



## COMUNE DI FONNI PROVINCIA DI NUORO

AREA TECNICA E TECNICO – MANUTENTIVA

---

Prot. n. 9368

Fonni li 04.12.2019

### AVVISO D'ASTA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 01.03.2019, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE TRIENNIO 2019/2021", esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** il Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2019;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 10.07.2019, contenente gli indirizzi per l'alienazione del bene in oggetto;

**VISTA** la D.I. n. 331 del 04.12.2019, contenente la determinazione a contrarre e la indizione della gara di cui trattasi;

#### SI RENDE NOTO

che il giorno **20.12.2019** alle ore 10:00 nei locali del Palazzo Municipale, presso l'Ufficio Tecnico Comunale, sito a Fonni in Via San Pietro n. 4, avrà luogo l'asta pubblica, ad unico incanto definitivo, con le modalità di cui all'art. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23.05.1924 n. 827, per **l'alienazione dell'immobile di proprietà comunale ubicato in Piazza Cairoli n. 5, Foglio 22 u.i.u. n. 246.**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.

#### **VALORE A BASE D'ASTA**

Il valore a base d'asta è di **Euro 21.100,00** (ventunomilacento/00), pari al valore di acquisizione da parte del Comune.

La cessione è fuori campo IVA per mancanza dell'elemento soggettivo (art. 4 del D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.).

#### **UBICAZIONE E DESCRIZIONE**

L'immobile oggetto dell'asta è una casa unifamiliare ubicata in Fonni, Piazza F.lli Cairoli n. 5 , e si articola su tre piani con scala centrale, della superficie catastale di mq 108,00.

#### **IDENTIFICAZIONE CATASTALE**

L'immobile oggetto di alienazione è così catastalmente censito:

Comune di Fonni - Catasto Fabbricati Sezione B Foglio 22 - mapp. 246 in Piazza Cairoli n. 5 - P.T-1-2 categoria A/3 classe 2 – Consistenza 4,5 Vani – Rendita Catastale Euro 167,33.

### **TITOLO DI PROPRIETA'**

L'immobile è pervenuto in proprietà al Comune di Fonni in forza dell'Atto di Donazione rogato dal dr. Marco Puggioni notaio in Nuoro in data 02.05.2017 Rep. n. 1087, stipulato fra il Comune di Fonni e gli eredi Beccone, Registrato a: NUORO il 25.05.2017 n. 1751 Serie 1T, Trascritto a: NUORO il 29.05.2017 al Reg. Gen.5286 al Reg. Part. 4158.

### **PREVISIONE URBANISTICA**

**Scheda A040505** del Piano Particolareggiato della Zona "A", adottato con deliberazione del C.C. n° 61 del 22.12.2010, definitivamente adottato con deliberazione del C.C. n° 17 del 22.12.2010, approvato con Determinazione n.1184 del 05 Aprile 2013 dalla Direzione Generale Pianificazione Urbanistica Territoriale della Regione Sardegna, approvato definitivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 05/11/2013, pubblicato sul B.U.R.A.S. n. 16 del 27.03.2014, parte III;

**PRESCRIZIONI** : Sostituzione Edilizia. Costruzione di un fabbricato composto da piano terra, primo e secondo con altezza massima su Piazza Cairoli non maggiore di 9,00 mt. Incremento di volume non maggiore di 10,00 mc. Copertura a falda unica e manto in coppi laterizi.

### **CONFORMITÀ ALLE NORME URBANISTICHE - EDILIZIE**

Si dichiara che :

- I lavori di costruzione del fabbricato oggetto del presente atto sono iniziati anteriormente al 1° settembre 1967;
- per i lavori di piccola entità è stato rilasciato dal Comune di Fonni il nullaosta in data 4 aprile 1973;
- che per la sopraelevazione del fabbricato è stato rilasciato dal Comune di Fonni il nullaosta in data 16 aprile 1973;
- che non sono intervenute ulteriori successive modifiche suscettibili di licenze, concessioni o autorizzazioni, anche in sanatoria, o che richiedessero denuncia di inizio attività, ai sensi della normativa urbanistica ed edilizia di volta in volta vigente;
- che, pertanto, il fabbricato in oggetto è in regola con tutte le prescrizioni di legge in materia urbanistica ed edilizia, e nessuna sanzione è stata adottata o è in corso di adozione per violazione delle norme urbanistiche.

### **ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA**

La parte venditrice dichiara che dall'Attestato di Prestazione Energetica del 26.11.2019 firmato dall'Ing. Salvatore Marceddu, l'immobile risulta essere in **classe G**.

### **VINCOLI E SERVITU'**

L'immobile non è attualmente gravato da alcuna servitù.

### **ULTERIORI CONDIZIONI DI VENDITA**

1. L'immobile viene compravenduto a corpo e non a misura, con rinuncia delle Parti all'applicazione dell'articolo 1538 Cod. Civ., con esclusione di tutti gli arredi e attrezzature presenti nei locali, nello stato di fatto, di manutenzione e di diritto, anche edilizio ed urbanistico, nel quale oggi si trova, con fissi e infissi, e con ogni diritto, ragione, azione, accessione, pertinenza e servitù sia attiva che passiva di ogni genere e denominazione, anche non apparenti ed anche se non risultanti da pubblici registri o titoli, e così come spettante al venditore in forza dei suoi titoli e del suo possesso, nonché nella situazione urbanistico- amministrativa, edilizia, igienico-sanitaria, prevenzione infortuni, prevenzione incendi, manutentiva, occupazionale e concessoria in cui si trova.

2. Non si farà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, numeri di mappali e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere l'immobile acquistato nel suo complesso e valore.
3. Con riferimento all'art. 35, comma 22, del D.L. 04.07.2006 n. 223 e successive leggi di conversione e modifiche, il Comune venditore, ad ogni effetto di legge, in via sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità in caso di dichiarazione mendace, nonché dei poteri di accertamento dell'Amministrazione Finanziaria e della sanzione amministrativa applicabile in caso di omessa, incompleta o mendace indicazione dei dati, dichiara che per la presente cessione di immobile non si è avvalso di mediazioni ai sensi degli artt. 1754 ss. c.c..
  - All'atto della stipula del contratto di compravendita dovranno risultare introitate nelle casse comunali, con versamento da parte dell'acquirente in un'unica soluzione e mediante bonifico bancario intestato alla Tesoreria del Comune di Fonni – Banco di Sardegna Spa IBAN : IT69L0101585290000000012049, le somme relative al prezzo offerto in sede di gara;
4. La consegna materiale dell'immobile e l'immissione nel possesso di diritto e di fatto, con ogni utile e peso relativo, avverrà all'atto della stipula del contratto di compravendita.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti interessati a partecipare all'asta devono fare pervenire, mediante consegna a mano o a mezzo del servizio postale (pubblico o privato), a pena di esclusione, al Comune di Fonni, Via San Pietro n. 4, Ufficio protocollo, **entro le ore 13:00 del giorno 19.12.2019**, un plico non trasparente sigillato su tutti i lembi con modalità di chiusura ermetica (con timbro e/o firma e/o ceralacca, o striscia incollata con nastro adesivo), contenente la documentazione sotto elencata ai punti 1, 2, 3, 4.

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 18,30.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato all'ufficio protocollo entro il termine suddetto all'indirizzo sopraindicato.

Nel caso di presentazione di due offerte da parte dello stesso soggetto, sarà presa in considerazione l'ultima pervenuta in ordine di tempo, come risulta dal protocollo dell'Ente.

Oltre il termine fissato per la presentazione del plico, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte trasmesse per telegramma, telefax, posta elettronica e posta elettronica certificata.

Il plico suddetto deve, a pena di esclusione: indicare il nominativo/ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura "**Offerta per l'asta pubblica: Alienazione dell'immobile di proprietà comunale sito in Fonni nella Piazza F.Ili Cairoli,**", contenere i documenti sotto elencati ai punti 1, 2, 3, 4.

Nel plico deve essere contenuto, a pena di esclusione, quanto sotto elencato:

- 1) **Istanza di ammissione alla gara** (*redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato 1 al presente avviso d'asta*), contenente le generalità complete e la relativa qualifica del firmatario dell'istanza (persona fisica o titolare o rappresentante legale del concorrente) con l'indicazione del cognome e nome, il luogo e la data di nascita, la residenza, il codice fiscale, n° telefono, telefax e indirizzo e-mail, e gli estremi di identificazione del concorrente stesso (per le imprese individuali, società o enti di qualsiasi tipo, indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, il n° telefono, il telefax e l'indirizzo e-mail, pec).  
Detta istanza dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sottoscritta in originale dalla persona fisica o titolare o rappresentante legale del concorrente ed essere presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione), attestante:

**a) (Solo per le persone fisiche)**

il seguente stato civile e, se coniugato, il regime patrimoniale :

(Nel caso di soggetto in regime di comunione dei beni, troveranno applicazione le disposizioni di cui alla Legge 19/5/1975, n. 151 e s.m.i.);

**b) (Solo per impresa individuale, società o ente iscritti nel Registro Imprese)**

che il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, al seguente n° di iscrizione\_\_\_\_, con la seguente forma giuridica \_\_\_\_\_ e di avere il seguente oggetto sociale o attività: \_\_\_\_\_;

ovvero, in alternativa, è possibile presentare il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia conforme, di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**c) (Solo per società o ente NON iscritti nel Registro Imprese)**

che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società/ente, risultano essere, in virtù di \_\_\_\_\_ (indicare gli estremi dell'atto da cui le persone indicate derivano i poteri rappresentativi) sono le seguenti:

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ \_residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;
  - che, "per quanto a propria conoscenza", non ricorre, nei confronti dei soggetti di cui sopra, alcuna delle cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - che non ricorre, nei confronti della società/ente concorrente, alcuna delle cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d)** che non ricorre, nei propri confronti, alcuna delle cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

**e) (Solo per società iscritte nel Registro Imprese)**

i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti : i soci e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico (ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi;

- che, "per quanto a propria conoscenza", non ricorre, nei confronti dei soggetti di cui sopra, alcuna delle cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - che non ricorre, nei confronti della società concorrente, alcuna delle cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- f)** di aver preso conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile nel suo complesso e valore, nonché di ogni altra condizione che può aver influito nella formulazione dell'offerta e di accettare le condizioni riportate nell'avviso d'asta e relativi allegati approvato con la determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, liberando questa Amministrazione da ogni onere e responsabilità anche future;
- g)** di prendere atto e di accettare espressamente che l'aggiudicazione sarà efficace solo dopo la sottoscrizione del contratto di compravendita;
- h)** di rinunciare sin d'ora ad intraprendere ogni qualsiasi azione, anche legale, e/o a formulare ogni e qualsiasi pretesa, a qualsiasi titolo e/o ragione, anche risarcitoria, nel caso in cui, per qualsiasi motivo e/o ragione e/o

causa, il contratto non venga sottoscritto entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla data del verbale di aggiudicazione.

## **2) Cauzione provvisoria**

di € **21.100,00** (euro ventunomilacento/00) a garanzia dell'offerta, , pari al 10% del valore a base d'asta. La cauzione potrà essere costituita a mezzo quietanza attestante il deposito in contanti presso il Tesoriere del Comune di Fonni (Banco di Sardegna S.p.A.), specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio, oppure assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Fonni, oppure fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa rilasciate da aziende di credito o imprese di assicurazione debitamente autorizzate oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari devono, a pena di esclusione:

- prevedere espressamente la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. del partecipante alla gara e debitore principale;
- essere escutibile entro quindici giorni a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La sottoscrizione del soggetto che rappresenta il fideiussore deve essere autenticata da un NOTAIO che certifichi l'esistenza in capo a chi sottoscrive di valido potere di impegnare il fideiussore per la somma garantita.

La cauzione prestata dal concorrente aggiudicatario sarà restituita svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Agli altri concorrenti la restituzione avverrà, senza corresponsione di interessi, successivamente all'aggiudicazione definitiva.

## **3) Attestazione di presa visione dei luoghi**

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo all'interno dell'immobile oggetto della presente asta, i concorrenti devono inoltrare al Comune di Fonni (tel. **0784 591300 591346**) via e-mail all'indirizzo [servizitecnici.fonni@legalmail.it](mailto:servizitecnici.fonni@legalmail.it) – [utcfonni@hotmail.it](mailto:utcfonni@hotmail.it) o a mezzo fax al n. **0784 591319**, un'apposita richiesta contenente gli estremi di identificazione del richiedente e la fotocopia del documento di identità personale o delle persone delegate ad effettuare il sopralluogo, accompagnata dalla delega e dalla fotocopia dei documenti di identità personale del delegante e dei delegati. La richiesta deve specificare l'indirizzo e i numeri di telefono nonché l'indirizzo mail e/o pec e numero fax a cui indirizzare la convocazione. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti. Qualora ciò si verifici, la seconda indicazione non sarà presa in considerazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente. E' consentito il sopralluogo una sola volta, accompagnati da personale del Comune. La durata massima del sopralluogo sarà di un ora e sarà possibile compiere rilevazioni fotografiche interne ed esterne. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione che verranno comunicati con almeno due giorni di anticipo. Al termine del sopralluogo, il concorrente dovrà sottoscrivere il documento predisposto dall'Amministrazione a conferma dell'avvenuto sopralluogo e del ritiro del certificato attestante tale operazione che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa da presentarsi in sede di offerta. L'effettiva esaustività del sopralluogo rimane a completo onere e responsabilità del concorrente.

La mancata presentazione dell'attestazione è considerata irregolarità sanabile d'ufficio se accertabile dalla stazione appaltante in quanto depositata in copia agli atti della medesima.

**4) Una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura** (con timbro o firma o ceralacca), contrassegnata dal nominativo/ragione sociale del concorrente, recante la dicitura ***"Asta pubblica per alienazione dell'immobile di proprietà comunale posto in Piazza Cairolì a Fonni" - OFFERTA ECONOMICA***, contenente l'indicazione del prezzo offerto, espresso in cifre ed in lettere.

L'offerta deve essere redatta in bollo, in lingua italiana e sottoscritta in originale dal firmatario dell'istanza di ammissione di cui al precedente punto 1), utilizzando preferibilmente l'apposito **modulo allegato** al presente avviso d'asta.

Saranno prese in considerazione solo le offerte con l'indicazione di un **prezzo superiore** rispetto a quello stabilito

come base d'asta.

L'incompletezza o le irregolarità sostanziali della dichiarazione e/o della documentazione sopra elencata comportano l'esclusione dalla gara, salvo la facoltà di chiedere ai concorrenti di integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e della documentazione presentate.

Qualora vi sia discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72, R.D. n. 827/24.

La presenza di abrasioni o correzioni non sottoscritte dal firmatario nell'indicazione del prezzo offerto comporterà l'esclusione dalla gara.

Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.

