



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Prot. n. 1443

Usellus 05.04.2018

BANDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI A SVOLGERE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE NEL COMUNE DI USELLUS

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che la L. 328/2000 ha introdotto l'istituto dell'Accreditamento quale modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali;
- che Legge Regionale 23/2005 ha definito i criteri per la concessione delle autorizzazioni e per il rilascio dell'accREDITamento dei servizi e delle strutture rimandando gli aspetti attuativi ad un "Regolamento di attuazione" che ad oggi non è stato ancora emanato;
- che l'istituto dell'accREDITamento mira da un lato a regolare l'ingresso nel mercato dei soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico attraverso la determinazione delle tariffe e l'emissione di buoni di servizio, e dall'altro ad implementare un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi attraverso "l'obbligo", da parte dei soggetti erogatori, di garantire livelli strutturali ed organizzativi previsti dall'accREDITamento diventando, in questo modo, uno degli strumenti principali con cui si persegue il miglioramento della qualità;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura aperta per l'istituzione dell'Albo dei soggetti accREDITati a svolgere il servizio di assistenza domiciliare e tutelare nel Comune di Usellus per il periodo 1 maggio 2018 - 30 aprile 2020.

ART. 1 - SOGGETTO ACCREDITANTE

Comune di Usellus, Via E. d'Arborea 58 - 09090 Usellus (OR) - tel. 0783/938001 - Fax 0783/938407; sito internet: www.comune.Usellus.or.it ; pec: protocollo@pec.comune.usellus.or.it; e-mail: sociale@comune.usellus.or.it;

ART. 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è finalizzata a costituire un **Albo di soggetti accREDITati** a svolgere il **Servizio di assistenza domiciliare e tutelare** nell'ambito del Comune di Usellus ai sensi della Legge n. 328/2000 e della L.R. n. 23/2005.

ART. 3 - NATURA DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'ACCREDITAMENTO

Il **Servizio di Assistenza** domiciliare e tutelare si qualifica quale complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale a favore di soggetti e nuclei familiari che, a vario titolo si trovano in situazione di emarginazione o di abbandono sociale, che per particolari contingenze o per non completa autosufficienza non siano in grado, anche temporaneamente, di ottenere il pieno soddisfacimento delle esigenze personali e domestiche.

Le specifiche caratteristiche del servizio sono dettagliatamente riportate nel relativo Capitolato d'appalto.

ART. 4 - FINANZIAMENTO DEI SERVIZI

Il servizio è finanziato con trasferimenti del Fondo unico della RAS, e con la quota di contribuzione dell'utenza.

ART. 5 - VALORE DEL SERVIZIO

- ✓ Il valore biennale presunto per gli interventi e servizi in accREDITamento viene stimato in **€ 62.700,00** + IVA al 5%.

ART. 6 - LUOGO DI ESECUZIONE



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Il Servizio di assistenza domiciliare e tut., verrà realizzato sul territorio comunale o, eccezionalmente, in altro luogo individuato dall'Ufficio Servizi Sociali.

ART. 7 - MONTE ORE COMPLESSIVO

Le ore di servizio saranno attribuite sulla base del PAI (Piano Assistenziale individualizzato) predisposto in favore di ciascun utente beneficiario.

Il **sistema di accreditamento**, garantendo al cittadino utente il diritto di partecipare alla formulazione del proprio progetto assistenziale, gli riconosce il diritto di scegliere direttamente il fornitore del servizio, fra coloro che sono iscritti nell'Albo e hanno stipulato il relativo Patto di accreditamento.

L'iscrizione all'Albo da parte dei fornitori accreditati, **non comporta pertanto quale conseguenza automatica l'assegnazione di un determinato monte-ore minimo di servizi da erogare**. A tal fine, occorre quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente e/o un suo familiare di riferimento esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore.

ART. 8 - CRITERI DI ISCRIZIONE

Saranno inseriti nell'Albo i soggetti in possesso dei requisiti richiesti e che dichiarino di assumere tutti gli obblighi prescritti nel bando di gara e nella documentazione ad esso allegata.

ART. 9- SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare al bando per l'istituzione dell'Albo dei soggetti accreditati le Imprese, le Società, le Cooperative, i Raggruppamenti e i Consorzi di tali soggetti, le Associazioni, le Istituzioni private di Assistenza, le Fondazioni, che non si trovino in una delle fattispecie previste come cause di esclusione ed in possesso dei requisiti minimi richiesti.

Tutti i soggetti sopra menzionati devono essere in ogni caso qualificabili come operatori economici e come tali, avere la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

ART. 10 - CAUSE DI ESCLUSIONE

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare l'insussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione indicate dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione a più Raggruppamenti o Consorzi.

Non è consentito alla Ditta singola di partecipare contemporaneamente a titolo individuale ed in Raggruppamento o Consorzio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione di imprese fra loro in situazione di controllo formale o sostanziale.

ART. 11 - REQUISITI MINIMI

I soggetti di cui all'art. 9 richiedenti l'accreditamento devono possedere a pena di esclusione i seguenti requisiti minimi di accesso (A, B, C, D,E) e dovranno inoltre garantire i requisiti di qualità (F) di seguito precisati:

A - Requisiti di idoneità generale:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- essere in regola, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/1999) e degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente. Rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.e ii. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

- rispetto di tutte le prescrizioni contenute nella Legge n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità", e nel piano triennale anticorruzione del Comune di Usellus, con particolare riferimento al divieto di assumere e/o dare incarichi per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale a dipendenti pubblici che hanno cessato il loro rapporto di lavoro presso il Comune di Usellus negli ultimi 3 anni.

B - Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle della presente tipologia di servizio;
- (per le Cooperative)** Iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali di cui alla L.R. 16/97 con oggetto sociale corrispondente a quello oggetto del presente bando;
- (per le Associazioni di promozione sociale)** - Iscrizione nel corrispondente registro, ex L.383/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente bando;
- (per le altre associazioni o enti)** - atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente bando.

C - Requisiti di capacità tecnico-professionali:

• esperienza dell'impresa, negli ultimi tre anni (2015/2016/2017), in maniera continuativa, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, nella gestione di servizi di assistenza domiciliare e tutelare per conto di enti pubblici. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

D - Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, per un importo non inferiore a complessivi € 132.000,00. Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

E - Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016):

avvenuto **espletamento** negli ultimi tre anni (triennio 2015-2017) **di servizi** analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo specifico non inferiore a € 66.000,00 in almeno un Comune od altro Ente Pubblico;

In caso di Consorzi o raggruppamenti tutti i requisiti di ordine generale e le condizioni minime previste dal presente disciplinare, devono essere posseduti, alla data di presentazione dell'offerta, da tutte le imprese associate.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa i soggetti concorrenti alla gara devono possedere i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria previsti dai precedenti punti C) e D), nella misura minima del 60% l'operatore economico mandatario e nella misura del 40% restante gli operatori economici mandanti con possesso di almeno il 20% da parte di ciascun operatore raggruppato. Le quote di partecipazione nell'ambito dei raggruppamenti temporanei di impresa devono essere dichiarate dagli operatori economici raggruppati o raggruppati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, in ragione di quanto previsto dall'articolo 48 del D.Lgs. n° 50/2016.

F - Requisiti di qualità:



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Tale requisito si intende soddisfatto con la presentazione da parte del fornitore della seguente documentazione:

1. **Carta Servizi**
2. **Proposta Progettuale**

La **Carta dei Servizi** rappresenta il mezzo attraverso il quale vengono individuati gli standard qualitativi e quantitativi minimi garantiti, gli obiettivi da perseguire, i diritti in capo al cittadino-utente. Essa deve tendere a garantire un costante livello di qualità del servizio erogato e contenere informazioni chiare e complete circa l'offerta dei servizi, compresi i miglioramenti e le prestazioni accessorie offerte. Più in particolare, essa dovrà contenere le seguenti informazioni:

- ↔ indicazioni sull'accesso al servizio;
- ↔ standard di qualità e indicatori di qualità;
- ↔ strumenti utilizzati per la verifica della qualità del servizio;
- ↔ modalità di gestione dei reclami;
- ↔ impegni verso i cittadini e codice etico

Il **Progetto qualitativo** riporterà invece le prestazioni migliorative e aggiuntive a quelle base. Ciascuna proposta, dovrà esattamente indicare la tipologia del servizio offerto, quantità, valore in euro della prestazione, secondo lo schema di cui sotto.

Dovrà altresì indicare se trattasi di offerte migliorative e/o aggiuntive a carattere gratuito per gli utenti o soggette al pagamento di un costo. In tal caso, lo stesso dovrà essere adeguatamente indicato ed essere comunque vantaggioso per l'utente.

Tipologia servizio	Quantità	Valore	Gratuito/a pagamento

(ES: se la ditta intende offrire ore aggiuntive del servizio, dovrà indicare la tipologia del servizio offerto, il numero di ore, il valore equivalente).

Tale offerta, rimane vincolante per il Fornitore e la non completa e/o corretta fornitura di tali servizi determinerà un'inadempienza a carico della Ditta Fornitrice e relative conseguenze.

Tale offerta aggiuntiva e o migliorativa, dovrà essere allegata alla documentazione da presentare unitamente alla Carta dei Servizi.

Dovrà essere presentata una Carta Servizi e una Proposta progettuale per il servizio.

ART. 12 - DIVIETI

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è espressamente vietato l'avvalimento e il subappalto.

ART. 13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al bando, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS), dovrà essere presentata secondo le modalità specificate nel disciplinare.

ART. 14 - LINGUA IN CUI DEVONO ESSERE PRESENTATE LE ISTANZE DI ACCREDITAMENTO

Le istanze di accreditamento devono essere redatte in lingua italiana

ART. 15 - VALUTAZIONE ISTANZE

Le istanze verranno esaminate dal Responsabile del Servizio Sociale che verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti per l'accreditamento, la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti presentati e predisporrà l'elenco provvisorio dei soggetti accreditanti che verrà approvato con determinazione.

L'Albo diverrà definitivo solo a seguito dell'esito positivo degli opportuni controlli sul possesso dei requisiti previsti dal bando.

All'esito della procedura, il Comune di Usellus comunicherà tempestivamente ai soggetti ammessi l'effettiva



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

iscrizione all'Albo, agli esclusi i motivi dell'esclusione. Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura è resa nota mediante pubblicazione sul sito del Comune.

ART. 16 - ISTITUZIONE ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI

L'Albo è composto dall'elenco dei fornitori accreditati, ognuno dei quali, viene iscritto a seguito del riscontro sul possesso dei requisiti di qualificazione. L'iscrizione all'Albo comporta la conoscenza e l'accettazione dell'impegno a fornire gli interventi quali - quantitativi nel rispetto delle clausole e delle condizioni contenute nel presente bando e in tutti i suoi allegati nonché nel rispetto dell'offerta presentata dalla Ditta Fornitrice in relazione all'offerta migliorativa/aggiuntiva.

L'Albo verrà ritenuto valido anche in presenza di un unico soggetto.

ART. 17 - EFFETTI ACCREDITAMENTO

I fornitori accreditati iscritti all'Albo dovranno stipulare un patto di accreditamento con il Comune di Usellus.

La sottoscrizione del Patto non comporta quale conseguenza automatica l'erogazione degli interventi e servizi. A tal fine occorre, quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore.

Una volta che l'utente individua il fornitore prescelto per l'erogazione del servizio, il Comune provvederà a darne formale istanza all'operatore prescelto e a specificare i dettagli del servizio che verranno contenuti nell'apposito voucher utente o buono servizio. Questo dovrà indicare il monte ore mensile spettante all'utente, nonché la spesa mensile prevista.

ART. 18 - DURATA E PROROGA

L'accREDITAMENTO avrà durata di ventiquattro mesi e decorrerà dall'approvazione dell'Albo definitivo dei fornitori accreditati, presumibilmente dal 01 maggio 2018.

Il periodo di accreditamento e il relativo Albo potranno essere prorogati, previa sussistenza delle condizioni sancite dalla legge, oltre i termini suddetti per un ulteriore biennio, con provvedimento del Responsabile Servizio.

In caso di proroga, il Comune di Usellus si riserva la possibilità di proseguire, per tutto il periodo della stessa, la validità dei Patti di Accreditamento sottoscritti, previa comunicazione scritta al soggetto accreditato almeno trenta giorni prima della scadenza degli stessi.

Nel caso in cui dovesse verificarsi il trasferimento della gestione del servizio al PLUS del Distretto Socio- Sanitario di Ales -Terralba o all'Unione dei Comuni "Alta Marmilla", il periodo di accreditamento si intenderà risolto automaticamente anche prima della scadenza, previa comunicazione da parte del committente e senza che nulla sia dovuto a titolo di indennizzo.

ART. 19 - ALTRE INFORMAZIONI INERENTI IL BANDO

- ✓ Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- ✓ Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida nessuna domanda di partecipazione al bando anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
- ✓ La Ditta deve dichiarare di impegnarsi ad applicare il "Codice comportamento dipendenti pubblici" del Comune di Usellus, approvato con delibera G.C. n. 115 del 16.12.2013, pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente;

ART. 20 - SPESE

Non sono previste spese contrattuali essendo prevista la sola sottoscrizione digitale del patto di accreditamento.

ART. 21 - TERMINI PRESENTAZIONE DOCUMENTI

La documentazione relativa alla presente procedura, dovrà pervenire al Comune di Usellus entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 20 Aprile 2018**



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

ART. 22- FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente bando è competente il Foro di Oristano.

ART. 23 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 136/2010. In particolare, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni criminali, a pena di nullità assoluta del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste italiane spa, dedicato alle transazioni relative al servizio in oggetto. La ditta dovrà inoltre, a pena di nullità, dichiarare di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 di cui alla L. 136/2010. Per le eventuali violazioni degli obblighi sopra descritti, si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge.

ART. 24 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato dal presente bando si informa che:

- 1.il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente al bando cui la ditta ha inteso partecipare;
- 2.il trattamento che potrà essere effettuato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
- 3.il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio se si intende partecipare al bando;
- 4.il soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Usellus.

ART. 25 - PUBBLICITÀ

Il presente bando di accreditamento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito della Regione Sardegna.

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del bando e degli allegati consultando il sito internet www.comune.Usellus.or.it.

Sono allegati al presente bando:

- il disciplinare per l'istituzione dell'Albo;
- il disciplinare per l'esecuzione dell'Albo;
- il capitolato;
- il modulo di istanza-dichiarazione;
- lo schema di patto di accreditamento;
- patto di integrità.

Il Responsabile del Servizio
f.to FELICE ATZORI