma P.IVA 01964741001, aggiudicataria del servizio, in corso di validità;

Verificato che la Ditta aggiudicataria del Lotto 8, aggiudicataria della fornitura in questione con uno sconto del 19,50% (iva esclusa) rispetto al valore nominale del buono pasto;

Considerato che occorre rifornirsi di buoni pasto da distribuire ai Dipendenti del Comune di Siniscola aventi diritto;

Dato atto che è necessario ed urgente provvedere all'acquisto degli stessi in quanto il personale non percepisce da tempo il buono pasto;

Considerato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 27.01.2004 si attribuiva al personale dipendente servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei e si procedeva ad approvare il disciplinare per l'utilizzo degli stessi;
- con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 02.12.2008 veniva modificato l'articolo 9 del suddetto disciplinare, stabilendo all'art. 9 un valore nominale del buono pasto pari ad € 6,00;
- il valore spendibile di € 6,00 attribuito ai dipendenti del Comune di Siniscola inferiore al valore massimo consentito dalla "Spending Review";

Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali oltre alle modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Dato atto che occorre provvedere urgentemente al fabbisogno dei buoni pasto, da distribuire ai dipendenti del Comune di Siniscola aventi diritto, stimato in circa n. 600 buoni pasto cartacei, per circa 3 mesi;

Rilevato che la spesa complessiva di € 3.013,92, trova copertura nel capitolo n161;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra detto, procedere ad aderire alla Convenzione Consip Buoni Pasto Edizione 8, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Preso atto che la categoria "Servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto" è la seguente CPV 30199770-8;

Dato atto che è stato acquisito il documento di regolarità contributiva, in data 06.02.2020 protocollo INAIL_20237844, avente scadenza validità 05.06.2020 dal quale la Società risulta regolare rispetto alle prescrizioni di cui al comma 11 ter dell'art.6 del D.L.35/2013;

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara originario è 73905445D7 mentre il CIG derivato attribuito dall'A.V.C.P. è Z432C0D21D;

Visto l'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento";

Visto l'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 "Aggregazioni e Centralizzazioni delle Committenze";

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- la L.R. n.8 del 13.03.2018 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione n.24 del 25.05.2013;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- il redigendo Bilancio 2020-2022;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di aderire alla Convenzione Consip per il Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto denominata “Buoni Pasto Edizione 8”, relativa alle regioni Lazio, Marche, Umbria, Molise e Sardegna, ai sensi dell’articolo 36, comma 2 lett. a) dell’articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i;
3. Di acquistare n.600 Buoni pasto del valore nominale di € 6,00, per un totale di € 3.013,92, tenuto conto del ribasso percentuale;
4. Di imputare € 1.556,22 sul capitolo n. 161 Impegno 1296/2019 a favore Repas Lunch Coupon S.r.l., aggiudicataria del servizio, con sede legale in Roma;
5. Di impegnare la somma di € 1.457,77 sul capitolo n. 161 Imp.89/2020 Repas Lunch Coupon S.r.l., aggiudicataria del servizio, con sede legale in Roma;
6. di dare atto conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG derivato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione n. Z432C0D21D;
7. Di dare atto che il pagamento verrà regolarizzato con proprio successivo atto di liquidazione, a fornitura eseguita ed a seguito emissione di regolare fattura;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da

rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento
Rossella Funedda

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 18-02-2020 al 04-03-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra