



Unione dei Comuni
Valle del Pardu e dei Tacchi
OGLIASTRA MERIDIONALE

Gairo – Jerzu – Osini – Perdasefogu – Tertenia – Ulassai – Ussassai

Sede legale: vico III Dante, 7 – 08040 Osini (Og)

tel. 0782/215146 - P.I. 91009340919

www.unionetacchiogliastra.gov.it

SERVIZIO SOCIALE

ALLEGATO 3
alla determinazione Settore Sociale n. 321 del 08/10/2019
Disciplinare di gara

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 per
l'affidamento del
Servizio di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro mediante nomina del "Medico competente"
ex d.lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.
mediante centrale di committenza regionale "SARDEGNA CAT"
CIG: Z0529F54DA

(Unione dei Comuni)

DISCIPLINARE DI GARA

Per l'acquisizione dei servizi in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma Sardegna CAT

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, ai capitolati speciali d'appalto, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

1. STAZIONE APPALTANTE

Unione di Comuni "Valle del Pardu e dei tacchi" – Ogliastro meridionale

Indirizzo postale: Vico III Dante, n. 7, 08040 Osini (OG) – Italia - Cod. Fisc. 91009340919

Indirizzo internet: <http://www.unionetacchiogliastra.gov.it>

Telefono 0782-79123

E-Mail servizisociali@unionetacchiogliastra.gov.it

PEC info@unionetacchiogliastra.gov.it

Responsabile del procedimento: Giuseppe Cabizzosu

2. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA SUI LUOGHI DI

LAVORO MEDIANTE NOMINA DEL "MEDICO COMPETENTE" EX D.LGS. 81/2008 E SS. MM. II. MEDIANTE CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE "SARDEGNA CAT". CIG: **Z0529F54DA** ED ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art.1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" così come modificato e integrato dal D.Lgs 106 del 3 agosto 2009 presso l'Unione dei Comuni Valle del Pardu e dei Tacchi "Ogliastra meridionale".

3. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in mesi 36 (trentasei) con decorrenza dalla data di aggiudicazione dello stesso.

4. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base d'asta per il servizio di cui trattasi è fissato in €. 75,00 per singola visita fatta al netto degli oneri fiscali e comunque per un importo complessivo non superiore ad **€ 30.000,00**.

5. SCADENZA DELLA GARA

La data di scadenza della presente gara è fissata per le ore **13:00 del 25/10/2019**.

6. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)

L'offerta presentata dovrà contenere:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (busta di qualifica)

B - OFFERTA ECONOMICA (busta economica)

6.1 A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA DI QUALIFICA

La DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA da caricare nella BUSTA DI QUALIFICA della piattaforma Sardegna CAT (nella specifica area della Busta di Qualifica) dovrà contenere i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione: compilare il modulo allegato (All. 1);

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 presente nella piattaforma Sardegna CAT e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Alla domanda (Allegato 1) il concorrente allega:

2. Copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
3. Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritto con firma digitale per accettazione (All. 2);
4. Disciplinare di gara, sottoscritto con firma digitale per accettazione (All. 3);
5. Modello DGUE allegato e redatto in carta libera dal concorrente, contenente anche le indicazioni sui requisiti di carattere tecnico – professionale e sui requisiti di carattere economico – finanziario (All. 4);
6. Non è richiesta la Cauzione provvisoria di cui all'articolo 93, del Codice, pari al 2% dell'importo dell'appalto e pertanto non sono neppure contemplate le eventuali sue riduzioni del 50% se in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9000;
7. Non è previsto il DUVRI;
8. Dichiarazione privacy (All. 5);
9. Patto d'integrità (All. 6);

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza.

Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo.

Nel caso di avvalimento il concorrente dovrà presentare tutti i documenti previsti dall'art. 89, comma 1 e 3 del Codice.

B - OFFERTA ECONOMICA (busta economica)

La offerta Economica dovrà contenere i seguenti documenti:

e) Allegato 7, Offerta economica.

L'offerta economica formulata da A.T.I. da costituirsi, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti gli operatori partecipanti.

Nel caso in cui, invece, il raggruppamento sia già costituito, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'offerta economica dovrà essere presentata con arrotondamento alla seconda cifra dopo la virgola.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di ogni onere, I.V.A. esclusa.

Sono vietate, a pena di esclusione, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. (art. 97, comma 6 D.lgs. 50/2016).

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 D.lgs 50/2016).

Contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Ai sensi del disposto di cui alla Deliberazione 163 del 22 dicembre 2015 dell'ANAC gi. AVCP non è dovuto alcun contributo in favore dell'Autorità per la Vigilanza.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma Sardegna CAT sul sito <https://www.sardegncat.it>.

L'affidamento del servizio avverrà, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, espletata sul portale CAT SARDEGNA.

Il servizio verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto agli importi posti a base di gara.

Non sono ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione di uno o più lotti al medesimo offerente. L'Amministrazione, inoltre, procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati, riservandosi, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di selezione, *tramite l'utilizzo del Mercato Elettronico (SARDEGNA CAT)*, tutti i soggetti che risponderanno alla RDO nei termini indicati ed in possesso dei seguenti requisiti:

A - Requisiti di ordine generale

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale requisito dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e DGUE.

B - Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016:

10. Essere iscritti all'Albo dei medici con idonea specializzazione in Medicina del Lavoro;
11. Essere intestatario di Partita Iva relativa al tipo di attività professionale svolta;
12. Essere iscritti, se prescritto dalla norma, alla C.C.I.A.A. per la categoria del presente appalto od altri albi od ordini professionali obbligatori per legge;

C - Requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016):

- fatturato medio d'impresa, specifico nella gestione di servizi identici realizzati negli ultimi tre esercizi di importo non inferiore all'importo posto a base di gara;

D - Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016):

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Abilitazione (con formazione ed aggiornamenti in corso di validità) all'espletamento dell'incarico di Medico del lavoro ex D.Lgs. 81/2008 e succ. mm ed ii;
3. esperienza di almeno tre anni maturata nella gestione di servizi identici negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi;
4. essere iscritti ed abilitati sul portale CAT SARDEGNA almeno in una delle seguenti categorie: AE27 "Servizi sorveglianza sanitaria dei dipendenti"; AE32 "Servizi sanitari e di sicurezza"; AN28 "Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza";

9. DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte selezionate dalla indagine di mercato ed invitate alla gara sulla piattaforma Sardegna CAT per il servizio richiesto, dovranno presentare la propria migliore offerta economica per l'espletamento dei servizi in oggetto, per uno, alcuni o tutti i lotti, entro i termini indicati nella RDO a sistema.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso la piattaforma Sardegna CAT.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata del CAT Sardegna.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella RDO a sistema le ditte partecipanti dovranno inserire, sottoscritta per accettazione, nelle specifiche sezioni di pertinenza, la seguente documentazione:

- Istanza (Allegato 1);
- Documento di identità in corso di validità;
- Capitolato speciale d'appalto (Allegato 2);
- Disciplinare di gara (Allegato 3);
- DGUE (Allegato 4);
- Dichiarazione privacy (Allegato 5);
- Patto di integrità (Allegato 6);
- Offerta economica (Allegato 7).

11. SUBAPPALTO

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente appalto, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni.

12. Cause di esclusione e Soccorso istruttorio

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio:

art. 83, comma 9 del D.lgs 50/2016 “Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.”

13. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

- L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che totalizzerà il ribasso più elevato;
 - In caso di parità di ribasso si procederà a sorteggio;
 - Si procederà all'aggiudicazione, valutando le offerte pervenute, anche in presenza di una sola offerta valida;
- Il seggio di gara potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta.

14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà:

I^a fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in “seduta pubblica” telematica su invito del punto Ordinante

Il seggio di gara, procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;

- valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla Lettera d'invito e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;

- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

II^a fase: in seduta pubblica

Questa fase si terrà in “seduta pubblica” telematica su invito del punto Ordinante il Seggio di gara procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all'assegnazione del punteggio relativo.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che avrà offerto un ribasso maggiore.

Il Seggio redigerà la graduatoria di merito, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio.

Il presidente del Seggio di gara potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara: di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

Dopo che il Seggio avrà espletato il suo compito e formato la graduatoria, vista la proposta di aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato, il Responsabile del Servizio provvederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare o stipulare il

contratto senza incorrere in richieste danni indennità o compensi da parte dei concorrenti ai sensi degli artt. 1337 e 1338 Cod. Civ., si riserva altresì la facoltà ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.

Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui dovesse pervenire all'Amministrazione un'unica offerta valida.

Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

15. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

16. DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Non è stato redatto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.), di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto le modalità di erogazione del servizio escludono la possibilità di interferenze.

17. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Lanusei.

18. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, esperite le verifiche e i controlli previsti dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione definitiva verrà pubblicata sul sito web dell'Unione dei Comuni e comunicata ad ogni singolo partecipante tramite posta elettronica.

19. CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata (consistente nello scambio dei documenti di "Offerta" e di "Accettazione" tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatario).

20. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento e nel capitolato speciale d'appalto si rinvia a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti alla piattaforma Sardegna CAT nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

I dati saranno trattati in conformità all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679). Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Il titolare dei dati in questione è l'Unione dei Comuni "Valle del Pardu e dei tacchi" - Ogliastra meridionale.

24. RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE.

Responsabile del procedimento (RUP) è il dott.r **Cabizzosu Giuseppe**, Responsabile del Servizio Sociale dell'Unione dei Comuni in intestazione. E-mail servizisociali@unionetacchiogliastra.it - Tel. **0782/79149**.

25. PUBBLICITA'

Tutti gli atti e documenti della presente gara saranno pubblicati:

- all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni "Valle del pardu e dei tacchi" - Ogliastra meridionale all'indirizzo <http://www.unionetacchiogliastra.it> e nella relativa sezione dell'Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e contratti" del medesimo ente.
- Sul sito della Regione Sardegna (solo per importi superiori ai 10.000,00 euro).

Osini, lì 09/10/2019

Il Responsabile del Servizio
Giuseppe Cabizzosu