Nell'ipotesi in cui siano state presentate due o più migliori offerte di uguale importo, si procederà a richiedere in sede di gara ai relativi offerenti, ove essi siano presenti all'asta, un'offerta migliorativa in busta chiusa; ove gli offerenti non siano tutti presenti, si provvede con apposita comunicazione scritta a richiedere una nuova offerta dando termine breve di almeno tre giorni. Se risultassero ancora migliori offerte uguali, ovvero gli offerenti tutti presenti non vogliano migliorare l'offerta ovvero ancora non pervengano nuove offerte nel termine fissato, si procederà mediante estrazione a sorte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta conveniente a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

L'istanza di ammissione di cui al punto 1) e l'offerta di cui al punto 4) dovranno essere sottoscritte dalla stessa persona che dovrà essere:

- una persona fisica che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agisce per persona da nominare;
- il titolare di una impresa individuale che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agisce per persona da nominare;
- il legale rappresentante di società o enti i quali intendono divenire essi stessi proprietari del bene o che agiscono in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agiscono per persona da nominare.

Sono ammesse offerte:

- **per procura speciale**, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata, con firma autenticata dal Notaio, pena l'esclusione dalla gara.  
La procura, esibita in originale o copia autenticata, deve essere allegata all'istanza di ammissione. In questo caso l'offerta e l'aggiudicazione si intendono fatte a nome e per conto del mandante.
- **per persona da nominare** ai sensi dell'art.1401 e segg. codice civile.

L'offerente per persona da nominare, che dovrà egli stesso possedere i requisiti necessari per l'ammissione all'asta e la cauzione provvisoria dovrà essere a lui intestata, ad avvenuta aggiudicazione provvisoria dovrà dichiarare la persona per la quale ha agito.

Tale dichiarazione deve essere fatta dall'offerente ed accettata dalla persona nominata, nonché fatta pervenire al Comune, entro quindici giorni dalla data del verbale di aggiudicazione in via provvisoria, mediante atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata dal Notaio.

Quando la dichiarazione di nomina è stata validamente fatta, la persona nominata acquista i diritti e assume gli obblighi derivanti dal contratto con effetto dalla data di stipula dello stesso.

Qualora l'offerente non faccia la dichiarazione nei termini e/o modi prescritti o dichiari persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata o la persona dichiarata non accetti l'aggiudicazione, l'offerente sarà considerato, a tutti gli effetti di legge, come vero ed unico aggiudicatario.

- **congiunte:** nel caso in cui più persone fisiche o giuridiche intendano partecipare alla gara congiuntamente, l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari. La documentazione dovrà essere presentata con le seguenti modalità:
- l'istanza di ammissione di cui al punto 1) deve essere compilata e sottoscritta da **ciascun** partecipante

(utilizzando preferibilmente **il modulo allegato**);

- la cauzione provvisoria di cui al punto 2) (quietanza o fideiussione) dovrà essere rilasciata in favore di **tutti** i partecipanti congiuntamente oppure in favore di ciascun singolo partecipante (in quest'ultima ipotesi, la somma degli importi di ciascuna singola quietanza e fideiussione dovrà essere pari all'importo di cui al citato punto 2);
- l'attestazione di presa visione dei luoghi di cui al punto 3) può essere presentata anche da **un solo** partecipante;
- l'offerta economica di cui al punto 4) deve essere sottoscritta congiuntamente da **tutti** i partecipanti (utilizzando preferibilmente **il modulo allegato**);
- deve essere presentata la dichiarazione sottoscritta congiuntamente da tutti i partecipanti (redatta utilizzando preferibilmente il modulo allegato), contenente:
  - la specificazione che la partecipazione all'asta viene richiesta congiuntamente;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, al pieno e incondizionato rispetto in via solidale tra tutti i partecipanti, delle condizioni contenute nell'avviso d'asta.

### **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA**

L'asta pubblica sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico – Manutentiva e di Vigilanza (con la presenza di due testimoni) che procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e alla verifica della documentazione di cui ai precedenti punti 1), 2), 3) e successivamente all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche di cui al punto 4) che verranno lette a voce alta, presentate dai concorrenti ammessi.

I presenti potranno intervenire se offerenti per proprio conto o per persona da nominare e se procuratori speciali per conto di altri offerenti muniti di regolare procura notarile.

Il verbale di aggiudicazione in via provvisoria sarà vincolante per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge, mentre per l'Amministrazione lo diverrà dopo che sia intervenuto il provvedimento di approvazione previa positiva verifica nei confronti dell'aggiudicatario della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione mediante l'acquisizione del certificato generale del Casellario Giudiziale e dell'eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria dall'Ente.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'aggiudicatario, entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva dell'asta, dovrà procedere alla stipulazione del contratto di compravendita in forma pubblica, con Notaio prescelto dall'aggiudicatario stesso e con tutte le spese relative alla compravendita a proprio carico.

Nell'ipotesi di mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario nel termine fissato o rifiuto di effettuare il pagamento nei modi stabiliti con il presente avviso d'asta, per cause non imputabili all'Amministrazione Comunale, l'Amministrazione stessa si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione. In caso di revoca, sarà incamerata la cauzione provvisoria a titolo di penale per danni precontrattuali arrecati all'Amministrazione medesima, fatto salvo in ogni caso il maggior danno.

Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta.

In tale ipotesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare alla migliore offerta in ordine successivo di graduatoria.

Nell'ipotesi di mancata stipula del contratto per cause non imputabili all'aggiudicatario, l'aggiudicatario stesso può, mediante atto notificato all'Amministrazione Comunale, sciogliersi da ogni vincolo. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

Gli oneri dell'aggiudicazione dateranno dal giorno della stipulazione del contratto di compravendita. Tutte le spese di vendita, contrattuali, di registrazione, trascrizione, voltura catastale e conseguenti sono poste a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà assumerle senza eccezione alcuna.

La partecipazione alla gara da parte dei concorrenti comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso d'asta.

L'Amministrazione, qualora lo ritenga opportuno o necessario nel proprio interesse, si riserva la facoltà

insindacabile di non far luogo all'asta o di prorogarne la data, di sospendere la seduta d'asta o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'asta e ciò senza che i partecipanti possano avanzare diritti o pretesa alcuna.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente avviso d'asta, sarà competente a giudicare il Foro di Nuoro.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso d'asta saranno applicabili, il Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2019, le norme del R.D. 23.05.1924, n. 827 e le altre disposizioni vigenti in materia alla data di pubblicazione dell'avviso stesso all'Albo pretorio comunale.

I dati personali relativi ai concorrenti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli articoli 7 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 e **D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101**, circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il responsabile del procedimento è il dipendente Mario Demartis, Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico – Manutentiva e di Vigilanza.

Il responsabile del procedimento di gara è il dipendente Mario Demartis, Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico – Manutentiva e di Vigilanza.

### **INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE**

L'accesso ai documenti di gara è possibile per via elettronica sul sito internet: "<http://www.comunefonni.gov.it/index.php/ente/avvisi>" oppure possono essere richiesti al Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico – Manutentiva e di Vigilanza, via San Pietro n. 4 - Fonni (tel. 0784 591300 591346).

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara o sull'immobile possono essere richiesti al Servizio Appalti a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo "[servizitecnici.fonni@legalmail.it](mailto:servizitecnici.fonni@legalmail.it)" o telefax (n. 0784 591319) e dovranno pervenire entro 5 giorni prima del termine di scadenza del presente avviso. Le risposte alle informazioni e/o chiarimenti verranno pubblicate nel sito internet sopra indicato nel link relativo all'asta. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Fonni 04.12.2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico – Manutentiva e di Vigilanza  
f.to Geom. Mario Demartis

*documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*

### **ALLEGATI :**

All. 1 - Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva;

All. 2 - Offerta-economica;

All. 3 - Offerta-economica congiunta;

All. 4 - Informativa Privacy;

All. 5 - Scheda Piano Particolareggiato Centro Storico;

All. 6 - Visura Catastale;

All. 7 - Piante Immobile;

All. 8 - APE\_F22\_M246\_COMUNE\_FONNI\_PIAZZA\_CAIROLI;